



รายงานการประเมินตนเอง  
ของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖  
(SELF-ASSESSMENT REPORT)

โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วยโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคมได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ เพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยสะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพ และเพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จากการประชุมของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ร่วมกันพิจารณาและมีความเห็นชอบในการรายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ ของโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม ที่สะท้อนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และผลการดำเนินงานด้านคุณภาพผู้เรียน ที่เป็นผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาและการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้อง เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน และจะได้นำผลการประเมินในประเด็นต่างๆ ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษาต่อไป

(.....นายปรีชา กองทรัพย์.....)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๕/ พ.ค. / ๒๕๖๗



## คำนำ


รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self - Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร จังหวัดพิจิตร เป็นการสรุปผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ที่นำเสนอถึงระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามบริบทของโรงเรียน ประกอบด้วย ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จุดเด่น จุดพัฒนา และแผนงาน/แนวทางพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ดีขึ้น ตลอดจนความโดดเด่น/จุดเน้นของสถานศึกษา โดยรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเรียบร้อยแล้วในคราวประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗

ขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้อง ที่ให้ความสำคัญ และให้ความร่วมมือทุกขั้นตอนของการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สามารถนำผลการประเมินมาจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้มีความสมบูรณ์ และนำไปเสนอหน่วยงานต้นสังกัด ผู้ที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของสถานศึกษาฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป

คณะผู้จัดทำ

โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม ๒๕๖๖




 สารบัญ


เรื่อง	หน้า
ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
สารบัญตาราง	จ
สารบัญภาพ	ช
บทสรุปผู้บริหาร	๑
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	๕
๑. ข้อมูลพื้นฐาน	๕
๑.๑ ข้อมูลทั่วไป	๕
๑.๒ ข้อมูลครูและบุคลากรของสถานศึกษา	๗
๑.๓ ข้อมูลนักเรียน	๘
๑.๔ ข้อมูลอาคารสถานที่	๙
๑.๕ ข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวกและสาธารณูปโภค	๙
๑.๖ ข้อมูลงบประมาณ	๙
๑.๗ ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม	๑๐
๑.๘ ข้อมูลโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา	๑๑
๑.๙ ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา	๑๔
๒. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา	๑๔
๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑๔
๒.๑.๑ ผลการประเมินระดับชาติ	๑๔
๒.๑.๒ ผลการประเมินระดับสถานศึกษา	๑๖
๒.๑.๓ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา	๒๐
๒.๑.๕ ข้อมูลการติดตามนักเรียนที่จบการศึกษา	๒๐
๒.๒ ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖	๒๑
๒.๓ ผลการประเมินคุณภาพภายนอก	๒๑
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖	๒๒
ภาพรวมผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๒๒
มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	๒๒
มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา	๓๓
มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้	๖๒


**สารบัญ (ต่อ)**



เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๓	
สรุปลผล จุดเด่น จุดพัฒนา และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๗๐
สรุปลผลการประเมินตนเอง	๗๐
จุดเด่น จุดพัฒนา	๗๐
แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๗๒
ส่วนที่ ๔	
ความโดดเด่น/จุดเน้นของสถานศึกษา	๗๒
จุดเน้นของสถานศึกษา	๗๒
นวัตกรรม (Innovation)	๗๒
วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	๗๖
ภาคผนวก	๘๗
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา	
- ประกาศโรงเรียน เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	
- ประกาศโรงเรียน เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	
ปีการศึกษา ๒๕๖๗	


 สารบัญตาราง

ตาราง	เรื่อง	หน้า
๑	แสดงผลการประเมินคุณภาพของโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม ปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑
๒	แสดงจำนวนครูของกลุ่มสาระการเรียนรู้ และจำนวนชั่วโมงที่จัดการเรียน	๘
๓	แสดงจำนวนนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	๘
๔	แสดงงบประมาณประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	๙
๕	แสดงผลการทดสอบระดับชาติ O-net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑๔
๖	แสดงผลการทดสอบระดับชาติ O-net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ วิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสังคมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑๕
๗	แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม ที่มีผลการเรียนระดับ ๓ ขึ้นไป จำแนกตามปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖	๑๖
๘	แสดงผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในระดับดีขึ้นไป ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔, ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖	๑๗
๙	แสดงผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดีขึ้นไป ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔, ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖	๑๘
๑๐	แสดงผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๙
๑๑	แสดงร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ แสดงย้อนหลังจำนวน ๓ ปี ปีการศึกษา ๒๕๖๔, ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ ดังนี้	๒๐
๑๒	แสดงข้อมูลการติดตามผู้เรียนที่จบการศึกษา	๒๐
๑๓	แสดงผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ผ่านมา	๒๑
๑๔	สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม จำแนกตามกลุ่มตัวบ่งชี้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มัธยม	๒๑
๑๕	แสดงผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน	๒๒
๑๖	ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา	๒๘
๑๗	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา	๒๙

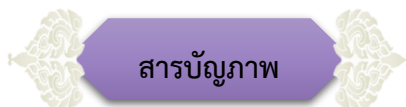

 สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง	เรื่อง	หน้า
๑๘	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้	๓๑
๑๙	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา	๕๐
๒๐	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๒ นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ	๕๑
๒๑	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ผู้บริหาร สถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	๕๒
๒๒	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๔ แผนงาน และการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๕๓
๒๓	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๕ กระบวนการนิเทศการ ปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ	๕๔
๒๔	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๖ การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา	๕๕
๒๕	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๗ การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ	๕๖
๒๖	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๘ สุขภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ	๕๗
๒๗	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๙ ระบบและกระบวนการ ช่วยเหลือผู้เรียน	๕๘
๒๘	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑๐ การเสริมสร้าง เครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน	๖๐
๒๙	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การออกแบบ หลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	๖๖
๓๐	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๖๗


 สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง	เรื่อง	หน้า
๓๑	แสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	๖๘
๓๒	สรุปผลการประเมินคุณภาพของสถานศึกษาโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม	๗๐
๓๓	แสดงจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา	๗๐
๓๔	แสดงชื่อนวัตกรรมของครูผู้สอนด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	๗๓
๓๕	แสดงชื่อนวัตกรรมของครูผู้สอนและผู้บริหารการพัฒนาคุณภาพการบริหารการศึกษา	๗๔
๓๖	แสดงชื่อนวัตกรรมของครูผู้สอนและผู้บริหารการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้	๗๕





## สารบัญภาพ

ภาพ	เรื่อง	หน้า
๑	โครงสร้างบริหาร	๖
๒	แสดงแผนภูมิผลการสอบ O-net ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖	๑๔
๓	แสดงแผนภูมิผลการทดสอบ O-net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖	๑๕
๔	แสดงการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนที่มีผลการเรียนระดับ ๓ ขึ้นไป ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	๑๖
๕	แสดงการเปรียบเทียบการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนในระดับดีขึ้นไปปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	๑๗
๖	แสดงการเปรียบเทียบการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไปปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	๑๘
๗	แสดงแผนภูมิผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖	๑๙
๘	แสดงแผนภูมิของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ -๒๕๖๖	๒๐
๙	แสดงแผนภูมิข้อมูลการติดตามผู้เรียนที่เรียนจบ	๒๑

## ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

### ๑. ข้อมูลพื้นฐาน

#### ๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

##### - ที่ตั้งของโรงเรียน



โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม ตั้งอยู่ถนนทางหลวงหมายเลข ๑๑๗ นครสวรรค์-พิษณุโลก เลขที่ ๒๕๘ หมู่ที่ ๗ ตำบลโพธิ์ไทรงาม อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

##### - ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม เป็นโรงเรียนที่เกิดจากความร่วมมือของชาวตำบลโพธิ์ไทรงาม (อำเภอโพทะเล ในขณะนั้น) พร้อมด้วยไทยอาสาป้องกันชาติรุ่น ๔ ได้ร่วมแรงร่วมใจกันสร้างอาคารเรียนชั่วคราวชั้น ๑ หลัง จำนวน ๒ ห้องเรียน โดยจัดให้มีการเรียนการสอนครั้งแรกในปีการศึกษา ๒๕๒๗ มีผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๖๖ คน และมีครู-อาจารย์ จากโรงเรียนโพธิ์ธรรมสุวัฒน์ มาทำการสอน และรักษาการครูใหญ่โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๒๗ กรมสามัญศึกษา จึงได้บรรจุครู-อาจารย์มาประจำการจำนวน ๕ อัตรา และให้งบประมาณในการก่อสร้างโดยปีการศึกษา ๒๕๒๗ ได้รับงบประมาณก่อสร้าง อาคารฝึกงาน ๑/๒๗ จำนวน ๑ หลัง บ้านพักครู ๑ หลัง บ้านพักภารโรง ๑ หลัง ห้องน้ำห้องส้วมขนาด ๖ ที่นั่ง ๑ หลัง ปีการศึกษา ๒๕๒๘ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน ๑๐๘๘ จำนวน ๑ หลัง ปีการศึกษา ๒๕๓๖ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน ๑๐๘๘/๓๐ จำนวน ๑ หลัง ปีการศึกษา ๒๕๓๗ ได้รับงบประมาณก่อสร้างห้องปฏิบัติการ ๘/๘ จำนวน ๑ หลัง และหอพักผู้เรียนขนาด ๓๕ คน จำนวน ๑ หลัง ปีการศึกษา ๒๕๓๙ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน ๒๑๖๘ (ปรับปรุงปี ๒๙) จำนวน ๑ หลัง ปีการศึกษา ๒๕๔๔ ได้รับงบประมาณก่อสร้างหอประชุม ๑๐๐/๒๗ จำนวน ๑ หลัง ปีการศึกษา ๒๕๔๕ ได้รับงบประมาณก่อสร้างห้องน้ำห้องส้วม ๖ ที่ จำนวน ๑ หลัง

- โทรศัพท์/โทรสาร ๐๙๔-๘๑๕๗๕๑๑

- E-mail phosaingamwittayakom@gmail.com

- website <https://www.phosaingamschool.ac.th>

- วิสัยทัศน์

สู่มาตรฐานสากล เพิ่มพูนทักษะอาชีพ บนฐานเศรษฐกิจพอเพียง

- พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุมาตรฐานการศึกษา
๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๓. บริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ
๔. จัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล

- โครงสร้างบริหาร



ภาพที่ ๑ โครงสร้างบริหาร

### - เป้าประสงค์/เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนเป็นผู้ประพฤติดี มีคุณธรรม และความเป็นไทย มีความรู้ความสามารถ ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมรรถนะ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีความรู้ ที่ทันสมัย ทันเหตุการณ์ สามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. สถานศึกษามีระบบการบริหารที่มีประสิทธิภาพ โดยความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการจัดการศึกษา
๔. สถานศึกษามีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

### - การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมตามนโยบายหน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยงานอื่น

๑. โรงเรียน ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ
๒. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
๓. โรงเรียนวิถีพุทธ
๔. โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
๕. โครงการ To Be Number One (สพฐ.)
๖. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา (สป.)
๗. โครงการส่งเสริมพัฒนาหลักการประชาธิปไตย
๘. โครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา (STEM Education)
๙. โครงการส่งเสริมพัฒนาการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่พนักงานส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียนนักศึกษา(เสมาพิทักษ์)กระทรวงศึกษาธิการ
๑๐. ๑ โรงเรียน ๑ อาชีพ ๑ ผลิตภัณฑ์
๑๑. สถานศึกษาพอเพียง

## ๑.๒ ข้อมูลครูและบุคลากรของสถานศึกษา

### ๑.๒.๑ จำนวนผู้บริหารสถานศึกษา

๑.๒.๑.๑ ผู้อำนวยการ ดร.จิรัฐติกาล บุญอินทร์ วุฒิกการศึกษา ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

๑.๒.๑.๒ รองผู้อำนวยการ นายสุภฤต ยศมาภัทรชัย วุฒิกการศึกษา การศึกษามหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการ

### ๑.๒.๒ จำนวนครู

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนครูของกลุ่มสาระการเรียนรู้ และจำนวนชั่วโมงที่จัดการเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ย ชั่วโมง/สัปดาห์ ของครูภายในกลุ่มสาระฯ
ภาษาไทย	๑	๘.๓๓	๒๐
คณิตศาสตร์	๑	๘.๓๓	๒๑
วิทยาศาสตร์	๔	๓๓.๓๓	๒๐
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑	๘.๓๓	๒๐
สุขศึกษา และพลศึกษา	๑	๘.๓๓	๒๐
ศิลปะ	๑	๘.๓๓	๒๒
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑	๘.๓๓	๒๐
ภาษาต่างประเทศ	๒	๑๖.๖๖	๒๑
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๒๐</b>

๑.๒.๓ อัตราส่วนครูต่อผู้เรียน (จำแนกเป็น ม.ต้น , ม.ปลาย)

๑ : ๑๒

๑.๒.๔ จำนวนครูไม่ครบกลุ่มสาระ ไม่มี

๑.๒.๕ บุคลากรสนับสนุน มี (ครูผู้สอนภาษาต่างประเทศ ได้รับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงามจำนวน ๑ ตำแหน่ง)

๑.๒.๖ พนักงานขับรถ ๑ คน

๑.๓ ข้อมูลผู้เรียน

- จำนวนผู้เรียนรายชั้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม
		ชาย	หญิง	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑	๑๖	๑๐	๒๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑	๑๓	๑๓	๒๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑	๑๕	๑๖	๓๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๒	๑๕	๑๘	๓๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๒	๒๒	๑๐	๓๒
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒	๗	๑๒	๑๙
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๙</b>	<b>๘๘</b>	<b>๗๙</b>	<b>๑๖๗</b>



#### ๑.๔ ข้อมูลอาคารสถานที่

- ๑.๔.๑ จำนวนห้องเรียน ๙ ห้องเรียน
- ๑.๔.๒ ห้องปฏิบัติการต่างๆ ประกอบด้วย
- ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน ๓ ห้องเรียน
  - ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑ ห้องเรียน
  - ห้องสมุด ๑ ห้อง
  - ห้องทำขนม
  - ห้องลูกเสือ
- ๑.๔.๓ ห้องพยาบาล ๑ ห้อง

#### ๑.๕ ข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวกและสาธารณูปโภค

- ๑.๕.๑ หอประชุม ๑ หลัง
- ๑.๕.๒ อาคารห้องส้วม ๓ หลัง
- ๑.๕.๓ โรงฝึกงาน ๑ หลัง
- ๑.๕.๔ สนามกีฬา ๑ สนาม
- ๑.๕.๕ บ้านพักผู้เรียนหอนอน ๑ หลัง

#### ๑.๖ ข้อมูลงบประมาณ

##### ตารางที่ ๔ แสดงงบประมาณประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

รายการ	จำนวน	เงิน(บาท)	รวม
๑. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)			
ม.ต้น ๖๘ คน x ๓,๕๐๐ บาท/คน/ปี	๘๒	๓,๕๐๐	๒๘๗,๐๐๐
ม.ปลาย ๙๓ คน x ๓,๘๐๐ บาท/คน/ปี	๗๙	๓,๘๐๐	๓๐๐,๐๐๐
รวมรายรับเงินอุดหนุนทั้งหมด			๕๘๗,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)			
ม.ต้น ๘๒ คน x ๘๘๐ บาท/คน/ปี	๘๒	๘๘๐	๗๓,๕๕๔
ม.ปลาย ๗๙คน x ๙๕๐ บาท/คน/ปี	๗๙	๙๕๐	๗๖,๕๕๑
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			๑๕๐,๑๐๕

ข้อมูล แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖

### ๑.๗ ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

ชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่คือ ตำบลโพธิ์ไทรงาม อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร ลักษณะทั่วไปเป็นที่ราบลุ่ม โรงเรียนตั้งอยู่ติดถนนทางหลวงหมายเลข ๑๑๗ สถานที่ใกล้เคียงโรงเรียน ได้แก่

- สถานที่ทางศาสนา มี ๘ วัด คือ วัดโพธิ์ไทรงาม วัดห้วยแก้ว วัดสี่แยกธรรมเวท วัดบึงปลิง วัดบึงลี วัดวังกระสุบ วัดหนองหวาย วัดทุ่งกระทิง สำนักสงฆ์ จำนวน ๒ แห่ง

- สถานที่ทางการศึกษา มีโรงเรียนระดับประถมศึกษา ๔ จำนวน แห่ง คือ โรงเรียนบ้านบึงลี โรงเรียนทุ่งทอง โรงเรียนศรีศรัทธามิตรภาพที่ ๑๗๖ โรงเรียนอนุบาลบึงนาราง

- สถานที่ราชการประกอบด้วย สถานีตำรวจภูธรอำเภอบึงนาราง ที่ว่าการอำเภอบึงนาราง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพธิ์ไทรงาม โรงพยาบาลบึงนาราง

- ตลาดสด ๑ แห่ง คือ ตลาดร่วมเจริญโพธิ์ไทรงาม

อาชีพหลักของชุมชน ประกอบด้วย เกษตรกร (ทำไร่อ้อย ข้าวโพด มันสำปะหลัง ทำนาข้าว) อาชีพค้าขาย

ประเพณีมีวัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมอีสาน เนื่องจากชุมชนบ้านห้วยแก้วซึ่งมีนักเรียนส่วนหนึ่งมาจากชุมชนนี้เป็นชุมชนของชาวอีสาน จึงเป็นวัฒนธรรมอีสาน ชุมชนใกล้เคียงจะเป็นวัฒนธรรมไทย

โอกาส กล่าวถึงโอกาสที่ดีโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคมเคยเป็นโรงเรียนขนาดกลางที่มีอาคารสถานที่พร้อมสำหรับการจัดการศึกษา อยู่ติดถนนที่เป็นทางหลวงหมายเลข ๑๑๗ และอยู่ใกล้กับตลาดสดร่วมเจริญโพธิ์ไทรงาม

อุปสรรค กล่าวถึงอุปสรรคในการเดินทางมาโรงเรียนของนักเรียนผู้ปกครองคำนึงถึงความปลอดภัยเนื่องจากเป็นถนนสายหลักทำให้เรื่องความปลอดภัยเป็นเรื่องสำคัญทางโรงเรียนต้องสนับสนุนค่าน้ำมันรถรับส่ง และสนับสนุนรถรับส่งสำหรับนักเรียน จึงทำให้งบประมาณส่วนใหญ่ที่จะนำมาพัฒนาโรงเรียนต้องนำไปสนับสนุนการเดินทางมาโรงเรียนของนักเรียน

## ๑.๘ ข้อมูลโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖ ระดับชั้นมัธยมศึกษา  
ตอนต้น

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ม. ๑		ม.๒		ม.๓	
	ภาคเรียน ที่ ๑	ภาคเรียน ที่ ๒	ภาคเรียน ที่ ๑	ภาคเรียน ที่ ๒	ภาคเรียน ที่ ๑	ภาค เรียนที่๒
<b>สาระการเรียนรู้พื้นฐาน</b>						
ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)
คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)
สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	๒.๐(๘๐)	๒.๐(๘๐)	๒.๐(๘๐)	๒.๐(๘๐)	๒.๐(๘๐)	๒.๐(๘๐)
สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)
พลศึกษา	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)
ศิลปะ	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)
การงานอาชีพ	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)
ภาษาต่างประเทศ	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)
<b>รวมพื้นฐาน</b>	๘๘๐		๘๘๐		๘๘๐	
<b>สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม</b>						
วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี สังคมศึกษา การงานอาชีพ ภาษาต่างประเทศ กลุ่ม IS	๓.๐ (๑๒๐)	๓.๐ (๑๒๐)	๓.๐ (๑๒๐)	๓.๐ (๑๒๐)	๓.๐ (๑๒๐)	๓.๐ (๑๒๐)
<b>รวมเพิ่มเติม</b>	๒๔๐		๒๔๐		๒๔๐	
แนะแนว	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
ลูกเสือ	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
ชุมนุม	๑๐	๑๕	๑๐	๑๕	๑๐	๑๕
จิตสาธารณะ	๑๐	๕	๑๐	๕	๑๐	๕
<b>รวมกิจกรรม</b>	๑๒๐		๑๒๐		๑๒๐	
<b>รวมชั่วโมง/ปี</b>	๑,๒๔๐		๑,๒๘๐		๑,๒๔๐	

โครงสร้างเวลาเรียน หลักสูตรโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (แผนวิทย์-คณิต)

กลุ่มสาระ การเรียนรู้	ม.๔		ม.๕		ม.๖	
	ภาคเรียน ที่ ๑	ภาคเรียน ที่ ๒	ภาคเรียน ที่ ๑	ภาคเรียน ที่ ๒	ภาคเรียน ที่ ๑	ภาค เรียนที่ ๒
<b>สาระการเรียนรู้พื้นฐาน</b>						
ภาษาไทย	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)
คณิตศาสตร์	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)
วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	๒.๕ (๑๐๐)	๐.๕(๒๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	-
สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๐(๔๐) -	๑.๐(๔๐) -
สุขศึกษา และพลศึกษา	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)
ศิลปะ	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)
การงานอาชีพ	-	๐.๕(๒๐)	-	๐.๕(๒๐)	-	๐.๕(๒๐)
ภาษาต่างประเทศ	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)
<b>รวมพื้นฐาน</b>	๑๔.๕ (๕๘๐)		๑๔.๕ (๕๘๐)		๑๒.๐(๔๘๐)	
<b>สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม</b>						
คณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	๘.๐ (๓๒๐)	๙.๕ (๓๘๐)	๙.๐ (๓๖๐)	๘.๕ (๓๔๐)	๙.๕ (๓๘๐)	๑๐.๕ (๔๒๐)
สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม			-	-	-	-
สุขศึกษา และพลศึกษา				-	-	-
การงานอาชีพ						
ภาษาต่างประเทศ						
กลุ่ม IS						
<b>รวมเพิ่มเติม</b>	๑๗.๕(๗๐๐)		๑๗.๕(๗๐๐)		๒๐(๘๐๐)	
แนะแนว	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
ชุมนุม	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
จิตสาธารณะ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
<b>รวมกิจกรรม</b>	๑๒๐		๑๒๐		๑๒๐	
<b>รวมชั่วโมง/ปี</b>	๑,๔๐๐		๑,๔๐๐		๑,๔๐๐	

โครงสร้างเวลาเรียน หลักสูตรโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (แผนศิลป์ทั่วไป)

กลุ่มสาระ การเรียนรู้	ม. ๔		ม. ๕		ม. ๖	
	ภาคเรียน ที่ ๑	ภาคเรียน ที่ ๒	ภาคเรียน ที่ ๑	ภาคเรียน ที่ ๒	ภาคเรียน ที่ ๑	ภาค เรียนที่ ๒
<b>สาระการเรียนรู้พื้นฐาน</b>						
ภาษาไทย	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)
คณิตศาสตร์	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)
วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	๒.๕ (๑๐๐)	๐.๕(๒๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	-
สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๕(๖๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)
สุขศึกษา และพลศึกษา	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)
ศิลปะ	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)	๐.๕(๒๐)
การงานอาชีพ	-	๐.๕(๒๐)	-	๐.๕(๒๐)	-	๐.๕(๒๐)
ภาษาต่างประเทศ	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)	๑.๐(๔๐)
<b>รวมพื้นฐาน</b>	๑๔.๕ (๕๘๐)		๑๔.๕ (๕๘๐)		๑๒.๐(๔๘๐)	
<b>สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม</b>						
คณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	๗.๕ (๓๐๐)	๙.๕ (๓๘๐)	๙.๐ (๓๖๐)	๘.๐ (๓๒๐)	๙.๐ (๓๖๐)	๙.๕ (๓๘๐)
สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม						
สุขศึกษา และพลศึกษา						
การงานอาชีพ						
ภาษาต่างประเทศ						
<b>กลุ่ม IS</b>						
<b>รวมเพิ่มเติม</b>	๑๗.๐(๖๘๐)		๑๗.๐(๖๘๐)		๑๘.๕(๗๔๐)	
แนะแนว	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
ชุมนุม	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
จิตสาธารณะ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
<b>รวมกิจกรรม</b>	๑๒๐		๑๒๐		๑๒๐	
<b>รวมชั่วโมง/ปี</b>	๑,๓๘๐		๑,๓๘๐		๑,๓๔๐	



### ๑.๙ ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่ในชุมชนรอบๆ โรงเรียนได้มีการพัฒนาขึ้น เช่น แหล่งเรียนรู้ชุมชนบ้านหนองเคাঁแมว คือ การปลูกมะม่วงหาว และการแปรรูปมะม่วงหาว แหล่งเรียนรู้บ้านห้วยแก้ว คือ การทอเสื่อ และการทอผ้า แหล่งเรียนรู้ด้านโบราณสถาน คือ วัดปึงนาราง

## ๒. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

### ๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

#### ๒.๑.๑ ผลการประเมินระดับชาติ

- ผลการทดสอบระดับชาติ O-net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตารางที่ ๕ แสดงผลการทดสอบระดับชาติ O-net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๖

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖
ภาษาไทย	๔๙.๘๗	๔๒.๒๗	๔๒.๗๗
ภาษาอังกฤษ	๒๕.๘๙	๒๔.๗๐	๒๕.๙๓
คณิตศาสตร์	๒๑.๑๐	๒๐.๘๘	๑๙.๗๕
วิทยาศาสตร์	๒๖.๙๘	๓๐.๕๒	๒๖.๔๙

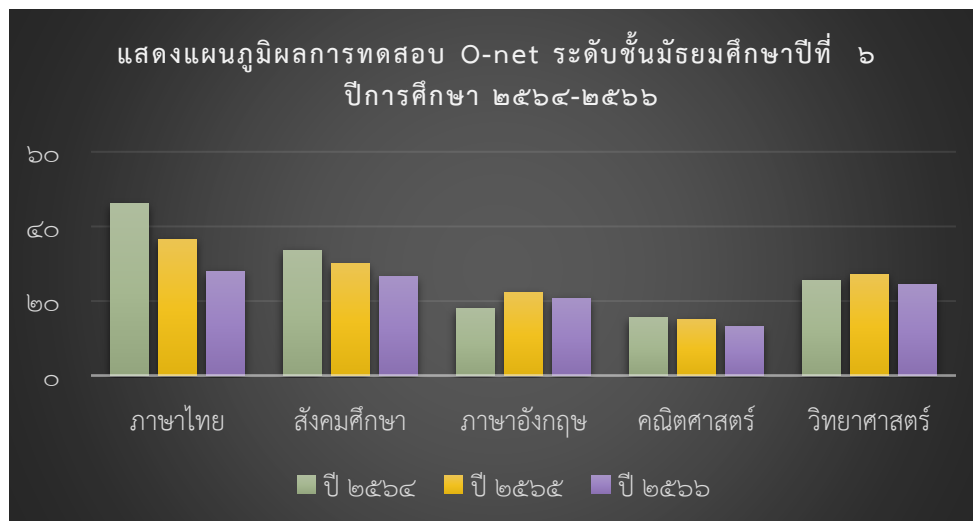


ภาพที่ ๒ แสดงแผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบผลการสอบ O-net ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖

- ผลการทดสอบระดับชาติ O-net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ วิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสังคมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตารางที่ ๖ แสดงผลการทดสอบระดับชาติ O-net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ วิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสังคมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖
ภาษาไทย	๔๖.๐๔	๓๖.๕๗	๒๗.๙๖
สังคมศึกษา	๓๓.๕๙	๒๙.๙๗	๒๖.๕๕
ภาษาอังกฤษ	๑๘.๐๑	๒๒.๒๖	๒๐.๖๙
คณิตศาสตร์	๑๕.๔๗	๑๕.๐๐	๑๓.๐๙
วิทยาศาสตร์	๒๕.๕๖	๒๗.๑๓	๒๔.๓๖



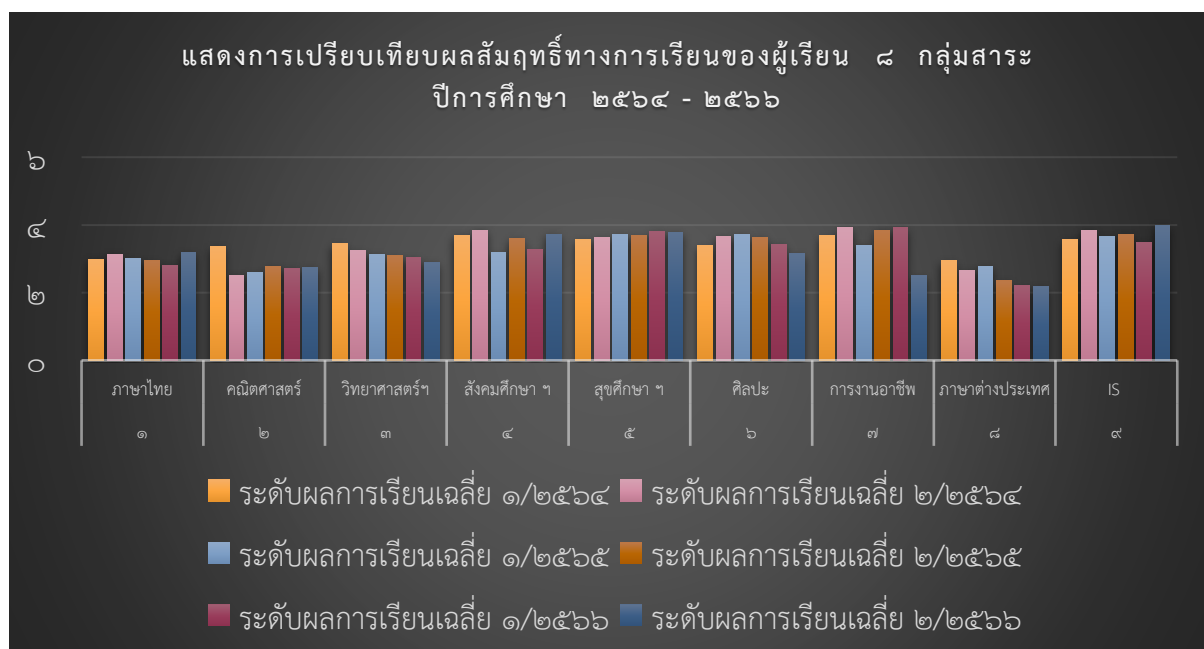
ภาพที่ ๓ แสดงแผนภูมิผลการทดสอบ O-net ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖

### ๒.๑.๒ ผลการประเมินระดับสถานศึกษา

๑) ผลการประเมินตามตัวชี้วัด ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

ตารางที่ ๗ แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาาคม

ที่	กลุ่มสาระ	ระดับผลการเรียนเฉลี่ย					
		๑/๒๕๖๔	๒/๒๕๖๔	๑/๒๕๖๕	๒/๒๕๖๕	๑/๒๕๖๖	๒/๒๕๖๖
๑	ภาษาไทย	๒.๙๙	๓.๑๔	๓.๐๐	๒.๙๔	๒.๘๑	๓.๑๘
๒	คณิตศาสตร์	๓.๓๕	๒.๕๒	๒.๕๙	๒.๗๘	๒.๗๑	๒.๗๕
๓	วิทยาศาสตร์ฯ	๓.๔๔	๓.๒๔	๓.๑๓	๓.๐๙	๓.๐๔	๒.๘๙
๔	สังคมศึกษา ฯ	๓.๗	๓.๘๔	๓.๑๘	๓.๖๑	๓.๒๗	๓.๗๓
๕	สุขศึกษา ฯ	๓.๕๖	๓.๖๓	๓.๗๑	๓.๖๙	๓.๘๑	๓.๗๙
๖	ศิลปะ	๓.๓๙	๓.๖๗	๓.๗๒	๓.๖๔	๓.๔๓	๓.๑๕
๗	การงานอาชีพ	๓.๖๘	๓.๙๒	๓.๔๐	๓.๘๔	๓.๙๒	๒.๕๑
๘	ภาษาต่างประเทศ	๒.๙๔	๒.๖๖	๒.๗๘	๒.๓๕	๒.๒๐	๒.๑๘
๙	IS	๓.๕๗	๓.๘๔	๓.๖๕	๓.๗๒	๓.๔๙	๓.๙๙
เฉลี่ย		๓.๔๐	๓.๓๘	๓.๒๔	๓.๓๐	๓.๑๙	๓.๑๓

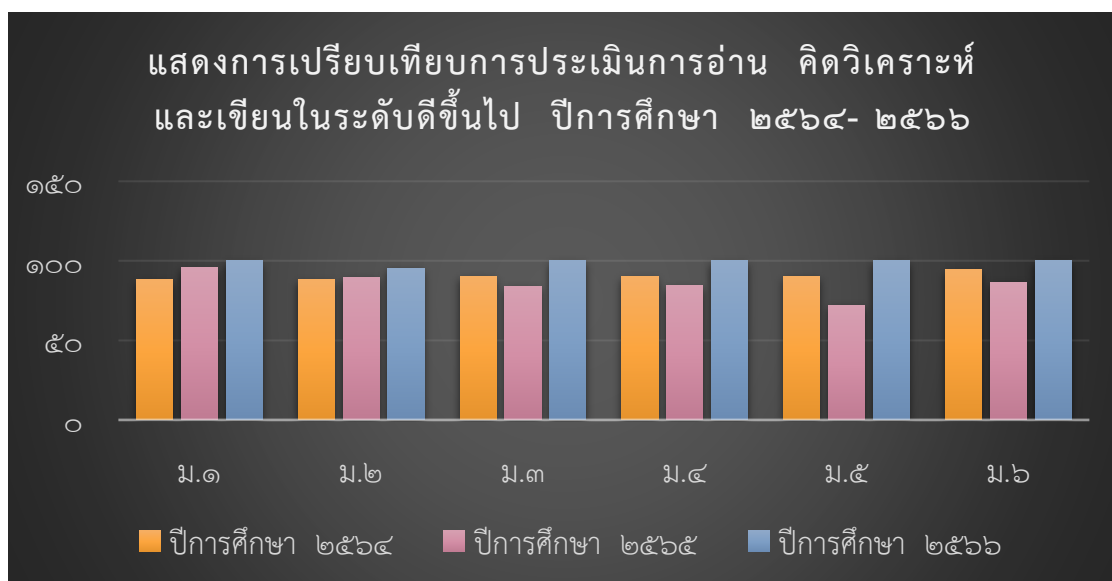


ภาพที่ ๔ แสดงการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ๘ กลุ่มสาระ  
ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๒) ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๖

ตารางที่ ๘ แสดงผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในระดับดีขึ้นไป ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖

ระดับชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ม.๑	๘๘.๐๐	๙๕.๖๕	๑๐๐
ม.๒	๘๘.๒๓	๘๙.๓๓	๙๕.๔๕
ม.๓	๙๐.๔๗	๘๓.๘๗	๑๐๐
ม.๔	๙๐.๐๐	๘๔.๒๕	๑๐๐
ม.๕	๙๐.๔๗	๗๑.๙๒	๑๐๐
ม.๖	๙๔.๒๘	๘๖.๖๖	๑๐๐

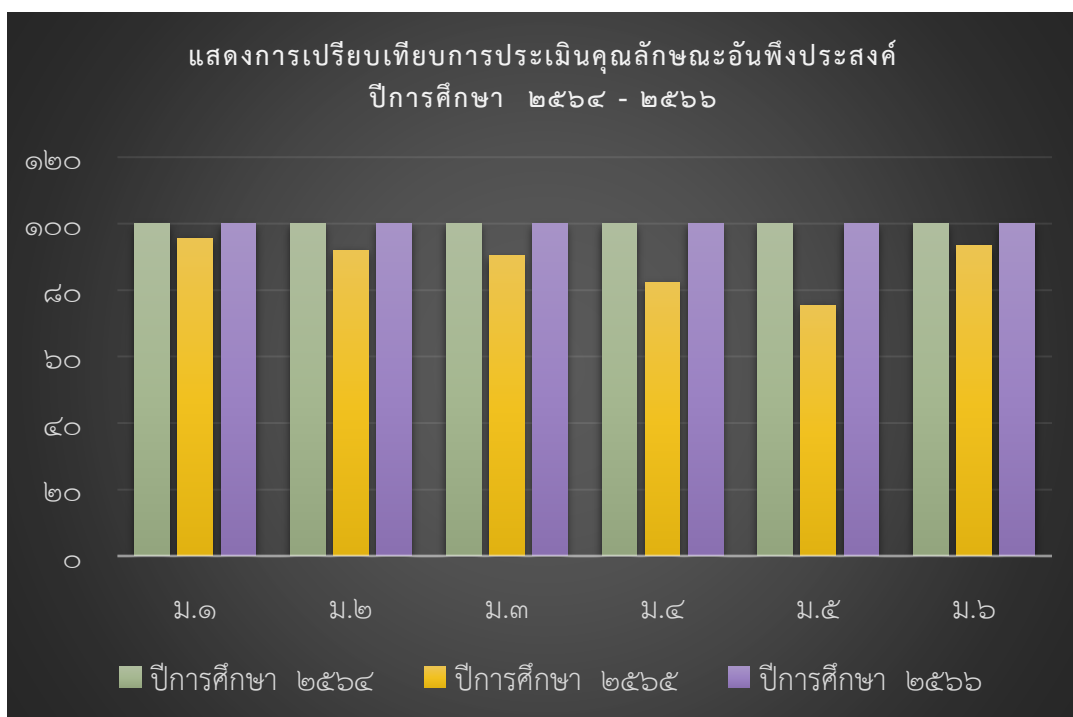


ภาพที่ ๕ แสดงการเปรียบเทียบการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับดีขึ้นไป ปีการศึกษา ๒๕๖๔- ๒๕๖๖

๓) ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตารางที่ ๙ แสดงผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ม.๑	๑๐๐	๙๕.๖๕	๑๐๐
ม.๒	๑๐๐	๙๒.๐๐	๑๐๐
ม.๓	๑๐๐	๙๐.๓๒	๑๐๐
ม.๔	๑๐๐	๘๒.๔๐	๑๐๐
ม.๕	๑๐๐	๗๕.๔๓	๑๐๐
ม.๖	๑๐๐	๙๓.๓๓	๑๐๐



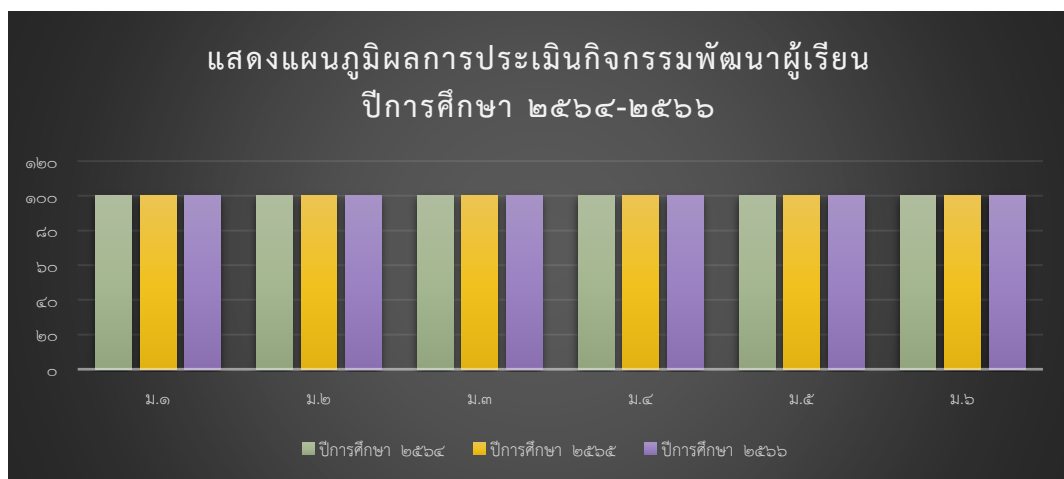
ภาพที่ ๖ แสดงการเปรียบเทียบการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์  
ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖



## ๔) ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตารางที่ ๑๐ แสดงผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาร้อยละ ของนักเรียนที่ผ่านกิจกรรม

ระดับชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ม.๑	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
ม.๒	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
ม.๓	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
ม.๔	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
ม.๕	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
ม.๖	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐



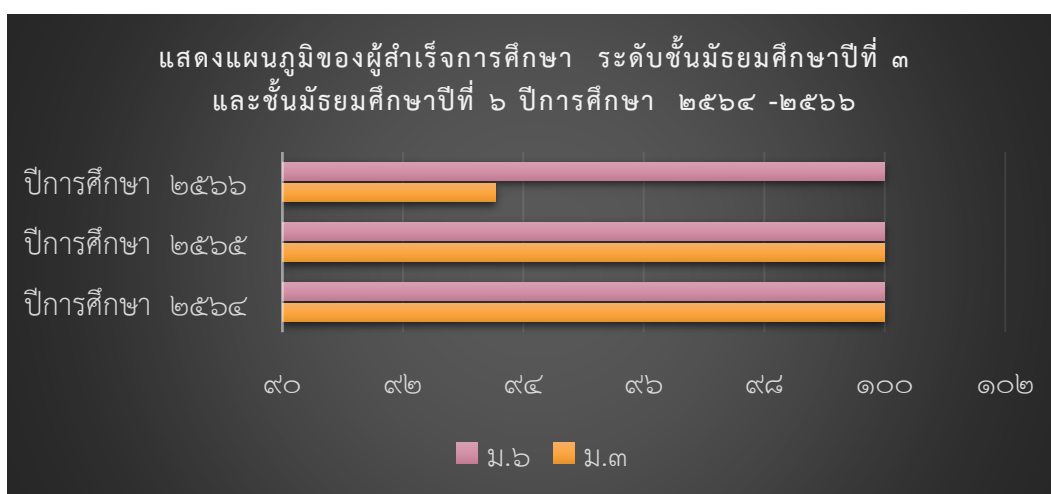
ภาพที่ ๗ แสดงแผนภูมิผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖

## ๒.๑.๓ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา

- ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ แสดงย้อนหลัง จำนวน ๓ ปี ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

ตารางที่ ๑๑ แสดงร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ แสดงย้อนหลังจำนวน ๓ ปี ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

ระดับชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ม.๓	๑๐๐	๑๐๐	๙๓.๕๔
ม.๖	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

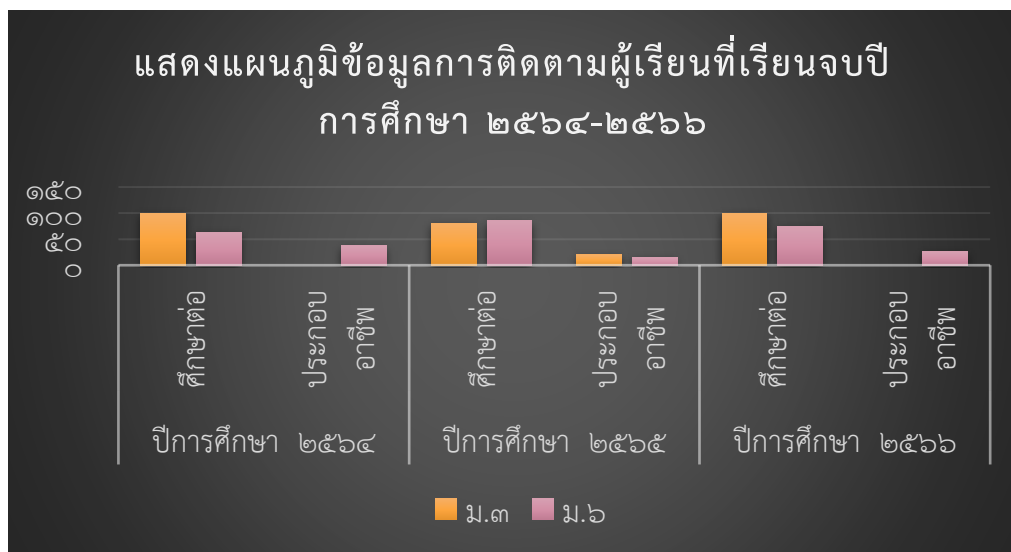


ภาพที่ ๘ แสดงแผนภูมิของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ -๒๕๖๖

#### ๒.๑.๔ ข้อมูลการติดตามผู้เรียนที่จบการศึกษา

ตารางที่ ๑๒ แสดงข้อมูลการติดตามผู้เรียนที่จบการศึกษา

ระดับชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๔		ปีการศึกษา ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖	
	ศึกษาต่อ	ประกอบอาชีพ	ศึกษาต่อ	ประกอบอาชีพ	ศึกษาต่อ	ประกอบอาชีพ
ม.๓	๑๐๐	๐	๘๐	๒๐	๑๐๐	๐
ม.๖	๖๒.๘๖	๓๗.๑๔	๘๕	๑๕	๗๓.๖๘	๒๖.๓๒



ภาพที่ ๙ แสดงแผนภูมิข้อมูลการติดตามผู้เรียนที่เรียนจบ ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๖

๒.๒ ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ผ่านมา ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา เปรียบเทียบ ๓ ปี คือ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตารางที่ ๑๓ แสดงผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ผ่านมา

มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ปีการศึกษา ๒๕๖๓	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	การศึกษา ๒๕๖๕
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดี	ดี	ดี
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดี	ดี	ดี
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดี	ดี	ดี

### ๒.๓ ผลการประเมินคุณภาพ

ตารางที่ ๑๔ สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ	ผลการพิจารณา
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดี	ตามเกณฑ์
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดี	ตามเกณฑ์
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดี	ตามเกณฑ์

โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาาคม ปีการศึกษา ๒๕๖๖

**ส่วนที่ ๒**  
**ผลการประเมินคุณภาพ**  
**มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา**  
**ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตารางที่ ๑๕ แสดงผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	ดี
มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา	ดี
มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้	ดี
คุณภาพมาตรฐานการศึกษาโดยรวม	ดี

**มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน**  
ระดับคุณภาพ : ดี

**๑. กระบวนการพัฒนา**

จากการที่โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคมได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพ ภาพรวมมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ปัจจุบันคือ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน อยู่ในระดับ ดี และได้มีการพัฒนาด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อให้บรรลุตามค่าเป้าหมายในแต่ละประเด็นพิจารณา ดังนี้

- การปรับปรุงหลักสูตร ๘ กลุ่มสาระให้สอดคล้องตามกระบวนการ กิจกรรม
- ปรับปรุงกระบวนการเรียนรู้ให้เน้นกิจกรรมในรูปแบบ Active learning
- พัฒนาสื่อการสอนให้ทันสมัยโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และสามารถทบทวนความรู้ผ่านโทรศัพท์มือถือได้ จัดทำห้องเรียนออนไลน์ที่นักเรียนสามารถเรียนได้ทุกที่ทุกเวลา และทบทวนความรู้ได้ตลอดเวลาที่ผู้เรียนต้องการ จัดทำคู่มือแหล่งเรียนรู้ และนำผู้เรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในชุมชน และแหล่งเรียนรู้ในรูปแบบต่างๆ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้แบบนำตนเอง

**ตัวชี้วัด ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา**

๑.๑.๑ ความสามารถในการสื่อสาร สามารถในการรับ และส่งสาร ใช้ภาษาถ่ายทอดความคิด ความรู้ ความเข้าใจ ความรู้สึก และทัศนะของตนเองเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร และประสบการณ์ รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้ง ตลอดจนการเลือกใช้วิธีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม โดยดำเนินการพัฒนาดังนี้

๑) วิเคราะห์หลักสูตร พัฒนารูปแบบการเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ วางแผนการปฏิบัติงานจัดทำโครงการ กิจกรรมเพื่อพัฒนาความสามารถของผู้เรียนในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณโดยโครงการที่วางแผนจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โครงการปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน กิจกรรมประกอบด้วย กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน กิจกรรม Active Learn กิจกรรมสะสมแต้ม โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ โครงการส่งเสริมการเรียนการสอน กิจกรรมอาเซียน โครงการพัฒนาสมรรถภาพทางกายและจิตใจ กิจกรรมพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต โครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมนิเทศการสอน

๒) ดำเนินการตามแผนที่ได้วางไว้ตามโครงการที่ได้กำหนด และกิจกรรมที่ได้วางแผนไว้ตลอดปีงบประมาณ โดยดำเนินการดังนี้

๒.๑) สร้างบรรยากาศที่สนับสนุนการสื่อสาร สร้างชั้นเรียนที่เปิดกว้างให้ผู้เรียนรู้สึกปลอดภัยและมั่นใจในการแสดงความคิดเห็น และตั้งคำถาม ส่งเสริมการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อเพิ่มโอกาสในการสื่อสารและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เรียน

๒.๒) การฝึกฝนทักษะการฟัง สอนเทคนิคการฟังที่ดี เช่น การฟังอย่างตั้งใจ การสรุปความ และการตอบคำถามอย่างถูกต้อง จัดกิจกรรมที่เน้นการฟัง เช่น การฟังเรื่องราวหรือบทความและให้ผู้เรียนสรุปความสำคัญ

๒.๓) พัฒนาทักษะการพูด จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้ผู้เรียนพูด เช่น การแสดงบทบาทสมมติ การนำเสนอผลงานหน้าชั้น การโต้วาที และการอภิปรายกลุ่ม

๒.๔) การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน ส่งเสริมการอ่านหนังสือ วารสาร และบทความที่หลากหลายเพื่อเพิ่มพูนคำศัพท์และความรู้ จัดกิจกรรมการเขียน เช่น เขียนเรียงความ การเขียนบันทึกการอ่าน และการเขียนจดหมาย สอดเทคนิคการเขียนที่ดี เช่น การวางโครงเรื่อง การใช้คำเชื่อม และการเรียบเรียงข้อความให้ชัดเจนและมีเหตุผล

๒.๕) ใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร ส่งเสริมการใช้เครื่องมือสื่อสารดิจิทัล เช่น การใช้โปรแกรมการแชท การส่งอีเมล และการใช้โซเชียลมีเดียในการเรียนรู้ จัดกิจกรรมออนไลน์ เช่น การเรียนรู้ผ่านวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ การอภิปรายในฟอรัมออนไลน์ และการทำงานกลุ่มผ่านแอปพลิเคชันต่างๆ

๒.๖) ประเมินและการให้ฟีดแบค การประเมินความก้าวหน้าในการสื่อสารของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ผ่านการสังเกต การทดสอบ และการสัมภาษณ์ ให้ฟีดแบคที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ เพื่อช่วยให้ผู้เรียนรู้จุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนา

๒.๗) สร้างแรงจูงใจและความมั่นใจ ชื่นชมและให้กำลังใจผู้เรียนเมื่อเห็นความก้าวหน้าและความพยายาม จัดกิจกรรมที่น่าสนใจและมีความท้าทายเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนพัฒนาความสามารถในการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง

๓) ประเมินผลกิจกรรม โครงการ และสรุปกิจกรรม ประเมินผลผู้เรียนด้านการสื่อสาร สรุป และทำรายงานผลการประเมิน

๔) นำผลการประเมินกิจกรรมปรับปรุงแก้ไขรูปแบบกิจกรรม ทั้งระหว่างการจัดกิจกรรมให้เหมาะสม

๑.๑.๒ ความสามารถในการคิด ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อ การตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม โดยได้ดำเนินการพัฒนาดังนี้

๑) ดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตร ศึกษาเอกสาร ที่เกี่ยวข้องกับวิธีการพัฒนา และการวัดผล การประเมินผล

๒) ดำเนินการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมโดยเน้นรูปแบบ การจัดการกิจกรรมดังนี้

๒.๑) การพัฒนาการคิดวิเคราะห์ (Analytical Thinking) โดยการใช้กรณีศึกษา (Case Study) ใช้กรณีศึกษาจากสถานการณ์จริง หรือสถานการณ์จำลองให้ผู้เรียนวิเคราะห์ และหาแนวทางแก้ไข การวิเคราะห์ข้อมูล สอนผู้เรียนให้ตั้งคำถามที่ชัดเจนและมุ่งเน้นไปที่การค้นหา คำตอบที่มีเหตุผลและหลักฐาน การฝึกทักษะการตั้งคำถาม สอนผู้เรียนให้ตั้งคำถามที่ชัดเจนและมุ่งเน้น ไปที่การค้นหาคำตอบที่มีเหตุผลและหลักฐาน

๒.๒) การพัฒนาการคิดสังเคราะห์ (Synthesis Thinking) โดย ดำเนินการให้มีการทำโครงการกลุ่มที่ต้องการการสังเคราะห์ข้อมูลจากหลายแหล่งเพื่อสร้างผลงานที่มีความหมาย การสรุปบทเรียน ให้ผู้เรียนสรุปบทเรียนหรือเนื้อหาที่เรียนมาเป็นบทสังเคราะห์ในรูปแบบที่ เข้าใจง่ายเช่น ผังความคิด การผสมผสานแนวคิด ส่งเสริมการผสมผสานแนวคิดจากวิชาต่างๆ เพื่อสร้าง ความเข้าใจที่กว้างขึ้น

๒.๓) การพัฒนาการคิดอย่างสร้างสรรค์ (Creative Thinking) โดยใช้ เทคนิคการระดมสมอง การจัดการกิจกรรมระดมสมองเพื่อให้ผู้เรียนเสนอแนวคิดใหม่ๆ โดยไม่มีการตัดสิน ในทันที การสร้างผลงานเชิงศิลปะ ผู้เรียนสร้างผลงานศิลปะเพื่อเปิดโอกาสให้แสดงออกทางความคิด สร้างสรรค์ การออกแบบและประดิษฐ์ ส่งเสริมการออกแบบผลิตภัณฑ์หรือการแก้ปัญหาผ่านการ ประดิษฐ์สิ่งใหม่

๒.๔) การคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking) โดยใช้การ ประเมินแหล่งข้อมูลโดยสอนให้ผู้เรียนให้ประเมินความน่าเชื่อถือและความเป็นกลางของแหล่งข้อมูลต่างๆ การโต้แย้งที่ จัดกิจกรรมการโต้แย้งเพื่อฝึกฝนการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการนำเสนอข้อโต้แย้งที่มีหลักฐานรองรับ การวิเคราะห์บทความ ให้ผู้เรียนวิเคราะห์บทความทางวิชาการหรือข่าวสารเพื่อฝึกการ แยกแยะและวิพากษ์วิจารณ์

๒.๕) การคิดเป็นระบบ (Systematic Thinking) โดยการใช้แผนผัง ความคิดในการจัดระเบียบและแสดงความสัมพันธ์ระหว่างแนวคิดต่างๆ การวางแผนโครงการ ฝึกให้ ผู้เรียนวางแผนและจัดการโครงการอย่างเป็นระบบตั้งแต่การกำหนดเป้าหมายไปจนถึงการประเมินผล การใช้เครื่องมือการคิดเชิงระบบ แนะนำเครื่องมือการคิดเชิงระบบ เช่น แผนภาพการไหล และแผนผัง สาเหตุและผล

๓) ประเมินผลผลการพัฒนาผู้เรียน โดยใช้แบบประเมิน

๔) ปรับปรุง และพัฒนาผู้เรียนโดยการวิเคราะห์จากผลการประเมินผู้เรียนไป ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๑.๑.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ เข้าใจความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ในสังคม แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้ มาใช้ในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา และมีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการดังนี้

๑) ดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตร ศึกษาเอกสาร ที่เกี่ยวข้องกับวิธีการพัฒนา และการวัดผล การประเมินผล

๒) ดำเนินการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมโดยเน้นรูปแบบ การจัดการกิจกรรมดังนี้

๒.๑) พัฒนาทักษะการแก้ปัญหา โดยการฝึกให้ผู้เรียนสามารถระบุ และเข้าใจปัญหาที่เผชิญอยู่ วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาอย่างละเอียด เช่น การใช้แผนภาพแสดงเหตุผล และผลกระทบ พัฒนาและประเมินทางเลือก ให้ผู้เรียนเสนอและประเมินทางเลือกต่างๆ ในการ แก้ปัญหา การฝึกแก้ปัญหาผ่านสถานการณ์จำลอง จัดกิจกรรมที่จำลองสถานการณ์ปัญหาที่ใกล้เคียงกับ ชีวิตจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกแก้ปัญหาในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย การใช้กรณีศึกษา นำกรณีศึกษาจริง มาให้ผู้เรียนวิเคราะห์และเสนอวิธีการแก้ปัญหาซึ่งช่วยเพิ่มทักษะการคิดวิเคราะห์และการคิดอย่างมี วิจารณญาณ

๒.๒) การเข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงเหตุการณ์ในสังคม การวิเคราะห์เหตุการณ์ปัจจุบัน การเรียนรู้ผ่านโปรเจกต์วิจัย การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๓) การแสวงหาความรู้ และประยุกต์ใช้ความรู้ การฝึกทักษะการ ค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลต่างๆ เช่น ห้องสมุด ฐานข้อมูลออนไลน์ บทความวิจัย การทำงานร่วมกับชุมชน

๒.๔) การตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ การสอนกระบวนการตัดสินใจ การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ผลกระทบ การเลือกทางเลือกที่ดีที่สุด การประเมินการตัดสินใจ การใช้เทคนิคการตัดสินใจแบบกลุ่ม

๓) ประเมินผลผลการพัฒนาผู้เรียน โดยใช้แบบประเมิน

๔) ปรับปรุง และพัฒนาผู้เรียนโดยการวิเคราะห์จากผลการประเมินผู้เรียนไป ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๑.๑.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต เป็นความสามารถในการนำกระบวนการต่างๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การทำงานและการอยู่ ร่วมกันในสังคมด้วยการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง ของสังคม สภาพแวดล้อมและดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม

๑) ดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตร ศึกษาเอกสาร ที่เกี่ยวข้องกับวิธีการพัฒนา และการวัดผล การประเมินผล

๒) ดำเนินการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมโดยเน้นรูปแบบ การจัดการกิจกรรมดังนี้

๒.๑) จัดกระบวนการต่างๆ ในการดำเนินชีวิตประจำวัน เช่น การ จัดการเวลา การจัดการงบประมาณ การแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

๒.๒) การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยให้ ผู้เรียนตั้งเป้าหมายการเรียนรู้ ช่วยผู้เรียนตั้งเป้าหมายการเรียนรู้ส่วนบุคคลและวางแผนการบรรลุ

เป้าหมาย การใช้ทรัพยากรในการเรียนรู้ ห้องสมุดออนไลน์ คอร์สสอนออนไลน์ และแอปพลิเคชันการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะการค้นคว้า ฝึกการค้นคว้าข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓) การทำงานและการอยู่ร่วมกันในสังคม การทำงานเป็นทีม จัดกิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึกการทำงานร่วมกัน แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การพูด การฟัง การเขียน การสร้างสัมพันธ์ที่ดี

๒.๔) การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม การเรียนรู้ตลอดชีวิต ส่งเสริมแนวคิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต และการติดตามข่าวสารและเทคโนโลยีใหม่ การพัฒนาทักษะดิจิทัล การปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลง เช่น การทำโครงการทำงานในชุมชน การจัดการเวิร์กช็อป การให้คำปรึกษา และการแนะแนว การเรียนรู้นอกห้องเรียน

๓) ประเมินผลผลการพัฒนาผู้เรียน โดยใช้แบบประเมิน

๔) ปรับปรุง และพัฒนาผู้เรียนโดยการวิเคราะห์จากผลการประเมินผู้เรียนไปปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๑.๑.๕ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ความสามารถในการเลือกใช้เทคโนโลยีด้านต่างๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องเหมาะสม

๑) ดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตร ศึกษาเอกสาร ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับวิธีการพัฒนาและการวัดผล การประเมินผล

๒) ดำเนินการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมโดยเน้นรูปแบบการจัดกิจกรรมดังนี้

๒.๑) จัดให้ผู้เรียนได้อบรมเบื้องต้นเกี่ยวกับการรู้เทคโนโลยี ผู้เรียนใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์

๒.๒) การใช้เทคโนโลยีด้านต่างๆ เช่น แอปพลิเคชันจัดบันทึกการทำงาน การจัดการเวลา และการเรียนรู้

๒.๓) ฝึกให้ผู้เรียนเปรียบเทียบและประเมินเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อเลือกใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมที่สุด

๒.๔) ฝึกทักษะการเขียนโปรแกรม เช่น Python, Scratch , HTML/CSS

๓) ประเมินผลผลการพัฒนาผู้เรียน โดยใช้แบบประเมิน

๔) ปรับปรุง และพัฒนาผู้เรียนโดยการวิเคราะห์จากผลการประเมินผู้เรียนไปปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

### ตัวชี้วัด ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

๑.๒.๑ ศึกษาเอกสาร และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์เพื่อมุ่งสู่วิธีการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

๑.๒.๒ ดำเนินการพัฒนาผู้เรียนโดยผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้



๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ โดยดำเนินการจัดกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์

๒) ซื่อสัตย์สุจริต โดยดำเนินการสอดแทรกในแผนการสอน ดำเนินการโดยการสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมความซื่อสัตย์ สอดแทรกเนื้อหาเช่น การเล่านิทาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา สอนผ่านการแสดงออกถึงพฤติกรรมความซื่อสัตย์ของครูทั้งคำพูดและการกระทำ สร้างกิจกรรมกลุ่ม ดำเนินการประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรม การตอบคำถาม นักเรียนประเมินตนเอง

๓) มีวินัย โดยดำเนินการตั้งกฎระเบียบในห้องเรียน ครูเป็นแบบอย่างที่ดี จัดกิจกรรมส่งเสริมวินัย ให้นักเรียนบริหารเวลาของตนเองและสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนระหว่างการทำกิจกรรม เช่น การเข้าห้องเรียนตรงเวลา ทำงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จทันเวลา

๔) ใฝ่เรียนรู้ โดยดำเนินการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนให้สนุกสนานท้าทาย ส่งเสริมการค้นคว้า ให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ การใช้บทบาทสมมติและกรณีศึกษา ตั้งเป้าหมายในการเรียนรู้และติดตามผล

๕) อยู่อย่างพอเพียง โดยดำเนินการบูรณาการหลักปรัชญาในทุกรายวิชาโดยสอดแทรกแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงในทุกรายวิชา เรียนรู้ผ่านกิจกรรมปฏิบัติ การปลูกผักสวนครัวในโรงเรียน การทำโครงการลดขยะ แยกขยะ ประหยัดพลังงาน เชื่อมโยงกับชีวิตจริง สอนแบบบทบาทสมมติ และจำลองสถานการณ์จริง การเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ การไปศึกษาแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง ประเมินผลด้วยการสังเกต การประเมินตนเองของผู้เรียน

๖) มุ่งมั่นในการทำงาน โดยดำเนินการสอดแทรกการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนผ่านการปฏิบัติและดำเนินการสร้างหรือปฏิบัติงานจนสำเร็จ

๗) รักความเป็นไทย จัดการเรียนการสอนโดยสอดแทรกในทุกรายวิชา จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมไทย การدابาตรทำบุญ การทำอาหารไทย

๘) มีจิตสาธารณะ โดยดำเนินกิจกรรมการทำความสะอาดเขตพื้นที่บริเวณโรงเรียน ก่อนเข้าแถวเคารพธงชาติ กิจกรรมจิตอาสาในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย กิจกรรมจิตอาสาในวันสำคัญ กิจกรรมจิตอาสาร่วมกับชุมชน

๑.๒.๓ ดำเนินการวัดและประเมินผล ผ่านการใช้แบบประเมิน แบบสังเกตพฤติกรรม และการตรวจผลงาน ผลความสำเร็จของชิ้นงาน

๑.๒.๔ นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ เพื่อดำเนินการพัฒนาต่อยอด แก้ไขปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

### ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

๑.๓.๑ ดำเนินการศึกษาเอกสาร วิเคราะห์หลักสูตร วิเคราะห์ผู้เรียน วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๑.๓.๒ ดำเนินการพัฒนาผู้เรียนโดยสอดแทรกในรายวิชาต่างๆ ในกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน ดังนี้

๑) ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมีการวางแผนกำหนดวิธีการเรียนรู้ ตามความสนใจ ความถนัด ด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

เช่น จัดการเรียนรู้แบบโครงงาน การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตามความสนใจของผู้เรียน การเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ การใช้แอปพลิเคชันการเรียนรู้ หรือเว็บไซต์การศึกษาที่มีเนื้อหาที่หลากหลาย การจัดการกิจกรรมเสริมสร้างทักษะชีวิต เช่น การวางแผน การจัดการเวลา การทำงานเป็นทีม กิจกรรมสำรวจและวิจัย การอ่านและการเขียน

๒) ผู้เรียนสามารถนำแผนการเรียนรู้สู่การปฏิบัติได้ มีผลงาน ชิ้นงาน เชิงประจักษ์ วิธีการดำเนินการจัดการเรียนรู้เพื่อช่วยให้นักเรียนกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ให้นักเรียนวางแผนและจัดการเวลา จัดหาทรัพยากรและแหล่งข้อมูล ฝึกการพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม การสอนทักษะการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ การให้คำปรึกษาและ 피ดแบ็กอย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรม เช่น การทำโครงงาน การจัดนิทรรศการผลงาน การทำงานประดิษฐ์ การนำเสนอผลงาน

๓) ผู้เรียนสามารถประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้ และนำไปสู่การพัฒนาตนเองได้ โดยดำเนินการสร้างบรรยากาศที่สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดเวลา สร้างเป้าหมายและวัตถุประสงค์ชัดเจน การส่งเสริมทักษะ การสร้างแผนการเรียนรู้ การส่งเสริมทักษะการประเมินตนเองของผู้เรียน การใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์


๑.๓.๓ ดำเนินการวัดและประเมินผล ผ่านการใช้แบบประเมิน แบบสังเกตพฤติกรรม และการตรวจผลงาน ผลความสำเร็จของชิ้นงาน

๑.๓.๔ นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ เพื่อดำเนินการพัฒนาต่อยอด แก้ไขปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## ๒. ผลการดำเนินงาน

ตามที่โรงเรียนโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และได้มีการพัฒนาด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อให้บรรลุตามค่าเป้าหมายในแต่ละประเด็นพิจารณาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยสรุปผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นพิจารณาดังนี้

ตารางที่ ๑๖ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิงเอกสารหลักฐาน
ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษาตามรายการพิจารณาเป็นไปตาม	๑.๑.๑ ความสามารถในการสื่อสาร เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	ความสามารถในการสื่อสาร ระดับ ๓ ขึ้นไป ภาษาอังกฤษ ๕๐.๙๐ ภาษาไทย คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๖๓ ดังนั้นความสามารถในการสื่อสาร เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๒๖	

ประเด็น พิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิง เอกสารหลักฐาน
เป้าหมายของ สถานศึกษา	๑.๑.๒ ความสามารถในการคิด ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	ความสามารถในการคิด ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๖๓	
	๑.๑.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๑.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๕๖	
	๑.๑.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๑.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต เกณฑ์การประเมิน ๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๙๔	
	๑.๑.๕ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๑.๕ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๖	

จากตารางที่ ๑๖ พบว่า ความสามารถในการสื่อสาร เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๒๖ ความสามารถในการคิด ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๖๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๕๖ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๙๔ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๖ จากตารางจึงสรุปได้ว่า เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

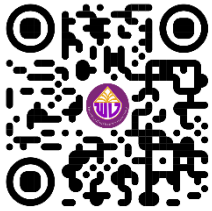
ตารางที่ ๑๗ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ผู้เรียนมี  
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็น พิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิง เอกสาร หลักฐาน
ผู้เรียนมี คุณลักษณะ ที่พึง	๑.๒.๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๒.๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิด เป็นร้อยละ ๑๐๐	

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิงเอกสารหลักฐาน
ประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา	๑.๒.๒ ซื่อสัตย์สุจริต เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๒.๒ ซื่อสัตย์สุจริต เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	
	๑.๒.๓ มีวินัย เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๒.๓ มีวินัย เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	
	๑.๒.๔ ใฝ่เรียนรู้ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๒.๔ ใฝ่เรียนรู้ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	
	๑.๒.๕ อยู่อย่างพอเพียง เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๒.๕ อยู่อย่างพอเพียง เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	
	๑.๒.๖ มุ่งมั่นในการทำงาน เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๒.๖ มุ่งมั่นในการทำงาน เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	
	๑.๒.๗ รักความเป็นไทย เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๒.๗ รักความเป็นไทย เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	
	๑.๒.๘ มีจิตสาธารณะ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๒.๘ มีจิตสาธารณะ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	
	๑.๒.๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๒.๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	
	๑.๒.๒ ซื่อสัตย์สุจริต เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๒.๒ ซื่อสัตย์สุจริต เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	

จากตาราง ๑๗ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษาตามรายการพิจารณา เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา โดยเป้าของสถานศึกษากำหนดให้ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะของผู้เรียนอยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมินผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะของผู้เรียนอยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ดังนั้นสรุปได้ว่า เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษากำหนด

ตารางที่ ๑๘ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิง เอกสารหลักฐาน
ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้ตามรายการพิจารณาในระดับ ๓ เป็นต้นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา	๑.๓.๑ ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๓.๑ ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๑๒	
	๑.๓.๒ ผู้เรียนสามารถนำแผนการเรียนรู้สู่การปฏิบัติได้ มีผลงานชิ้นงาน ชิ้นงานเชิงประจักษ์ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๑.๓.๒ ผู้เรียนสามารถนำแผนการเรียนรู้สู่การปฏิบัติได้ มีผลงาน ชิ้นงาน ชิ้นงานเชิงประจักษ์ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๔	
	ผู้เรียนสามารถประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้และนำไปสู่การพัฒนาตนเองได้ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐	ผู้เรียนสามารถประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้และนำไปสู่การพัฒนาตนเองได้ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	

จากตาราง ๑๘ พบว่า ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๑๒ ผู้เรียนสามารถนำแผนการเรียนรู้สู่การปฏิบัติได้ มีผลงานชิ้นงาน ชิ้นงานเชิงประจักษ์ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๔ ผู้เรียนสามารถประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้ และนำไปสู่การพัฒนาตนเองได้ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ผลจากตารางพบว่า ค่าเกินกว่าเป้าหมายของสถานศึกษากำหนด

### ๓. เอกสารหลักฐาน และร่องรอย

- ๓.๑ หลักฐานที่แสดงว่าผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษาตามเกณฑ์พิจารณา ดังนี้
- ๓.๑.๑ ผลการประเมินการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ
  - ๓.๑.๒ ผลการคิดคำนวณและทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์

- ๓.๑.๓ ผลการประเมินการคิด หรือผลความสามารถด้านการคิดของผู้เรียนตามตัวชี้วัดมาตรฐานการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร
- ๓.๑.๕ ผลการประเมินความสามารถด้านการใช้เทคโนโลยีตามที่สถานศึกษาดำเนินการ
- ๓.๑.๖ ผลการทดสอบระดับชาติ O-NET /NT/RT
- ๓.๑.๗ ผลงานนักเรียน
- ๓.๑.๘ รางวัลต่างๆ เกี่ยวกับสมรรถนะ เช่น รางวัลด้านภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ โครงการ การวาดภาพ
- ๓.๑.๙ โครงการ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ๓.๑.๑๐ ร่องรอยหลักฐานของการเป็นแบบอย่างที่ดี (Bast Practice)

๓.๒ หลักฐานที่แสดงว่าผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษาตามเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- ๓.๒.๑ ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ๓.๒.๒ แฟ้มสะสมผลงานผู้เรียน
- ๓.๒.๓ ผลการประเมินสมรรถนะความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
- ๓.๒.๔ ผลการประเมินพฤติกรรมผู้เรียน (SDQ)
- ๓.๒.๕ ผลงาน ชิ้นงาน การนำเสนอของผู้เรียน
- ๓.๒.๖ รางวัลต่างๆ เกี่ยวกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ๓.๒.๗ โครงการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓.๒.๘ ร่องรอยหลักฐานของการเป็นแบบอย่างที่ดี (Bast Practice)

๓.๓ หลักฐานที่แสดงว่าผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้ตามเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- ๓.๓.๑ แผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกผลการจัดการเรียนรู้
- ๓.๓.๒ แบบบันทึกพฤติกรรมผู้เรียน
- ๓.๓.๓ แบบบันทึกพฤติกรรมผู้เรียน
- ๓.๓.๔ แฟ้มสะสมผลงานการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๓.๓.๕ บันทึกการเข้าใช้ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและ

นอกสถานที่

- ๓.๓.๖ ผลงาน ชิ้นงาน การนำเสนอผลงานที่เกิดจากการศึกษาค้นคว้าของผู้เรียน
- ๓.๓.๗ โครงการ กิจกรรม ที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง

หรือการเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น

#### ๔. จุดเด่น

๑. ผู้เรียนมีสมรรถนะ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสามารถเรียนรู้แบบนำตนเองเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา

๒. ความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษาในกระบวนการทำงานบริหารจัดการ

๓. มีการวางแผนการพัฒนา ดำเนินการพัฒนา และประเมินผลการพัฒนาได้ตรงตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

### ๕. จุดที่ควรพัฒนา

๑. สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครูและผู้บริหารในยุค ๔.๐ ที่ติดต่อสื่อสารให้ทันต่อเหตุการณ์ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างชัดเจน สร้างระบบการจัดการศึกษาอย่างมีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อ ชับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา

๒. ส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้เข้าสู่การพัฒนาในศตวรรษที่ ๒๑

๓. พัฒนาผู้เรียนให้ใช้สื่อเทคโนโลยีด้านการศึกษาสูงสุดมากกว่าการใช้เพื่อการสื่อสารและความบันเทิง

### ๖. ข้อเสนอแนะ

๑. จัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายครู นักเรียน ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาาร่วมกัน

๒. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้มีการพัฒนาของครูผู้สอนโดยการมอบรางวัล และโล่ให้กับการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมและพัฒนาผู้เรียน

๓. ส่งเสริมการเรียนรู้แบบนำตนเอง ให้นักเรียนเรียนรู้ตลอดชีวิต ใช้สื่อและเทคโนโลยีสำหรับการเรียนรู้

## มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ระดับคุณภาพ : ดี

### ๑. กระบวนการพัฒนา

จากการที่โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคมได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาคูณภาพ ภาพรวมมาตรฐานที่ ๒ คุณภาพของผู้เรียน ปัจจุบันคือ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน อยู่ในระดับ ดี และได้มีการพัฒนาด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อให้บรรลุตามค่าเป้าหมายในแต่ละประเด็นพิจารณา ดังนี้

#### ตัวชี้วัด ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา

๒.๑.๑) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมที่สะท้อนให้เห็นถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อนำไปจัดทำนโยบายและทิศทางการบริหาร โดยดำเนินการดังนี้

๑) ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประชุมครู ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

๒) วิเคราะห์ และร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม การวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน จุดแข็ง จุดอ่อน อุปสรรค โอกาสในการพัฒนา



๓) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา  
 ๔) วิเคราะห์ ประเมินผล สรุปในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมสถานศึกษาในการประชุมครู ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

๒.๑.๒) จัดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา

๑) จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ประชุมครู ประชุมผู้ปกครองนักเรียน

๒) ชี้แจงเกี่ยวกับภารกิจของสถานศึกษา ขอความคิดเห็นจากทุกฝ่าย

๓) ดำเนินการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา

๔) ประชุมเสนอ และรับฟังข้อเสนอแนะจากทุกฝ่าย

๕) ปรับปรุงแก้ไขและดำเนินการ

### ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ

๒.๒.๑ กำหนดนโยบาย ทิศทางการบริหาร และจัดทำแผนพัฒนา ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา ดำเนินการดังนี้

๑) ดำเนินการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม

๒) การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ของสถานศึกษาเพื่อให้เข้าใจถึงสถานการณ์ปัจจุบันและสามารถพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) กำหนดนโยบาย ด้านการเรียนการสอน ด้านการบริหาร ทรัพยากร ด้านการพัฒนาบุคลากร และการมีส่วนร่วมของชุมชน นโยบายเหล่านี้

๔) การวางแผนกลยุทธ์ เป้าหมายระยะยาวและระยะสั้น กลยุทธ์ และแนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

๕) จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๖) ดำเนินการและติดตามผล

๗) เผยแพร่ให้กับบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา

๘) พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒.๒.๒ กำหนดกลยุทธ์และแผนงานของสถานศึกษาที่สามารถวัดความสำเร็จได้ และมีการประเมินอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการดังนี้

๑) กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนและวัดได้ โดยกำหนดเป้าหมายวัตถุประสงค์ของการจัดทำโครงการ เป้าหมายด้านคุณภาพ และปริมาณให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษา กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน

๒) กำหนดโครงการและกิจกรรม ทรัพยากรที่จำเป็น กำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ



๓) กำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการ ประเมินผลโครงการจากความพึงพอใจของผู้ปกครอง ครู นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๔) จัดทำแผนปฏิบัติการ

๕) นำเสนอแผนปฏิบัติการต่อคณะกรรมการสถานศึกษา

๖) ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ

๗) ติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการตามกรอบ

ระยะเวลาที่กำหนด

๘) ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒.๒.๓ สื่อสารและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปีให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับทราบอย่างทั่วถึง โดยดำเนินการ ดังนี้

๑) จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อเปิดตัวแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปี

๒) นำเสนอผ่านช่องทางเว็บไซต์ อับโหลดเล่มแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี นำเสนอการจัดทำโครงการต่างๆ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ ในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการ และทำประชาสัมพันธ์

๓) รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข

๒.๒.๔ บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมระหว่าง ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดังนี้

๑) ดำเนินการโดยสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วม

๒) จัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

๓) การสร้างช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) จัดทำโครงการร่วมกัน ผ่านคณะกรรมการดำเนินงาน

๕) ประเมินผล และรับฟังความคิดเห็น

๖) สร้างแรงจูงใจและยกย่อง

๗) เชิญชวนผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐ

และเอกชน เข้ามามีส่วนร่วม

๒.๒.๕ ประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบที่เชื่อถือได้ โดยเน้นการนำผลการประกันคุณภาพภายในไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑) ดำเนินการวิเคราะห์คู่มือการประกันคุณภาพ เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๒) จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓) จัดทำประกาศในปีการศึกษาถัดไป

๔) จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน และคณะกรรมการจัดทำรายงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๕) เก็บรวบรวมข้อมูล และการประเมินผล

๖) การสรุปผลและการรายงาน

- ๗) นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา
- ๘) การติดตามและปรับปรุง
- ๙) การสร้างวัฒนธรรมการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

**ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วย  
หลักธรรมาภิบาล**

๒.๓.๑ สำนวความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละครั้ง และนำมาปรับปรุง  
แก้ไข

- ๑) วิเคราะห์และวางแผนการสำรวจ กำหนดวัตถุประสงค์ ระบุ  
กลุ่มเป้าหมาย เลือกวิธีการสำรวจ
- ๒) ออกแบบแบบสอบถาม
- ๓) การดำเนินการสำรวจ
- ๔) การวิเคราะห์ข้อมูล
- ๕) การรายงานผลการสำรวจ
- ๖) การนำข้อมูลไปปรับปรุงและแก้ไข

๒.๓.๒ ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษาใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยดำเนินการดังนี้

- ๑) สร้างความเข้าใจ และความตระหนัก จัดประชุมครูชี้แจงและ  
กำหนดวันเวลาในการจัดทำ PLC ของครูก่อนร่วมกัน
- ๒) สร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการทำงานเป็นทีม สร้าง  
วัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานร่วมกัน
- ๓) กำหนดตารางในการจัดทำ PLC
- ๔) ดำเนินการกิจกรรม PLC บางครั้งอาจใช้เทคโนโลยีในการ  
ดำเนินการเช่น PLC ออนไลน์ ทางช่องทางการสื่อสารต่างๆ
- ๕) ติดตามประเมินผล และสะท้อนผล

๒.๓.๓ ติดตามประเมินผลการใช้ PLC (Professional Learning Community) ของ  
สถานศึกษา อย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการดังนี้

- ๑) วางแผนในการดำเนินการติดตามและประเมินผล
- ๒) เก็บรวบรวมข้อมูลด้วยการสังเกต การประชุมรวม การ  
ประเมินผลงานนักเรียนเพื่อดูผลลัพธ์การพัฒนาและการแก้ปัญหา
- ๓) วิเคราะห์ข้อมูล
- ๔) สะท้อนผล และให้ข้อเสนอแนะ
- ๕) ปรับปรุงและพัฒนา
- ๖) สื่อสารและการแบ่งปัน

๒.๓.๔ บริหารจัดการหลักสูตร การสอน สื่อสารแผนงานวิชาการและสร้างบรรยากาศทางวิชาการ โดยดำเนินการดังนี้

๑) การบริหารจัดการหลักสูตร โดยการพัฒนาหลักสูตรร่วมกัน ประเมินและปรับปรุงหลักสูตร การรวมเนื้อหาข้ามวิชา สร้างหลักสูตรบูรณาการความรู้จากหลายวิชา เพื่อให้การเรียนรู้มีความเชื่อมโยงกัน

๒) การจัดการเรียนการสอน พัฒนาครูอย่างต่อเนื่อง จัดอบรม และพัฒนาวิชาชีพครู เพื่อให้ครูมีความรู้และทักษะที่ทันสมัยในการสอน ใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย ประเมินผลการสอนที่หลากหลาย

๓) การสื่อสารแผนงานวิชาการ จัดประชุมอย่างสม่ำเสมอเพื่อสื่อสารแผนงานวิชาการและสร้างความเข้าใจร่วมกัน ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร ระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์, เว็บไซต์โรงเรียน, และแอปพลิเคชันการสื่อสาร สร้างเอกสารวิชาการจัดทำคู่มือวิชาการ เพื่อให้ครูเข้าถึงข้อมูลและแผนงานได้

๔) สร้างบรรยากาศทางวิชาการ ส่งเสริมครู และนักเรียนให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ในห้องเรียน เข้าร่วมอบรม ศึกษาดูงาน และการประกวด การประกวดต่างๆ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้

๕) การติดตามและประเมินผล ดำเนินงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง เพื่อหาจุดแข็ง และจุดที่ต้องปรับปรุง ใช้ข้อมูลจากการประเมินผลเพื่อวางแผนการพัฒนาหลักสูตร และการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ จัดการประชุมเพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างครู และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓.๕ ส่งเสริม กระตุ้น ชี้นำ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญของการดำเนินงานเพื่อผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ดีของผู้เรียน โดยดำเนินการดังนี้

๑) ประชุมเพื่อให้เห็นความสำคัญของการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน นำเสนอข้อมูลสถิติที่แสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างการสอนที่มีคุณภาพกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

๒) จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูบุคลากร และการเยี่ยมชมโรงเรียนที่มีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ดี โรงเรียนกาญจนาอนุเคราะห์ จังหวัดกาญจนบุรี

๓) สนับสนุนและพัฒนาทักษะ จัดสนับสนุนให้ครูพัฒนาทักษะการสอน การประเมินผล และการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน ให้คำปรึกษาและคำแนะนำเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม เพื่อช่วยให้ครูสามารถปรับปรุงและพัฒนาการสอนของตนเองได้ ผู้บริหารสนับสนุนสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๔) สร้างระบบการประเมินและสะท้อนผล

๕) ส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิต สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ร่วมกันในโรงเรียน ส่งเสริมครูและบุคลากรพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้เข้าร่วมอบรม ศึกษาต่อหรือทำงานวิจัย สร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

๒.๓.๖ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการดังนี้

๑) วางแผนและสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์ความต้องการของครูบุคลากรทางการศึกษาเพื่อระบุทักษะและความรู้ที่ต้องการพัฒนา

๒) จัดทำแผนพัฒนาวิชาชีพสำหรับครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยกำหนดเป้าหมาย

๓) ส่งเสริมครูให้เข้าร่วมอบรมทั้งออนไลน์ และตามความต้องการของครู สนับสนุนการศึกษาดูงาน การประชุมทางวิชาการทั้งในและนอกสถานที่

๔) สร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ทั้งภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน

๕) สนับสนุนให้คำปรึกษา สร้างแรงจูงใจระบบการให้รางวัลและการยกย่องครูและบุคลากรที่มีผลงานดีเด่นในการพัฒนาตนเอง และการสอนเพื่อสร้างแรงจูงใจ ส่งเสริมการพัฒนาตนเอง

๖) ประเมินผลและปรับปรุง

๒.๓.๗ สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีของครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้มีส่วนร่วมในการ จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยดำเนินการดังนี้

๑) การวางแผน และสร้างความตระหนัก วิเคราะห์ความต้องการ และปัญหาของโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้เข้าใจสถานการณ์และสิ่งที่ต้องการปรับปรุง

๒) จัดประชุมระหว่างครู และบุคลากรทางการศึกษา ใช้เทคโนโลยีแพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้เกี่ยวข้อง

๓) จัดกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน กิจกรรมสันตนาการ การอบรมเชิงปฏิบัติการ และการจัดนิทรรศการ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมระหว่างครูและบุคลากร รวมถึงการมีผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนและดำเนินการ

๔) สนับสนุนและการให้ความสำคัญในการพัฒนาวิชาชีพแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดสรรทรัพยากรทางการศึกษาอย่างเหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕) สร้างแรงจูงใจและการยกย่องให้รางวัล

๖) ติดตามและประเมินผล

๗) สร้างเครือข่าย และการมีส่วนร่วมในการชุมชน

๒.๓.๘ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อสะท้อนความรับผิดชอบต่อคุณภาพ และสวัสดิภาพ ของผู้เรียน ครอบคลุมทั้ง ๖ หลัก ได้แก่ ๑) หลักนิติธรรม ๒) หลักคุณธรรม ๓) หลักความโปร่งใส ๔) หลักความมีส่วนร่วม ๕) หลักความรับผิดชอบ และ ๖) หลักความคุ้มค่า โดยดำเนินการดังนี้

๑) หลักนิติธรรม ดำเนินการโดยปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบโรงเรียนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับทางการศึกษาอย่างเคร่งครัด รักษาสิทธิและความเสมอภาคของนักเรียนทุกคน จัดการปัญหาด้านความปลอดภัย และการป้องกันการรังแก พัฒนานโยบายและข้อบังคับที่เป็นธรรมสำหรับนักเรียนและบุคลากรทุกคน

๒) หลักคุณธรรม ดำเนินการโดยส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมทั้งในและนอกห้องเรียน เช่น การสอนคุณธรรมผ่านหลักสูตร การทำกิจกรรมสร้างสรรค์ บุคลากรทางการ

ศึกษาปฏิบัติตัวเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านคุณธรรม และจริยธรรม จัดทำและเผยแพร่แนวปฏิบัติที่ชัดเจน สำหรับนักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา คู่มือครู และคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือนักเรียน

๓) หลักความโปร่งใส ดำเนินการโดยเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานทางการศึกษา การเงิน และการบริหารโรงเรียนให้ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานทางการศึกษา และการใช้ทรัพยากร จัดช่องทางสื่อสารที่เปิดกว้างสำหรับนักเรียน ผู้ปกครอง และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสอบถาม และเสนอข้อคิด

๔) หลักการมีส่วนร่วม ดำเนินการโดยเชิญชวนผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมและการตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของนักเรียน การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ จัดประชุมและเวทีและสาธารณะ

๕) หลักความรับผิดชอบ ดำเนินการโดยประเมินผลการดำเนินงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง รายงานความรับผิดชอบ การดำเนินการปรับปรุง หากพบปัญหาหรือข้อบกพร่องต้องดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขโดยทันทีเพื่อรักษาคุณภาพ และสวัสดิภาพของนักเรียน

๖) หลักความคุ้มค่า ดำเนินการโดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งด้านการเงินและวัสดุอุปกรณ์ และบุคลากร ตรวจสอบประเมินค่าใช้จ่ายเพื่อให้มั่นใจว่าการใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและโปร่งใส พัฒนาบุคคลโดยให้การฝึกอบรมพัฒนาครู บุคลากร เพื่อประสิทธิภาพในการทำงานและการสอน

#### ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ แผนงาน และการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๔.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาในแต่ละปี โดยดำเนินการดังนี้

๑) วิเคราะห์ความต้องการ และประเมินผล โดยการสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนาตนเองของครู และบุคลากรทางการศึกษา

๒) ประเมินผลการปฏิบัติงานของครู และบุคลากร เพื่อระบุจุดแข็ง และจุดที่ต้องปรับปรุง

๓) กำหนดเป้าหมายการพัฒนา ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษา

๔) จัดทำแผนในการพัฒนาบุคลากร โดยรวมถึงกิจกรรม หรือโครงการที่สามารถตอบสนองต่อเป้าหมายที่กำหนด

๕) กำหนดรอบเวลาทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการ

๖) พัฒนาครูอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนให้ครูมีการเรียนรู้ผ่านช่องทางออนไลน์

๗) จัดให้มีการนิเทศติดตามผล

๘) สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการเรียนรู้ ย่องย่องและให้รางวัลแก่ครูและบุคลากรที่มีผลการพัฒนาที่ดีและมีผลงานดีเด่น ส่งเสริมจูงใจในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๒.๔.๒ พัฒนาความรู้ ทักษะให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือหน้าที่การงาน ซึ่งครอบคลุมเรื่อง การจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย การดูแล คຸ້ມครองผู้เรียนจากการถูกรังแก และคุกคาม โดยดำเนินการดังนี้

๑) สຳรวจและประเมินสถานการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการถูกรังแก และการคุกคามในสถานศึกษา วิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนาความรู้และทักษะของครู และบุคลากร เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา

๒) กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการพัฒนาความรู้ และทักษะการจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย และการดูแลคຸ້ມครองนักเรียน จัดทำแผนพัฒนาโดยกำหนดกิจกรรมหรือโครงการที่ตอบสนองต่อเป้าหมาย โครงการระบุดูแลช่วยเหลือ

๓) จัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย และการดูแลคຸ້ມครองผู้เรียนจากการถูกรังแก และการคุกคาม ระบุและป้องกันความเสี่ยง ป้องกันและตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน การจัดการปัญหาการรังแกและภัยคุกคามในสถานศึกษา การสร้างบรรยากาศที่ปลอดภัยและเป็นมิตรสำหรับผู้เรียน

๔) ใช้เทคโนโลยี และเครื่องมือการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การเรียนรู้ออนไลน์ การใช้สื่อเสริมสร้างความรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะ

๕) พัฒนานโยบายและมาตรการที่ชัดเจนในการจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย และการคຸ້ມครองผู้เรียน มาตรการควรรวมถึงการแจ้งเหตุการณ์ การจัดการปัญหา และการติดตามผล

๖) การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เน้นความปลอดภัย และการคຸ້ມครองผู้เรียน ส่งเสริมให้ทุกส่วนมีส่วนร่วมในการสร้างบรรยากาศที่ปลอดภัยและเป็นมิตร

๗) ประเมินผลการดำเนินงานในการพัฒนาความรู้ และทักษะ สนับสนุนและยกย่องครูและบุคลากรที่มีผลงานดีในการจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย และการคຸ້ມครองผู้เรียน

### ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ กระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างเป็น ระบบ

๒.๕.๑ จัดให้มีการนิเทศ ประเมินผลการเรียนรู้ของครู โดยนำผลไปพัฒนาคุณภาพ การจัดการ เรียนรู้ โดยดำเนินการดังนี้

๑) กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการนิเทศ และประเมินผล เป้าหมายเน้นไปด้านการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) วางแผนการนิเทศประเมินผล โดยกำหนดระยะเวลา วิธีการ และเครื่องมือในการนิเทศ ระบุบุคลากรที่รับผิดชอบและกำหนดกรอบเวลาในการนิเทศ

๓) ดำเนินการนิเทศโดยใช้วิธีที่หลากหลาย เช่น การสังเกตการณ์ สอน การสัมภาษณ์ และการประชุมร่วมกับครู ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่ครูในการปรับปรุงและพัฒนาการสอน

๔) ใช้เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลายในการประเมินผลการทำงาน ของครู เช่น การสัมภาษณ์ การวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ประเมินทั้งในเนื้อหา การจัดการ เรียนรู้ และผลสัมฤทธิ์

๕) รวบรวมข้อมูลที่ได้จากการนิเทศ และประเมินผล วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อหาจุดแข็งและจุดที่ต้องปรับปรุงในการจัดการเรียนรู้

๖) การให้ข้อเสนอแนะ และการวางแผนในการพัฒนา จัดทำรายงาน ผลการประเมินและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ครู ร่วมกับครูในการวางแผนการพัฒนาและ ปรับปรุงการสอน โดยเน้นการแก้ไขปัญหาที่พบเห็นการเสริมสร้างจุดแข็ง

๗) พัฒนาและฝึกอบรม จัดให้มีการพัฒนาเพื่อเพิ่มทักษะและความรู้ ให้แก่ครูตามผลการประเมิน ใช้โปรแกรมฝึกอบรมที่สอดคล้องเหมาะสมกับความต้องการครูและ เป้าหมายในการพัฒนา

๘) ติดตามผลการพัฒนาและการปรับปรุงการสอนของครู ประเมิน อีกครั้งหลังจากที่มีการพัฒนาเพื่อดูว่ามีการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงอย่างไร

๙) ส่งเสริมและยกย่องครูที่มีความก้าวหน้า และพัฒนาตนเองอย่างดี ให้รางวัลและการยอมรับเพื่อเป็นแรงจูงใจในการพัฒนาต่อเนื่อง

๒.๕.๒ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาและนำ ผลไปใช้ในการ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา โดยดำเนินการดังนี้

๑) กำหนดเป้าหมายของการประเมินโดยเป้าหมายคือ การพัฒนา ทักษะการสอน ด้านความรู้ด้านวิชาการ และการจัดการห้องเรียน กำหนดเกณฑ์และมาตรฐานการ ประเมินที่ชัดเจนและเป็นธรรมโดยอิงจากมาตรฐานการศึกษาที่ได้รับการยอมรับ

๒) การเตรียมเครื่องมือ และวิธีการประเมิน เช่น แบบฟอร์มการ ประเมิน ประชุมชี้แจงในการจัดการประเมิน

๓) เก็บข้อมูลทำการสังเกตการณ์สนในห้องเรียน การสัมภาษณ์ นักเรียน

๔) ประเมินปฏิบัติงานของครู และบุคลากร โดยใช้วิธีการประเมิน แบบหลายมิติ คือ ครูประเมินตนเอง ประเมินโดยเพื่อนร่วมงาน และประเมินโดยผู้บริหาร

๕) วิเคราะห์และสรุปผล การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากการ ประเมินเพื่อหาจุดแข็ง และจุดที่ต้องปรับปรุง สรุปผลและรายงานผลอย่างชัดเจน

๖) การให้ข้อเสนอแนะและการพัฒนาแผนพัฒนา ให้ข้อเสนอแนะที่ สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมกับครูและบุคลากรในการพัฒนา แผนพัฒนาตามผลการประเมิน โดยกำหนดเป้าหมายและแนวทางที่ชัด

๗) ส่งเสริมให้ครูอบรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๘) ดำเนินการติดตามผลการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานของ บุคลากร



๒.๕.๓ มีการช่วยเหลือแนะนำ และส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพของครู และบุคลากร ทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ ดำเนินการดังนี้

๑) ทำการสำรวจ วิเคราะห์ความต้องการของครู และบุคลากรในเรื่อง การพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วางแผนช่วยเหลือและส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ ความต้องการที่วิเคราะห์ได้

๒) การสร้างชุมชนการเรียนรู้ ส่งเสริมการสร้างชุมชนการเรียนรู้ที่ ประกอบด้วยครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ จัดประชุมอย่าง สม่ำเสมอเพื่อให้ครูและบุคลากรได้มีโอกาสพูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยจัดตารางไว้ในตอนเย็นหลังเลิก เรียน

๓) จัดประชุมแลกเปลี่ยน สนับสนุนให้ครูได้ไปเวทีแลกเปลี่ยนที่กว้าง ขึ้นโดยปีนี้ได้สนับสนุนครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ในการศึกษาเรียนรู้เพิ่มเติมในสาขาวิชาที่สนใจ การสอน เคมี การสอนชีววิทยา การสอนฟิสิกส์ การสอน STEAM

๔) การใช้เทคโนโลยี โดยใช้แพลตฟอร์มออนไลน์และเครื่องมือ เทคโนโลยีในการสนับสนุนการแลกเปลี่ยนความรู้ เช่น กลุ่มสนทนาออนไลน์ การประชุมผ่านวิดีโอ

๕) การให้คำแนะนำและการนิเทศ สร้างวัฒนธรรมและการพัฒนา ตนเองในองค์กร โดยการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้การยอมรับ และยกย่องผู้มีความพยายามในการพัฒนาตนเอง และแลกเปลี่ยนความรู้

๖) จัดทำโครงการเพื่อสนับสนุนครูให้มีโอกาสเรียนรู้ และนำ ประสบการณ์กลับมาใช้ในโรงเรียน

๗) สนับสนุนการศึกษาต่อและพัฒนาวิชาชีพ

๘) ติดตามและประเมินผลการแลกเปลี่ยนความรู้และการพัฒนา วิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ ใช้ผลการประเมินการปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการช่วยเหลือเพื่อส่งเสริมการ เรียนรู้ให้ดียิ่งขึ้น

๙) สร้างระบบสนับสนุน เช่น ให้คำปรึกษาด้านการสอน สนับสนุน ด้านเทคนิค และการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ที่จำเป็น จัดทำคลังข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายเพื่อให้ครู และบุคลากรสามารถค้นหาข้อมูลและแนวทางปฏิบัติที่ดี

## ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

๒.๖.๑ มีระบบและอุปกรณ์เทคโนโลยีในการสนับสนุนการจัดการศึกษาที่เพียงพอ ตามบริบท สถานศึกษา ดำเนินการดังนี้

๑) ประเมินความต้องการของครู นักเรียน บุคลากรทางการศึกษา และสอบถามความต้องการเรื่องระบบ และอุปกรณ์เทคโนโลยี วิเคราะห์ความพร้อมของสถานศึกษาใน ด้านเทคโนโลยี เช่น ความพร้อมของเครือข่ายอินเทอร์เน็ต อุปกรณ์ที่มีอยู่ และทักษะการใช้เทคโนโลยี ของบุคลากร

๒) วางแผน และกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาระบบและจัดหา อุปกรณ์เทคโนโลยี ดำเนินงานระบุขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จำเป็น



๓) จัดหา และจัดสรรงบประมาณ เลือกอุปกรณ์เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการใช้งานในสถานศึกษา เช่น คอมพิวเตอร์ โปรเจ็คเตอร์ อุปกรณ์เครือข่าย พิจารณาความคุ้มค่าและความสามารถในการรองรับการใช้งานระยะยาว

๔) อบรมพัฒนาการใช้งานอุปกรณ์ใหม่ สนับสนุนให้ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้

๕) บำรุงรักษา ติดตามการใช้งานระบบและอุปกรณ์เทคโนโลยี รวบรวมความคิดเห็นจากครู และนักเรียน

๖) ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒.๖.๒ ส่งเสริมการพัฒนาตนเองของครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน ให้ใช้สื่ออุปกรณ์อย่าง เหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้

๑) สำรวจและประเมินความต้องการของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนในการใช้สื่อและอุปกรณ์ กำหนดเป้าหมายการใช้สื่อและอุปกรณ์ที่ชัดเจน เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้แบบร่วมมือ การเพิ่มการมีส่วนร่วมของผู้เรียน

๒) จัดหาและเลือกสื่ออุปกรณ์ที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์มีคุณภาพ

๓) สร้างและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม กำหนดนโยบายการใช้สื่อและอุปกรณ์ที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเพื่อให้แน่ใจว่าทุกคนใช้เทคโนโลยีอย่างปลอดภัย

๔) วางแผนการบำรุง ติดตามการใช้อุปกรณ์ ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

### ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

๒.๗.๑ มีอาคารสถานที่ พื้นที่สำหรับทำกิจกรรมการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอต่อผู้เรียน ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้และสนับสนุน การพัฒนาตนเองของผู้เรียน ดำเนินการดังนี้

๑) ตรวจสอบและประเมินความต้องการของผู้เรียน ครู และบุคลากรในเรื่องอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก กำหนดเป้าหมายและวางแผนปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก โดยคำนึงถึงความปลอดภัย สุขลักษณะ และความเหมาะสม

๒) จัดหางบประมาณที่เพียงพอสำหรับการปรับปรุง และพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก วางแผนการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุดภายในขอบเขตของงบประมาณ

๓) ดำเนินการปรับปรุงก่อสร้างโดยในปีการศึกษานี้ได้ดำเนินการปรับปรุงห้องน้ำ สำหรับครู และนักเรียน ตาข่ายกั้นนกอาคาร ๓ และ โรงยิม การปรับปรุงประตู พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร โต๊ะเก้าอี้

๔) จัดสภาพแวดล้อมให้สะอาดและถูกสุขลักษณะ วางแผนและดำเนินการรักษาความสะอาด และสุขลักษณะของอาคารสถานที่พื้นที่ทำกิจกรรม และสิ่งอำนวยความสะดวก

สะดวกอย่างต่อเนื่อง การจัดการขยะและการบำรุงรักษา จัดการระบบการจัดเก็บและกำจัดขยะอย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกให้อยู่ในสภาพดี

๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาตนเองของผู้เรียน โดยสร้างพื้นที่ห้องเรียนให้สามารถนักเรียนรู้ได้หลายรูปแบบมีห้องปฏิบัติการ และห้องสมุด และมีพื้นที่สำหรับการทำกิจกรรมกลุ่ม

๖) ติดตามและประเมินผลการใช้อาคารและสิ่งอำนวยความสะดวก รับฟังข้อเสนอแนะจากครู บุคลากร และนักเรียนในการปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

๗) ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒.๗.๒ มีการบำรุงรักษา มีมาตรการด้านความปลอดภัยของอาคารสถานที่ พื้นที่สำหรับทำ กิจกรรมการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก และมีการปรับปรุงการดำเนินงาน ตามแผนทุกด้าน ดำเนินการดังนี้

๑) สร้างนโยบายการบำรุงรักษา และมาตรฐานความปลอดภัยที่ชัดเจน จัดทำแผนบำรุงรักษาและความปลอดภัย

๒) จัดตั้งทีมงานที่รับผิดชอบการบำรุงรักษาความปลอดภัย ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและสื่อสารมาตรการที่ดำเนินการ

๓) ดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์และสถานที่ตามตารางที่กำหนด ตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ และบันทึกปัญหาที่พบ

๔) จัดการความปลอดภัย ติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัย เช่น กล้องวงจรปิด และระบบเตือนภัย จัดอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัย

๕) ปรับปรุงและพัฒนา ใช้ข้อมูลจากการตรวจสอบและความคิดเห็นจากผู้ใช้ในการปรับปรุงสถานที่และอุปกรณ์ ติดตามและประเมินผลดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงแผนงานตามผลการประเมิน

๒.๗.๓ มีมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ ดำเนินการดังนี้

๑) วิเคราะห์ความเสี่ยงและจุดอ่อนในด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา

๒) จัดทำนโยบายความปลอดภัยที่ชัดเจนและครอบคลุมทุกด้าน วางแผนการดำเนินงานที่เป็นระบบ

๓) ติดตั้งกล้องวงจรปิด ระบบเตือนภัย และอุปกรณ์ความปลอดภัย จัดอบรมครู บุคลากร และนักเรียนเกี่ยวกับมาตรการความปลอดภัย สื่อสารนโยบาย และมาตรการความปลอดภัยให้ทุกคนทราบ

๔) ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ ทบทวนและปรับปรุงมาตรการความปลอดภัยตามความจำเป็น

๕) ติดตามผลการดำเนินและประเมินประสิทธิภาพของมาตรการความปลอดภัย ใช้ข้อมูลในการปรับปรุงมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง

### ตัวชี้วัดที่ ๒.๘ สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ

๒.๘.๑ มีการจัดการโภชนาการที่ดี น้ำดื่ม น้ำใช้ที่สะอาด สถานที่รับประทานอาหาร ห้องน้ำ ห้อง ส้วม ที่ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอ ดำเนินการดังนี้

๑) สำรวจความต้องการด้านโภชนาการ น้ำดื่ม น้ำใช้ และสุขลักษณะของสถานศึกษา จัดแผนงานที่ครอบคลุมการจัดการโภชนาการ น้ำดื่ม น้ำใช้ และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านสุขลักษณะ

๒) จัดหาร้านค้าและประเมินมาตรฐานด้านความสะอาด อร่อย และถูกหลักโภชนาการ จัดเตรียมน้ำดื่มที่สะอาดและอุปกรณ์สำหรับรักษาความสะอาด วางระบบจัดเก็บ และบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

๓) การจัดการโภชนาการ จัดให้มีการคัดเลือกร้านค้า และจัดเมนูอาหารให้มีคุณค่าทางโภชนาการ เตรียมอาหารที่ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย

๔) การจัดการน้ำดื่ม และน้ำใช้ โดยการติดตั้งระบบกรองน้ำ และทำความสะอาดตรวจสอบคุณภาพน้ำอย่างสม่ำเสมอ จัดหาน้ำดื่มที่สะอาดแลเพียงพอสำหรับนักเรียน และบุคลากร สร้างทางเลือก ในการเลือกบริโภคน้ำดื่ม

๕) การจัดการสถานที่รับประทานอาหาร โดยจัดหาพื้นที่รับประทานอาหารที่กว้างขวาง สะอาด และมีระบบการระบายอากาศที่ดี ดำเนินการรักษาความสะอาดของพื้นที่รับประทานอาหารอย่างสม่ำเสมอ ผ่านกระบวนการทำพื้นที่ความสะอาดด้วยจิตอาสาและเขตพื้นที่รับผิดชอบ

๖) การจัดการห้องน้ำและห้องส้วม จัดห้องน้ำห้องส้วมให้เพียงพอ และถูกสุขลักษณะ ทำความสะอาด และซ่อมแซมบำรุงรักษาห้องน้ำห้องส้วมอย่างสม่ำเสมอ จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำความสะอาด

๗) ประชาสัมพันธ์การร่วมกันรักษาความสะอาด และการรักษาสุขลักษณะที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น

๘) ติดตามและประเมินผล ทำการตรวจสอบความสะอาด และสุขลักษณะของสถานที่เป็นประจำ ประเมินการดำเนินงาน

๒.๘.๒ มีห้องหรือมุมปฐมพยาบาล ยาเวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฐมพยาบาล ดำเนินการดังนี้

๑) กำหนดนโยบาย และแผนการจัดตั้งห้องพยาบาล เลือกสถานที่ที่สะดวกและเข้าถึงง่ายสำหรับการปฐมพยาบาลภายในสถานศึกษา

๒) จัดหาอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ จัดหาอุปกรณ์ปฐมพยาบาลที่จำเป็น จัดหาายที่จำเป็น

๓) จัดตั้งห้องพยาบาล ให้เป็นระเบียบ สะอาด และปลอดภัย พร้อมทั้งจัดวางอุปกรณ์และยาเวชภัณฑ์ให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์บอกที่ตั้งห้องพยาบาล

๔) จัดอบรมครู และบุคลากร ที่เกี่ยวข้องกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการใช้อุปกรณ์ปฐมพยาบาล แต่งตั้งบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถในการปฐมพยาบาลให้ดูแลห้องพยาบาล

๕) บำรุงรักษาและตรวจสอบอุปกรณ์และยาเวชภัณฑ์เพื่อการติดตามและการบริหาร ประสานงานกับโรงพยาบาลในพื้นที่เพื่อขอความช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน

๖) ประเมินผลการดำเนินงาน

๒.๘.๓ มีการตรวจสุขภาพร่างกายประจำปี มีการป้องกันความเจ็บป่วยของผู้เรียนและจัดกิจกรรม ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ดำเนินการดังนี้

๑) สร้างนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการตรวจสุขภาพ การป้องกันความเจ็บป่วย และส่งเสริมสุขภาพ ประสานงานโรงพยาบาลบึงนาราง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพธิ์ไทรงาม โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพห้วยแก้วเพื่อบริการตรวจสุขภาพและให้คำปรึกษา

๒) กำหนดวันและเตรียมสถานที่ในการตรวจสุขภาพ เก็บบันทึกการตรวจสุขภาพ

๓) ป้องกันความเจ็บป่วย เช่นมีการฉีดวัคซีนที่จำเป็นสำหรับนักเรียน จัดอบรมให้ความรู้ด้านสุขภาพ และการป้องกันโรค แก่ครู นักเรียน รักษาความสะอาดของสถานที่และสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

๔) จัดกิจกรรมกีฬา และกิจกรรมการแข่งขันกีฬาทั้งภายในและภายนอก ให้ความรู้และส่งเสริมให้นักเรียนรับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ จัดกิจกรรมสุขศึกษาเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพกายและใจ

๕) ติดตามผลการตรวจสุขภาพ ประเมินผลการดำเนินงาน

๒.๘.๔ มีแนวทางป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรค มีการติดตามเฝ้าระวังป้องกันการเกิด อุบัติภัย ภัยพิบัติ โดยมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการดังนี้

๑) สร้างนโยบายและแผนงานสำหรับการป้องกันและควบคุมโรค รวมถึงการเฝ้าระวังและป้องกันอุบัติเหตุและภัยพิบัติ จัดตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อดูแลการดำเนินงาน

๒) วางมาตรการในการรักษาสุขภาพอนามัย ตรวจสุขภาพ ประสานหน่วยงานเพื่อฉีดวัคซีน

๓) ติดตามเฝ้าระวังและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และภัยพิบัติ จัดอบรม ฝึกซ้อมการเผชิญเหตุ การตรวจสอบความปลอดภัยของอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกติดตั้งดับเพลิง

๔) การมีส่วนร่วมกับผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง จัดให้มีการประชุมเชิญผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินการวางแผน ประสานความร่วมมือต่อองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรงาม ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๕) ติดตามและประเมินผลการตรวจสอบความเรียบร้อย

๒.๘.๕ มีมาตรการรักษาความปลอดภัยตามบริบทของสถานศึกษาหรือตามนโยบายที่ต้นสังกัด กำหนดที่ตรวจสอบได้ ดำเนินการดังนี้

๑) ดำเนินการสร้างนโยบายความปลอดภัยที่ชัดเจนซึ่งสอดคล้องกับแนวทางของกระทรวงศึกษาธิการ และบริบทของสถานศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการที่ครอบคลุมด้านความปลอดภัย

๒) แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตั้งอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย การควบคุมการเข้าออก กำหนดจุดเข้าออกที่มีการควบคุมและตรวจสอบบุคคลภายนอกที่เข้ามาในสถานศึกษา

๓) จัดทำแผนเผชิญเหตุ และการฝึกซ้อม นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ประชุมผู้ปกครอง ประชุมครู และประชุมนักเรียน

๔) ติดตามและประเมินผล

### ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ ระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน

๒.๙.๑ การรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน ดำเนินการดังนี้

๑) รวบรวมข้อมูลด้วยการเยี่ยมบ้าน ระบบดูแลของครูที่ปรึกษา ระดับชั้นเรียน ออกเยี่ยมบ้าน และเก็บข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล ข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลทางการศึกษา ข้อมูลพฤติกรรมจากการสังเกต ข้อมูลครอบครัว สุขภาพทั่วไป ปัญหาสุขภาพ

๒) ใช้เทคโนโลยีในการจัดการข้อมูล ระบบสารสนเทศเพื่อบันทึกข้อมูล

๓) วิเคราะห์ข้อมูลรายบุคคล ระดับชั้นเรียน และรายวิชา

๔) การใช้ข้อมูลในการพัฒนาการเรียนการสอน

๕) การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และครู เพื่อแจ้งข้อมูล

ข่าวสารระหว่างกัน รับฟังความคิดเห็นของผู้ปกครอง

๒.๙.๒ การคัดกรองผู้เรียน มีการประเมินความเสี่ยง มีการคัดกรองเบื้องต้น อย่างเป็นระบบเพื่อช่วยเหลือ ดำเนินการดังนี้

๑) ประชุมครูถึงแนวทางในการดำเนินการ และเตรียมแบบคัดกรองผู้เรียน โดยแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ครูประจำชั้นแต่ละระดับชั้น

๒) เก็บรวบรวมข้อมูลการคัดกรองผู้เรียน โดยครูออกเยี่ยมบ้านพบกับผู้ปกครอง และช่วยกันประเมินแบบคัดกรองผู้เรียน แบบคัดกรองผู้เรียนประเมินตนเอง ผู้ปกครอง ประเมินผู้เรียน และครูประเมินผู้เรียน

๓) วิเคราะห์ และประเมินผล ตามเกณฑ์การคัดกรอง

๔) วางแผนการให้ความช่วยเหลือด้านต่างๆ

๕) สื่อสารร่วมกับระหว่างครู ผู้ปกครอง

๒.๙.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาตามความถนัดและความสนใจของตนเอง ดำเนินการดังนี้

๑) ประเมินและระบุความถนัดและความสนใจของนักเรียน โดยใช้แบบสอบถามเพื่อเก็บข้อมูลเกี่ยวกับความสนใจ และความถนัดของนักเรียน สังเกต และบันทึก

๒) ออกแบบหลักสูตร กิจกรรมที่ยืดหยุ่น โดยใช้หลักสูตรที่หลากหลาย กิจกรรมนอกห้องเรียนให้สอดคล้องกับความสนใจ การเรียนแบบโครงการ โครงการ การทำงานเป็นทีม

๓) สนับสนุนและให้คำปรึกษา มีระบบแนะแนว การตั้งเป้าหมายในการเรียนรู้ การสนับสนุนจากผู้ปกครอง

๔) การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ นำเสนอแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนแบบออนไลน์เพื่อเป็นแนวทางในการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๕) ติดตามและประเมินผล

๒.๙.๔ มีระบบให้คำปรึกษาแนะแนวตามความต้องการ และความสนใจของผู้เรียน ดำเนินการดังนี้

๑) การสร้างทีมที่ปรึกษา โดยแบ่งการดูแลนักเรียนออกตามระดับชั้น และมีทีมสำหรับการแนะแนวให้คำปรึกษา มีการแนะแนวอาชีพ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒) ประเมินความต้องการและความสนใจของผู้เรียน

๓) จัดให้มีการแนะแนวให้คำปรึกษาด้านการศึกษาต่อ ด้านอาชีพ และการพัฒนาตนเอง โดยมีการสอดแทรกเพิ่มเติมในชั้นเรียนและในรายวิชา

๔) การใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการให้คำปรึกษา

๕) สร้างความร่วมมือระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน และครู หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖) ติดตามและประเมินผล

๗) ให้ข้อเสนอแนะและการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

๒.๙.๕ การป้องกันและแก้ไขปัญหาของผู้เรียนทุกคนอย่างทั่วถึง ดำเนินการดังนี้

๑) การสร้างระบบห้องกันปัญหา โดยการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและสนับสนุน ส่งเสริมบรรยากาศในโรงเรียนที่มีความปลอดภัยและเปิดรับความคิดเห็นของนักเรียนทุกคน ให้การศึกษาเกี่ยวกับสุขภาพ จัดอบรม และกิจกรรมที่เน้นเรื่องสุขภาพจิต และการจัดการความเครียด เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ และสามารถจัดการกับความเครียดได้อย่างเหมาะสม สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน เพื่อให้นักเรียนรู้สึกมั่นใจและกล้าที่จะขอความช่วยเหลือเมื่อมีปัญหา

๒) ใช้แบบสอบถามและการประเมินเพื่อรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความต้องการ ความสนใจ และปัญหาของนักเรียน ครูควรสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในห้องเรียน และนอกห้องเรียน และระบุปัญหาที่อาจเกิดขึ้น พูดคุยกับนักเรียนเกี่ยวกับปัญหารายบุคคล

๓) การแก้ไขปัญหาและการให้การสนับสนุน จัดให้มีการบริการให้คำปรึกษาและการแนะแนวที่ครอบคลุมทั้งด้านการเรียน สุขภาพจิต และการพัฒนาตนเอง จัดติวพิเศษ การเรียนรู้ออนไลน์ การใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในการเรียน ทำาร่วมกันกับผู้เชี่ยวชาญ

๔) สร้างเครือข่ายสนับสนุนร่วมกับ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล โปธาร่างม โรงพยาบาลอำเภอบึงนาราง

๕) การติดตามและประเมินผล

๖) การให้สนับสนุนต่อเนื่อง การใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และการแก้ปัญหา

๒.๙.๖ มีกระบวนการส่งต่อผู้เรียนกรณีที่มีความจำเป็น ดำเนินการดังนี้

- จำเป็น
- ๑) เมื่อผ่านการคัดกรองตรวจสอบซ้ำ ในการส่งต่อผู้เรียนที่มีความจำเป็น
  - ๒) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ให้ผู้ปกครองส่งต่อผู้เรียนตามความจำเป็น ณ โรงพยาบาลพิจิตร
  - ๓) ติดตามผลการประเมิน และการให้ความช่วยเหลือผู้เรียน คอยร่วมกับผู้ปกครองสังเกตอาการ และการให้ความช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาด้านต่างๆ ระหว่างการรับการรักษา
  - ๔) ติดตามอย่างต่อเนื่อง

**ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๐ การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน**

๒.๑๐.๑ การให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนา ผู้เรียน โดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการส่งเสริมการเรียนรู้ที่เหมาะสม ดำเนินการดังนี้

- ที่มีส่วนร่วม
- ๑) จัดให้มีการประชุมผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา องค์กร
  - ๒) สื่อสารผ่านทางจดหมาย ออนไลน์อีเมล การประชุมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ การสื่อสารผ่านสังคมออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์
  - ๓) สร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม เครือข่ายผู้ปกครอง กิจกรรมให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วม กิจกรรมแข่งขันกีฬา การจัดงานออกร้าน
  - ๔) การส่งเสริมผ่านกิจกรรม โครงการ
  - ๕) ติดตาม และประเมินผล

๒.๑๐.๒ มีการสร้างเครือข่าย สร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงาน ภายนอกในรูปแบบที่หลากหลาย ดำเนินการดังนี้

- ๑) สร้างเครือข่ายผู้ปกครอง
- ๒) มีส่วนร่วมของชุมชน
- ๓) การสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานภายนอก
- ๔) การใช้เทคโนโลยีในการสร้างเครือข่าย
- ๕) การตจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน ผู้ปกครอง กิจกรรมอาสา
- ๖) ติดตาม และประเมินผล

๒.๑๐.๓ มีฐานข้อมูลที่ปลอดภัยและคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดำเนินการดังนี้


- ออกแบบฐานข้อมูล
- ๑) สร้างนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประเมินความเสี่ยง
  - ๒) ดำเนินการป้องกันการเข้าถึงข้อมูล



## ๒. ผลการดำเนินงาน

ตามที่โรงเรียนโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และได้มีการพัฒนาด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อให้บรรลุตามค่าเป้าหมายในแต่ละประเด็นพิจารณาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยสรุปผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นพิจารณาดังนี้

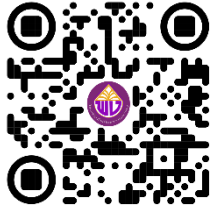
ตารางที่ ๑๙ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิงเอกสารหลักฐาน
สถานศึกษามีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมตามรายการพิจารณา และเป็นผลจากการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน	๒.๑.๑ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมที่สะท้อนให้เห็นถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อนำไปจัดทำนโยบายและทิศทางการบริหาร	๒.๑.๑ วิสัยทัศน์ “มุ่งสู่มาตรฐานสากล เพิ่มพูนทักษะอาชีพ บนฐานเศรษฐกิจพอเพียง” พันธกิจ ๑. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุมาตรฐานการศึกษา ๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๓. บริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ๔. จัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล	
จุดแข็ง จุดอ่อน อุปสรรค และโอกาสในการพัฒนาอย่างเป็นระบบ	๒.๑.๒ จัดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา	๒.๑.๒ จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ครู ผู้ปกครอง นักเรียน ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจ ดำเนินการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา	

จากตาราง ๑๙ สรุปได้ว่าผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษาวิสัยทัศน์ “มุ่งสู่มาตรฐานสากล บนฐานเศรษฐกิจพอเพียง” พันธกิจ ๑. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บรรลุมาตรฐานการศึกษา ๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๓. บริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ ๔. จัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ครู ผู้ปกครอง นักเรียน ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจ




ตารางที่ ๒๐ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๒ นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ

ประเด็น พิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิง เอกสารหลักฐาน
<p>สถานศึกษา กำหนด นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และ แผนงานของ สถานศึกษา อย่างมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตาม รายการพิจารณา และนำผลการ ประเมิน คุณภาพ ภายนอกมา เป็นส่วนหนึ่ง ในการพัฒนา และปรับปรุง อย่างต่อเนื่อง</p>	๒.๒.๑ กำหนดนโยบาย ทิศทาง การบริหาร และจัดทำ แผนพัฒนา ที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม ของสถานศึกษา	๒.๒.๑ แผนพัฒนา ที่ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของ สถานศึกษา	
	๒.๒.๒ กำหนดกลยุทธ์และ แผนงานของสถานศึกษาที่ สามารถวัดความสำเร็จได้ และ มีการประเมินอย่างต่อเนื่อง	๒.๒.๒ กลยุทธ์และ แผนงานของสถานศึกษาที่ สามารถวัดความสำเร็จได้ และมีการประเมินอย่าง ต่อเนื่อง	
	๒.๒.๓ สื่อสารและสร้างความ เข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนา การศึกษาและแผนปฏิบัติการ ประจำปีให้ครู บุคลากร ทางการศึกษา และผู้มีส่วน เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับทราบ อย่างทั่วถึง	๒.๒.๓ นำเสนอผ่าน ช่องทางเว็บไซต์ อับโหลด เล่มแผนพัฒนาการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี นำเสนอการจัดทำโครงการ ต่างๆ ผ่านสื่อสังคม ออนไลน์ เว็บไซต์ ในการ ดำเนินกิจกรรมหรือ โครงการ และทำ ประชาสัมพันธ์	
	๒.๒.๔ บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมระหว่าง ครู บุคลากร ทางการศึกษา และผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง	๒.๒.๔ จัดทำโครงการ ร่วมกัน ผ่านคณะกรรมการ ดำเนินงาน	
	๒.๒.๕ ประกันคุณภาพภายใน อย่างเป็นระบบที่เชื่อถือได้ โดยเน้นการนำผลการประกัน คุณภาพภายในไปใช้ในการ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๒.๒.๕ ระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา	

จากตาราง ๒๐ สรุปได้ว่า ผลลัพธ์ความสำเร็จของตัวชี้วัดที่ ๒.๒ นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ คือ แผนพัฒนา ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา กลยุทธ์และแผนงานของสถานศึกษาที่สามารถวัดความสำเร็จได้ และมีการประเมินอย่างต่อเนื่อง นำเสนอผ่านช่องทางเว็บไซต์ อับโหลดเล่มแผนพัฒนาการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี นำเสนอการจัดทำโครงการต่างๆ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ ในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการ และทำประชาสัมพันธ์ จัดทำโครงการร่วมกัน ผ่านคณะกรรมการดำเนินงาน มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาปีการศึกษา


ตารางที่ ๒๑ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิงเอกสารหลักฐาน
ผู้บริหารมีภาวะผู้นำทางวิชาการและการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลตามรายการพิจารณา	๒.๓.๑ สํารวจความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละครั้ง และนำมาปรับปรุงแก้ไข	๒.๓.๑ ระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการของโรงเรียนโพธิ์ไทรงาม วิทยาคมมีค่าเฉลี่ย ๔.๓๖ อยู่ในระดับความพึงพอใจมาก	
	๒.๓.๒ ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษาใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาการจัดการเรียนรู้	๒.๓.๒ ครูมีกระบวนการ PLC ครบ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	
	๒.๓.๓ ติดตามประเมินผลการใช้ PLC (Professional Learning Community) ของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	๒.๓.๓ คณะครูมีความพึงพอใจต่อกระบวนการ PLC มีค่า ๔.๔๒ อยู่ในระดับพึงพอใจมาก	
	๒.๓.๔ บริหารจัดการหลักสูตรการสอน สื่อสารแผนงานวิชาการและสร้างบรรยากาศทางวิชาการ	๒.๓.๔ ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีการจัดการปรับปรุงหลักสูตร ๘ กลุ่มสาระ	
	๒.๓.๕ ส่งเสริม กระตุ้น ชี้นำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญของการ	๒.๓.๕ สร้างระบบประเมินผลผู้เรียนและสะท้อนกลับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน แจ้ง	

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิงเอกสารหลักฐาน
	ดำเนินงานเพื่อผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ดีของผู้เรียน	ในที่ประชุม จัดชุมชนแห่งการเรียนรู้	
	ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	คุณครูมีการฝึกอบรมพัฒนา ทั้งระบบออนไลน์และออนไลน์ครบ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	


จากตาราง ๒๑ สรุปตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ผู้บริหาร สถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ผลลัพธ์ความสำเร็จ คือ ระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการของโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคมมีค่าเฉลี่ย ๔.๓๖ อยู่ในระดับความพึงพอใจมาก ครูมีกระบวนการ PLC ครบ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ คณะครูมีความพึงพอใจต่อกระบวนการ PLC มีค่า ๔.๔๒ อยู่ในระดับพึงพอใจมาก ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีการจัดการปรับปรุงหลักสูตร ๘ กลุ่มสาระ สร้างระบบประเมินผลผู้เรียนและสะท้อนกลับการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน แจ้งในที่ประชุม จัดชุมชนแห่งการเรียนรู้ คุณครูมีการฝึกอบรมพัฒนา ทั้งระบบออนไลน์และออนไลน์ครบ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

ตารางที่ ๒๒ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๔ แผนงาน และการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิงเอกสารหลักฐาน
ผู้บริหารจัดทำแผนงานและดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรและบุคลากรทางการศึกษาตามรายการพิจารณาและมีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาและมีแผนพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษา	๒.๔.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด คิดเป็นร้อยละ ๗๐	๒.๔.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามเป้าหมายของสถานศึกษา คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	
	๒.๔.๒ พัฒนาความรู้ทักษะให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือหน้าที่การงาน ซึ่งครอบคลุมเรื่องการจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย การดูแลคุ้มครองผู้เรียนจากการถูกรังแก และคุกคาม	๒.๔.๒ ครูและนักเรียนได้รับการอบรมและพัฒนาเกี่ยวกับการป้องกันการท้อก่อนวัยอันควร การชักจูงการเผชิญเหตุของครูและนักเรียนคิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	

จากตาราง ๒๒ ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๔ แผนงาน และการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ผลความสำเร็จพบว่า ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามเป้าหมายของสถานศึกษา คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ครูและนักเรียนได้รับการอบรมและพัฒนาเกี่ยวกับการป้องกันการท้อก่อนวัยอันควร การชักจูงการเผชิญเหตุของครูและนักเรียนคิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์


**ตารางที่ ๒๓ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๕ กระบวนการนิเทศ การปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ**

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิง เอกสารหลักฐาน
ผู้บริหารมี กระบวนการนิเทศ การปฏิบัติงานของ ครูและบุคลากร ทางการศึกษาตาม รายการพิจารณา และนำผลการ นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการ ปฏิบัติงานมา วิเคราะห์เพื่อ วางแผนพัฒนา วิชาชีพอย่างเป็น ระบบ	๒.๕.๑ จัดให้มีการ นิเทศ ประเมินผลการ เรียนรู้ของครู โดยนำ ผลไปพัฒนาคุณภาพ การจัดการเรียนรู้	๒.๕.๑ จัดให้มีการนิเทศ ประเมินผลการเรียนรู้ของครู ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง โดยนำ ผลไปพัฒนาคุณภาพการจัดการ เรียนรู้	
	๒.๕.๒ จัดให้มีการ ประเมินการปฏิบัติงาน ของครูและบุคลากร ทางการศึกษาและนำ ผลไปใช้ในการพัฒนา คุณภาพการจัด การศึกษา	๒.๕.๒ จัดให้มีการประเมินการ ปฏิบัติงานของครูและบุคลากร ทางการศึกษา โดยให้คุณครูทำ ข้อตกลงในการพัฒนางาน PA และรายงานผลการปฏิบัติงาน ทุกปีงบประมาณและนำไป ใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษา	
	๒.๕.๓ มีการ ช่วยเหลือแนะนำ และ ส่งเสริมการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ทางวิชาชีพของ ครูและบุคลากร ทางการศึกษาอย่าง สม่ำเสมอ	๒.๕.๓ มีการช่วยเหลือแนะนำ และส่งเสริมการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ทางวิชาชีพของครูและ บุคลากรทางการศึกษาอย่าง สม่ำเสมอ สัปดาห์ ๒ ครั้ง	

จากตาราง ๒๓ ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๕ กระบวนการนิเทศ การปฏิบัติงานของ ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ คือ จัดให้มีการนิเทศ ประเมินผลการเรียนรู้ของครู ภาค เรียนละ ๑ ครั้ง โดยนำผลไปพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยให้คุณครูทำข้อตกลงในการพัฒนางาน PA และรายงานผลการปฏิบัติงาน ทุกปีงบประมาณและนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา มีการช่วยเหลือแนะนำ และ

ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ สัปดาห์ ๒ ครั้ง

ตารางที่ ๒๔ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๖ การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิง เอกสารหลักฐาน
สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ ระบบ เทคโนโลยี เพื่อ สนับสนุนการจัด การศึกษาตาม รายการพิจารณา มีแผนพัฒนา เทคโนโลยีเพื่อการ จัดการศึกษาของ สถานศึกษา	๒.๖.๑ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการจัด การศึกษาตามรายการ พิจารณา มีแผนพัฒนา เทคโนโลยีเพื่อการ จัดการศึกษาของสถานศึกษา	๒.๖.๑ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการจัด การศึกษาตามรายการ พิจารณา โดยมี โปรเจคเตอร์ พร้อม อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับการ จัดการเรียนการสอน มี แผนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อ การจัดการศึกษาของ สถานศึกษา คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	
	๒.๖.๒ ส่งเสริมการพัฒนา ตนเองของครู บุคลากร ทางการศึกษาและผู้เรียน ให้ใช้สื่อ อุปกรณ์อย่าง เหมาะสมต่อการจัดการ เรียนรู้ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	๒.๖.๒ ครู บุคลากร ทางการศึกษาและผู้เรียน ให้ใช้สื่อ อุปกรณ์อย่าง เหมาะสมต่อการจัดการ เรียนรู้ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	


จากตาราง ๒๔ ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๖ การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการจัด การศึกษาตามรายการพิจารณา โดยมีโปรเจคเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับการจัดการเรียน การสอน มีแผนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน ให้ใช้สื่อ อุปกรณ์อย่างเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

ตารางที่ ๒๕ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๗ การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิงเอกสารหลักฐาน
สถานศึกษามีอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมปลอดภัยและถูกสุขลักษณะตามรายการพิจารณาและมีแผนการบำรุงรักษาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อม มีการประเมินความเสี่ยงตามบริบทสถานศึกษาและมาตรการป้องกันความเสี่ยงทุกด้านอย่างเป็นระบบ	๒.๗.๑ มีอาคารสถานที่พื้นที่สำหรับทำกิจกรรมการเรียนรู้สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอต่อผู้เรียนปลอดภัย ถูกสุขลักษณะเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้และสนับสนุนการพัฒนาตนเองของผู้เรียน	๒.๗.๑ สถานศึกษามีอาคารสถานที่ พื้นที่สำหรับทำกิจกรรมการเรียนรู้สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอต่อผู้เรียนปลอดภัย ถูกสุขลักษณะเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้และสนับสนุนการพัฒนาตนเองของผู้เรียน	
	๒.๗.๒ มีการบำรุงรักษามีมาตรการด้านความปลอดภัยของอาคารสถานที่ พื้นที่สำหรับทำกิจกรรมการเรียนรู้สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก และมีการปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนทุกด้าน	๒.๗.๒ สถานศึกษามีการบำรุงรักษา มีมาตรการด้านความปลอดภัยของอาคารสถานที่ พื้นที่สำหรับทำกิจกรรมการเรียนรู้สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก และมีการปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนทุกด้าน	
	๒.๗.๓ มีมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ	๒.๗.๓ สถานศึกษามีมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ	

จากตาราง ๒๕ ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๗ การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ ผลลัพธ์ความสำเร็จ คือ สถานศึกษามีอาคารสถานที่ พื้นที่สำหรับทำกิจกรรมการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอต่อผู้เรียน ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้และสนับสนุนการพัฒนาตนเองของผู้เรียน สถานศึกษามีการบำรุงรักษา มีมาตรการด้านความปลอดภัยของอาคารสถานที่ พื้นที่สำหรับทำกิจกรรมการเรียนรู้สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก และมีการปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนทุกด้าน สถานศึกษามีมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ

ตารางที่ ๒๖ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๘ สวัสดิการ  
สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ

ประเด็น พิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิง เอกสารหลักฐาน
สถานศึกษามี การจัด สวัสดิการ สวัสดิภาพของ ผู้เรียน มี แนวทาง ป้องกันโรค อุบัติเหตุ ภัย พิบัติตาม รายการ พิจารณา และมีการ ซักซ้อม ขั้นตอนในการ รักษาความ ปลอดภัย มี การปรับปรุง พัฒนาแนว ทางการ ดำเนินการทุก ด้านอย่างเป็น ระบบและ ต่อเนื่อง	๒.๘.๑ มีการจัดการ โภชนาการที่ดี น้ำดื่ม น้ำใช้ที่ สะอาด สถานที่รับประทานอาหาร ห้องน้ำ ห้องส้วม ที่ ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอ	๒.๘.๑ มีการทำความสะอาด เครื่องกรองน้ำและตู้น้ำเย็น ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง จัดเวร ทำความสะอาดบริเวณ รับประทานอาหาร เวรทำ ความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วม ให้ถูกสุขลักษณะ	
	๒.๘.๒ มีห้องหรือมุมปฐม พยาบาล ยาเวชภัณฑ์ และ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการ ปฐมพยาบาล	๒.๘.๒ มีห้องพยาบาล ๑ ห้อง และตรวจสอบความ พร้อมของยา มีครูทำหน้าที่ ในการจัดการห้องพยาบาล ๒ ท่าน จัดทำสถิติการเข้าใช้ งาน และการจ่ายยา	
	๒.๘.๓ มีการตรวจสุขภาพ ร่างกายประจำปี มีการ ป้องกันความเจ็บป่วยของ ผู้เรียน และจัดกิจกรรม ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรง	๒.๘.๓ จัดให้มีการตรวจ สุขภาพปีละ ๑ ครั้ง และ ทดสอบสมรรถนะทางร่างกาย ทุกภาคเรียน	
	๒.๘.๔ มีแนวทางป้องกันและ ควบคุมการแพร่ระบาดของ โรค มีการติดตามเฝ้าระวัง ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ ภัย พิบัติ โดยมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครองและผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง	๒.๘.๔ จัดทำแผนเผชิญเหตุ โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาโรคระบาด และการ ป้องกันภัย โครงการ ตรวจสอบโรงรถ โครงการ ซักซ้อมแผนเผชิญเหตุ อบรม ให้ความรู้ในการป้องกันด้าน ต่างๆ	
	๒.๘.๕ มีมาตรการรักษา ความปลอดภัยตามบริบทของ สถานศึกษาหรือตามนโยบาย ที่ต้นสังกัดกำหนดที่ตรวจสอบ ได้	๒.๘.๕ จัดทำแผนเผชิญเหตุ แต่งตั้งคำสั่ง ครู และตำรวจ โรงเรียนในการรักษาความ ปลอดภัยในสถานศึกษา	



จากตาราง ๒๖ ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๘ สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการ ป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ คือ มีการทำความสะอาดเครื่องกรองน้ำและตู้น้ำเย็นภาคเรียนละ ๑ ครั้ง จัดเวรทำความสะอาดบริเวณรับประทานอาหาร เวรทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วมให้ถูก สุขลักษณะ มีห้องพยาบาล ๑ ห้อง และตรวจสอบความพร้อมของยา มีครูทำหน้าที่ในการจัดการห้อง พยาบาล ๒ ท่าน จัดทำสถิติการเข้าใช้งาน และการจ่ายยา จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพปีละ ๑ ครั้ง และ ทดสอบสมรรถนะทางร่างกาย ทุกภาคเรียน จัดทำแผนเผชิญเหตุ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรค ระบาด และการป้องกันภัย โครงการตรวจสอบโรงรถ โครงการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุ อบรมให้ความรู้ ในการป้องกันด้านต่างๆ จัดทำแผนเผชิญเหตุ แต่งตั้งคำสั่ง ครู และตำราโรงเรียนในการรักษาความ ปลอดภัยในสถานศึกษา


ตารางที่ ๒๗ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๙ ระบบและ กระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิง เอกสารหลักฐาน
สถานศึกษามีระบบ และกระบวนการ ช่วยเหลือผู้เรียน ตามรายการ พิจารณา และนำ ผลที่ได้จากระบบ ดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียนมาวิเคราะห์ เพื่อดำเนินการ ช่วยเหลือผู้เรียนแต่ ละประเภทหรือ ผู้เรียนที่มีความ ต้องการจำเป็น	๒.๙.๑ การรู้จัก ผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีข้อมูลสารสนเทศที่ เป็นปัจจุบัน	๒.๙.๑ มีระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน จัดการคัดกรองผู้เรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	
	๒.๙.๒ การคัดกรอง ผู้เรียน มีการ ประเมินความเสี่ยง มีการคัดกรอง เบื้องต้น อย่างเป็น ระบบเพื่อช่วยเหลือ	๒.๙.๒ มีระบบคัดกรองผู้เรียน และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	
	๒.๙.๓ การส่งเสริม ให้ผู้เรียนได้รับโอกาส ในการพัฒนาตาม ความถนัดและความ สนใจของตนเอง	๒.๙.๓ มีโครงการส่งเสริมผู้เรียน ให้ได้รับการพัฒนาตามความถนัด เช่น การจัดอบรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อการแข่งขันทักษะในงาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ตาม ความสนใจและความถนัดของ ผู้เรียน หรือการส่งเสริมตาม ความถนัดของผู้เรียนด้านต่างๆ	
	๒.๙.๔ มีระบบให้ คำปรึกษาแนะแนว ตามความต้องการ	๒.๙.๔ แต่งตั้งคำสั่งครู ผู้รับผิดชอบ งานแนะแนว และมี ระบบให้คำปรึกษาด้วยระบบดูแล ช่วยเหลือชั้นเรียน และการแนะ	

ประเด็นพิจารณา	คำเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิงเอกสารหลักฐาน
	และความสนใจของผู้เรียน	แนวตามความต้องการ และความสนใจของผู้เรียนด้วยหน่วยงานภายนอก เช่น สถานศึกษา สถานพยาบาล สถานีตำรวจ อำเภอ องค์การบริหารส่วนตำบล และรุ่นพี่ที่จบการศึกษา	
	๒.๙.๕ การป้องกันและแก้ไขปัญหาของผู้เรียนทุกคนอย่างทั่วถึง	๒.๙.๕ มีระบบการป้องกันและการแก้ไขปัญหาผู้เรียน	
	๒.๙.๖ มีกระบวนการส่งต่อผู้เรียนกรณีที่มีความจำเป็น	๒.๙.๖ มีการส่งต่อกระบวนการผู้เรียนในกรณีที่มีความจำเป็น จำนวน ๒ ราย และนำผลมาคอยดูแลผู้เรียนตามกรณีที่มีความจำเป็น	

จากตาราง ๒๗ ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๙ ระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน คือ มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดการคัดกรองผู้เรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง มีระบบคัดกรองผู้เรียนและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีโครงการส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาตามความถนัด เช่น การจัดอบรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อการแข่งขันทักษะในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ตามความสนใจและความถนัดของผู้เรียน หรือการส่งเสริมตามความถนัดของผู้เรียนด้านต่างๆ แต่งตั้งคำสั่งครูผู้รับผิดชอบ งานแนะแนว และมีระบบให้คำปรึกษาด้วยระบบดูแลช่วยเหลือชั้นเรียน และการแนะแนวตามความต้องการและความสนใจของผู้เรียนด้วยหน่วยงานภายนอก เช่น สถานศึกษา สถานพยาบาล สถานีตำรวจ อำเภอ องค์การบริหารส่วนตำบล และรุ่นพี่ที่จบการศึกษา มีระบบการป้องกันและการแก้ไขปัญหาผู้เรียน มีการส่งต่อกระบวนการผู้เรียนในกรณีที่มีความจำเป็น จำนวน ๒ ราย และนำผลมาคอยดูแลผู้เรียนตามกรณีที่มีความจำเป็น

ตารางที่ ๒๘ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑๐ การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิง เอกสารหลักฐาน
สถานศึกษา เสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนตามรายการพิจารณาอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒ ปี	๒.๑๐.๑ การให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการส่งเสริมการเรียนรู้ที่เหมาะสม	๒.๑๐.๑ จัดประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การประชุมผู้ปกครอง นักเรียน ครูเพื่อสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสถานศึกษา	
	๒.๑๐.๒ มีการสร้างเครือข่าย สร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอกในรูปแบบที่หลากหลาย	๒.๑๐.๒ มีการสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา	
	๒.๑๐.๓ มีฐานข้อมูลที่ปลอดภัยและคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๒.๑๐.๓ มีฐานข้อมูลที่ปลอดภัยและคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	

จากตาราง ๒๘ ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๒.๑๐ การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน คือ จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การประชุมผู้ปกครอง นักเรียน ครูเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถานศึกษา มีการสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา มีฐานข้อมูลที่ปลอดภัยและคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### ๓. เอกสารหลักฐาน และร่องรอย

๑. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. แผนปฏิบัติการประจำปี
๓. มาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
๔. คำสั่งที่เกี่ยวข้อง
๕. รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา
๖. รายงานการประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗. สรุปกิจกรรมโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๘. บันทึกการใช้ห้องพยาบาล
๙. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๑๐. สรุปกิจกรรม PLC
๑๑. ผลการประเมินความโปร่งใสของสถานศึกษา
๑๒. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
๑๓. รายงานการประเมินตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๔. รายงาน/บันทึกกิจกรรมนิเทศภายใน
๑๕. ระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเกณฑ์การพิจารณาในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๖. ทะเบียนสื่อและแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
๑๗. แผนการจัดการเรียนรู้
๑๘. ผลงาน สื่อ ที่ครูผลิตขึ้นเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๑๙. บันทึกการใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๒๐. แผนงาน มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา
๒๑. บันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ แหล่งเรียนรู้ภายนอก
๒๒. รายงานการของบประมาณปรับปรุงอาคารสถานที่
๒๓. รายงานการซ่อมบำรุงพื้นที่สำหรับทำกิจกรรมการเรียนรู้ อุปกรณ์ อาคารสถานที่
๒๔. แหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอก
๒๕. รายงานการประชุมด้านสวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ
๒๖. ระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับด้านสวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ
๒๗. การจัดสรรทรัพยากรสนับสนุนด้านสวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ
๒๘. การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ
๒๙. รายงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๓๐. ระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๓๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
๓๒. รายงานประชุมที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา
๓๓. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

#### ๔. จุดเด่น

๑. ครูมีการพัฒนาหลักสูตร จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดผล และประเมินผล การจัดเก็บผลงานของผู้เรียน อย่างเป็นระบบ
๒. มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดทำ PLC มาตรการของสถานศึกษาปลอดภัย

๓. มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ กิจกรรม อย่างเป็นระบบ

๔. มีการพัฒนาผู้เรียนตามความถนัด และความสนใจ โดยผู้เรียนได้รับรางวัลในสาขาต่างๆ และ มีความสามารถเข้าร่วมการแข่งขัน มีผลการแข่งขันอยู่ในลำดับที่ดี

### ๕. จุดที่ควรพัฒนา

๑. ภาระงานของครูมีจำนวนมาก รวมทั้งการไปรับฟังนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด ทำให้ครู ต้องทิ้งชั้นเรียน และเพิ่มภาระให้ครูที่ต้องทำการสอนแทน

๒. การพัฒนารักษาความปลอดภัยมีด้วยงบประมาณที่จำกัด

๓. มีการเชื่อมโยงเครือข่ายผู้ปกครองไม่บ่อยครั้งด้วย ภาระของผู้ปกครองซึ่งบางครั้งไม่ว่างมา ประชุมรับทราบนโยบายหรือร่วมกันแก้ไขปัญหา

### ๖. ข้อเสนอแนะ

๑. จัดทำระบบงานให้เป็นระบบ และนำสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาช่วยแบ่งเบาภาระงานครู

๒. ยกระดับการพัฒนาด้วยการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน

๓. สร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็ง

## มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ระดับคุณภาพ : ดี

### ๑. กระบวนการพัฒนา

#### ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสมรรถนะ และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓.๑.๑ มีหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของ ผู้เรียน โดยดำเนินการดังนี้

๑) วางแผนและออกแบบหลักสูตร โดยการศึกษาและทำความเข้าใจ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้กับบริบทของสถานศึกษาได้อย่าง เหมาะสม การกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ ตั้งเป้าหมายการเรียนรู้ที่ชัดเจนให้สอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลาง โดยพิจารณาความต้องการและศักยภาพของนักเรียนในแต่ละระดับชั้น การออกแบบ โครงสร้างหลักสูตร จัดทำโครงสร้างหลักสูตรที่ครอบคลุมทั้งสาระการเรียนรู้ เวลาเรียน และกิจกรรม ต่างๆ ที่จะช่วยเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ของนักเรียน

๒) จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ โดยจัดทำแผนการสอนที่ครอบคลุม วัตถุประสงค์การเรียนรู้ เนื้อหาสาระ วิธีการสอน สื่อการเรียนรู้ และวิธีการวัดผลการเรียนรู้ ออกแบบ กิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุก และการมีส่วนร่วมของนักเรียน

๓) ดำเนินการสอนและการบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

๔) วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

๕) พัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

๓.๑.๒ มีหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดำเนินการดังนี้

๑) วิเคราะห์และกำหนดสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒) ออกแบบหลักสูตรโดยบูรณาการสมรรถนะและคุณลักษณะ เข้าไปในหลักสูตรการเรียนรู้ โดยเน้นการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และพัฒนาทักษะที่จำเป็น กำหนดเนื้อหาการเรียนรู้ ออกแบบให้สอดคล้องกับสมรรถนะ และคุณลักษณะ

๓) จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้

๔) ดำเนินการจัดการเรียนรู้ การสอนแบบเชิงรุก เช่น การเรียนรู้แบบสืบสวนสอบสวน การเรียนรู้แบบปัญหาเป็นฐาน การเรียนรู้แบบโครงงาน ใช้สื่อและเทคโนโลยีในการเรียนรู้ที่ทันสมัยเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาสมรรถนะ เช่น สื่อดิจิทัล การใช้แอปพลิเคชัน การศึกษา และการเรียนรู้ออนไลน์

๕) บันทึกและประเมินผลการเรียนรู้ การบันทึกการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อใช้ข้อมูลในการพัฒนาการสอนและการประเมินผล ออกแบบเครื่องมือวัดผลที่หลากหลาย เช่น การประเมินจากการปฏิบัติ การประเมินจากการสังเกต การประเมินจากงานที่นักเรียนสร้างขึ้น และการประเมินตนเอง

๖) การให้ 피ดแบ็ค ให้ 피ดแบ็คแก่นักเรียนอย่างสร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์

๗) การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๓.๑.๓ มีการประเมินผลการใช้หลักสูตร และแผนการจัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการดังนี้

๑) ประเมินโดยครูผู้สอน โดยใช้วิธีการสะท้อนผลการสอน ครูผู้สอนทำการสะท้อนผลการสอนของตนเองหลังจากสิ้นสุดการสอนในแต่ละรายวิชา ระบุข้อดี ข้อเสีย และสิ่งที่สามารถปรับปรุงได้ หรือประเมินโดยใช้แบบประเมินตนเอง และแบบประเมินจากนักเรียนเพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจ และการมีส่วนร่วมของนักเรียนในการเรียนรู้

๒) ประเมินโดยผู้บริหารและคณะกรรมการสถานศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาโดยวิธีการสังเกตการณ์สอน การจัดประชุมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน

๓) ประเมินโดยนักเรียน โดยใช้แบบสอบถาม การสนทนากลุ่มเพื่อรับฟังความคิดเห็น

๔) ประเมินโดยผู้ปกครอง โดยใช้แบบสอบถามประเมินให้ผู้ปกครองร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาการของนักเรียน

๕) ประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญทางการศึกษา

๖) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

### ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓.๒.๑ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยดำเนินการดังนี้

๑) การวางแผนและออกแบบกิจกรรม กำหนดวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน ระบุสมรรถนะและคุณลักษณะที่ต้องการพัฒนานักเรียน เช่น ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกัน ความรับผิดชอบ เลือกกิจกรรมที่เหมาะสม เช่น กิจกรรมโครงงาน การเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน การเรียนรู้เชิงปฏิบัติ การทำงานกลุ่ม และกิจกรรมการเสริมทักษะชีวิต

๒) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก

๓) บูรณาการเทคโนโลยีในการเรียนรู้ การใช้สื่อและแพลตฟอร์มออนไลน์ เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้

๔) การจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะ เช่น กิจกรรมที่ให้นักเรียน มีโอกาสบริการชุมชน เช่น การทำงานอาสาสมัคร การร่วมกิจกรรมสาธารณะ กิจกรรมเสริมสร้างทักษะชีวิต เช่น การจัดการเวลา การวางแผนการเงิน การดูแลสุขภาพ และการแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน

๕) ประเมินผล และให้ฟีดแบ็ค

๖) ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๓.๒.๒ มีการจัดกิจกรรมบูรณาการส่งเสริมเจตคติที่ดีตามความต้องการ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียนสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยดำเนินการดังนี้

๑) วิเคราะห์ความต้องการ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

๒) วางแผนและออกแบบกิจกรรมบูรณาการ

๓) จัดกิจกรรมบูรณาการ

๔) การใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการบูรณาการ

๕) การประเมินและให้ฟีดแบ็ค

๖) การพัฒนาและปรับปรุงกิจกรรม

๗) การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน

๓.๒.๓ มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้ โดยดำเนินการดังนี้

๑) สร้างบรรยากาศชั้นเรียนให้ส่งเสริมการเรียนรู้แบบการนำตนเอง

๒) วางแผนออกแบบการเรียนรู้

๓) การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๔) การพัฒนาทักษะการจัดการตนเอง

๕) การสนับสนุนและให้คำปรึกษา

๖) การประเมินและให้ฟีดแบ็ค

๗) การพัฒนาและปรับปรุงกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง



### ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๓.๓.๑ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ดำเนินการดังนี้

๑) การใช้เครื่องมือประเมินที่หลากหลาย เช่น การประเมินการทดสอบแบบดั้งเดิม แบบทดสอบข้อเขียน แบบทดสอบเลือกตอบ แบบเติมคำ และแบบอัตนัย การประเมินแบบพอร์ตโฟลิโอ รวบรวมงานที่นักเรียนทำตลอดปีการศึกษา เช่น งานเขียน โครงการ และผลงานศิลปะ การประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การประเมินจากการนำเสนอผลงาน

๒) การประเมินแบบฟอร์มอาชีพ การใช้แบบทดสอบย่อย การใช้คำถามปลายเปิด และการสนทนาในห้องเรียน

๓) การประเมินแบบข้ามอาชีพ การสอบปลายภาค การประเมินจากโครงการ

๔) การมีส่วนร่วมในการประเมินของผู้เรียน เช่น การประเมินตนเอง และการประเมินโดยเพื่อน

๕) การประเมินการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง

๖) การให้ฟีดแบ็คที่สร้างสรรค์

๗) การพัฒนาและปรับปรุงการประเมินอย่างต่อเนื่อง

๓.๓.๒ มีระบบสารสนเทศเพื่อติดตามวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน รายบุคคลและให้ ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ผู้เรียนนำไปพัฒนาตนเอง

๑) การวางแผนและจัดหาเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดวัตถุประสงค์และความต้องการในการติดตามและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน รวมถึงการให้ฟีดแบ็คอย่างเป็นระบบ การเลือกและจัดหาเทคโนโลยีโดยเลือกใช้แพลตฟอร์มหรือระบบสารสนเทศที่เหมาะสม เช่น Google Classroom

๒) การติดตั้งและกำหนดค่าเบื้องต้น ติดตั้งระบบสารสนเทศตามที่ใช้ เลือกใช้ โดยรวมถึงการตั้งค่าผู้ใช้ การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึง และการเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การนำเข้าข้อมูลผู้เรียน นำเข้าข้อมูลผลการเรียน ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม และข้อมูลการประเมินผล

๓) การฝึกอบรมและให้ความรู้ จัดการฝึกอบรมให้ครูผู้สอนและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการใช้ระบบงานสารสนเทศ เพื่อให้สามารถติดตามและประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) การติดตามและบันทึกผลการเรียนรู้

๕) การให้ข้อมูลป้อนกลับและการสื่อสาร

๖) การวิเคราะห์และรายงานผล

๗) การปรับปรุงและพัฒนาระบบ

๓.๓.๓ การนำผลการประเมินมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างเหมาะสมเป็น รายบุคคล และรายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ดำเนินการดังนี้

๑) การวิเคราะห์ผลการประเมิน การรวบรวมและจัดเก็บข้อมูล รวบรวมจากการประเมินแหล่งต่างๆ เช่น การสอบ การทำงานกลุ่ม การประเมินโครงการ และการสังเกต

พฤติกรรม เพื่อจัดเก็บในระบบสารสนเทศอย่างเป็นระบบ การวิเคราะห์ข้อมูลรายบุคคล วิเคราะห์ผู้เรียนแต่ละคนระบุจุดแข็ง จุดที่ต้องพัฒนา และความสนใจและความถนัดเฉพาะตัว

๒) การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล กำหนดเป้าหมายการพัฒนา การวางแผนกิจกรรมและสนับสนุน

๓) การนำผลประเมินมาใช้ในกระบวนการสอน การปรับแผนการสอนและวิธีการสอนให้เหมาะสมกับความต้องการของนักเรียน โดยใช้ผลการประเมินเป็นแนวทางในการพัฒนาเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอน

๔) การให้ข้อมูลป้อนกลับ ให้ฟีดแบ็คที่ชัดเจนและสร้างสรรค์แก่นักเรียนอย่างสม่ำเสมอ

๕) การรายงานผลการเรียนรู้


๖) การสื่อสารกับผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง

๗) การติดตามและปรับปรุง ติดตามพัฒนาการของนักเรียนอย่างต่อเนื่องเพื่อประเมินผลและปรับปรุงแผนพัฒนาผู้เรียนรายบุคคลตามความเหมาะสม

## ๒. ผลการดำเนินงาน

ตามที่โรงเรียนโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และได้มีการพัฒนาด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อให้บรรลุตามค่าเป้าหมายในแต่ละประเด็นพิจารณาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยสรุปผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นพิจารณาดังนี้


ตารางที่ ๒๙ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิงเอกสารหลักฐาน
สถานศึกษามีหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามรายการพิจารณา และมีการนำผลประเมินการใช้หลักสูตรมา	๓.๑.๑ มีหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน	๓.๑.๑ ครูมีหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	
	๓.๑.๒ มีหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้าง	๓.๑.๒ ครูมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ที่	

ประเด็นพิจารณา	คำเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิง เอกสารหลักฐาน
ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง	สมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	
	๓.๑.๓ การประเมินผล การใช้หลักสูตร และแผนการจัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	๓.๑.๓ ครูการประเมินผล การใช้หลักสูตร และแผนการจัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	

จากตาราง ๒๙ ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คือ ครูมีหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ครูมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ครูการประเมินผลการใช้หลักสูตร และแผนการจัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์


ตารางที่ ๓๐ ตารางแสดงคำเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ประเด็นพิจารณา	คำเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิง เอกสารหลักฐาน
ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตาม รายการพิจารณาและนำผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	๓.๒.๑ ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๓.๒.๑ ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	
	๓.๒.๒ ครูมีการจัดกิจกรรมบูรณาการส่งเสริมเจตคติที่ดีตามความต้องการ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓.๒.๒ ครูมีการจัดกิจกรรมบูรณาการส่งเสริมเจตคติที่ดีตามความต้องการ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิง เอกสารหลักฐาน
	ครูมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้	ครูมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	

จากตาราง ๓๐ ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การจัดกิจกรรม การเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คือ ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ครูมีการจัดกิจกรรมบูรณาการส่งเสริมเจตคติที่ดีตามความต้องการ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียนสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ครูมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้ คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

ตารางที่ ๓๑ ตารางแสดงค่าเป้าหมาย ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์ความสำเร็จ	อ้างอิง เอกสารหลักฐาน
ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ตามรายการพิจารณา มีฐานข้อมูลผลการประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน และจัดทำรายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	๓.๓.๑ ครูมีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ผู้ปกครอง เพื่อพัฒนาการเรียนรู้	๓.๓.๑ ครูมีการวัดและประเมินผลด้วยการให้ผู้เรียนประเมินตนเอง ผู้ปกครองประเมินผลงาน ผู้เรียน และครูมีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย	
	๓.๓.๒ ครูมีการมีระบบสารสนเทศเพื่อติดตามวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนรายบุคคลและให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ผู้เรียนนำไปพัฒนาตนเอง	๓.๓.๒ ครูมีการมีระบบสารสนเทศเพื่อติดตามวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนรายบุคคลและให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ผู้เรียนนำไปพัฒนาตนเอง	
	๓.๓.๓ ครูมีการนำผลการประเมินมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างเหมาะสมเป็นรายบุคคล และรายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	๓.๓.๓ ครูมีการนำผลการประเมินมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างเหมาะสมเป็นรายบุคคล และรายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	

จากตาราง ๓๑ ผลลัพธ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง คือ ครูมีการวัดและประเมินผลด้วยการให้ผู้เรียนประเมินตนเอง ผู้ปกครองประเมินผลงานผู้เรียน และครูมีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย ครูมีการมีระบบสารสนเทศเพื่อติดตามวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนรายบุคคลและให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ผู้เรียนนำไปพัฒนาตนเอง ครูมีการนำผลการประเมินมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างเหมาะสมเป็นรายบุคคล และรายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

### ๓. เอกสารหลักฐาน และร่องรอย

๑. หลักสูตรสถานศึกษา
๒. แผนการจัดการเรียนรู้
๓. แบบประเมินหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้
๔. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
๕. รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องของสถานศึกษา
๖. ระบบสารสนเทศในการติดตามผู้จบหลักสูตร
๗. โครงการกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
๘. สรุปผลการประเมินสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๙. ระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
๑๐. แบบบันทึกกิจกรรมผู้เรียน
๑๑. แบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
๑๒. ระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน
๑๓. เครื่องมือการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้
๑๔. ระบบส่งต่อและติดตามผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

### ๔. จุดเด่น

๑. ครูมีการปรับปรุงหลักสูตร พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ
๒. ครูมีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย
๓. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย

### ๕. จุดที่ควรพัฒนา

๑. การมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลโดยผู้ปกครองยังมีน้อยไม่ครบทุกรายวิชา
๒. การนำระบบสารสนเทศมาช่วยในการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย

### ๖. ข้อเสนอแนะ

๑. เพิ่มเติมการมีส่วนร่วมในการวัดผลและประเมินผลโดยผู้ปกครอง
๒. นำระบบสารสนเทศมาช่วยในการวัดและประเมินผล

**ส่วนที่ ๓**  
**สรุปผล จุดเด่น จุดควรพัฒนา**  
**และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเป็นข้อมูลสารสนเทศสำคัญที่สถานศึกษาจะต้องนำไปวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุป เป็นการสะท้อนภาพความสำเร็จของการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา อีกทั้งการนำผลจากการประเมินตนเองไปใช้ในการวางแผนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในปีการศึกษาต่อไป ดังนั้นจากผลการดำเนินงานของสถานศึกษาสามารถสรุปภาพรวมผลการประเมินตนเอง จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาของแต่ละมาตรฐาน ข้อเสนอแนะพร้อมทั้งกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น ดังนี้

### ๑. สรุปผลการประเมินตนเอง

ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม สรุปผลการประเมินตนเอง ดังนี้

ตารางที่ ๓๒ สรุปผลการประเมินคุณภาพของสถานศึกษาโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม

มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	ดี
มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา	ดี
มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้	ดี
ผลการประเมินภาพรวมของสถานศึกษา	ดี

### ๒. จุดเด่น จุดพัฒนา

ตารางที่ ๓๓ แสดงจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น	จุดพัฒนา
<b>มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน</b> ๑. ผู้เรียนมีสมรรถนะ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสามารถเรียนรู้แบบนำตนเองเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา ๒. ความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษาในกระบวนการทำงานบริหารจัดการ	<b>มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน</b> ๑. สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครูและผู้ปกครองในยุค ๔.๐ ที่ติดต่อสื่อสารให้ทันต่อเหตุการณ์ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างชัดเจน สร้างระบบการจัดการศึกษาอย่างมีส่วนร่วมและรับผิดชอบ ขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา ๒. ส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้เข้าสู่การพัฒนาในศตวรรษที่ ๒๑

จุดเด่น	จุดพัฒนา
<p>๓. มีการวางแผนการพัฒนา ดำเนินการ พัฒนา และประเมินผลการพัฒนาได้ตรงตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด</p>	<p>๓. พัฒนาผู้เรียนให้ใช้สื่อเทคโนโลยีด้านการศึกษาระดับสูงมากกว่าการใช้เพื่อการสื่อสารและความบันเทิง</p>
<p><b>มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา</b></p> <p>๑. ครูมีการพัฒนาหลักสูตร จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดผล และประเมินผล การจัดเก็บผลงานของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ</p> <p>๒. มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดทำ PLC มาตรการของสถานศึกษาปลอดภัย</p> <p>๓. มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ กิจกรรม อย่างเป็นระบบ</p> <p>๔. มีการพัฒนาผู้เรียนตามความถนัด และความสนใจ โดยผู้เรียนได้รับรางวัลในสาขาต่างๆ และมีความสามารถเข้าร่วมการแข่งขัน มีผลการแข่งขันอยู่ในลำดับที่ดี</p>	<p><b>มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา</b></p> <p>๑. ภาระงานของครูมีจำนวนมาก รวมทั้งการปรับปรุงนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด ทำให้ครูต้องทิ้งชั้นเรียน และเพิ่มภาระให้ครูที่ต้องทำการสอนแทน</p> <p>๒. การพัฒนารักษาความปลอดภัยมีด้วยงบประมาณที่จำกัด</p> <p>๓. มีการเชื่อมโยงเครือข่ายผู้ปกครองไม่บ่อยครั้งด้วย ภาระของผู้ปกครองซึ่งบางครั้งไม่ว่างมาประชุมรับทราบนโยบายหรือร่วมกันแก้ไขปัญหา</p>
<p><b>มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้</b></p> <p>๑. ครูมีการปรับปรุงหลักสูตร พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. ครูมีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย</p> <p>๓. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย</p>	<p><b>มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้</b></p> <p>๑. การมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลโดยผู้ปกครองยังมีน้อยไม่ครบทุกรายวิชา</p> <p>๒. การนำระบบสารสนเทศมาช่วยในการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย</p>



### ๓. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จากสรุปผลการประเมินตนเองทั้งรายมาตรฐานและภาพรวม มีจุดเด่น จุดพัฒนา ดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนจึงได้นำข้อมูลสารสนเทศจากการประเมินตนเองมาใช้ในการกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยการรักษาคุณภาพของมาตรฐานที่สูงหรือประสบความสำเร็จ และปรับปรุง พัฒนาคุณภาพที่ยังไม่บรรลุตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด ดังนี้

**๓.๑ มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน มีแผนการพัฒนาเพื่อรักษาคุณภาพ หรือให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้นในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้**

แผนปฏิบัติการที่ ๑ จัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายครู นักเรียน ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาาร่วมกัน

แผนปฏิบัติการที่ ๒ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้มีการพัฒนาของครูผู้สอนโดยการมอบรางวัล และโล่ให้กับการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมและพัฒนาผู้เรียน

แผนปฏิบัติการที่ ๓ ส่งเสริมการเรียนรู้แบบนำตนเอง ให้นักเรียนเรียนรู้ตลอดชีวิต ใช้สื่อและเทคโนโลยีสำหรับการเรียนรู้

**๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา มีแผนการพัฒนาเพื่อรักษาคุณภาพหรือให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้นในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้**

แผนปฏิบัติการที่ ๑ จัดทำระบบงานให้เป็นระบบ และนำสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาช่วยแบ่งเบาภาระงานครู

แผนปฏิบัติการที่ ๒ ยกระดับการพัฒนาด้วยการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน

แผนปฏิบัติการที่ ๓ สร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็ง

**๓.๓ มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ มีแผนการพัฒนาเพื่อรักษาคุณภาพ หรือให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้นในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้**

แผนปฏิบัติการที่ ๑ เพิ่มเติมการมีส่วนร่วมในการวัดผลและประเมินผลโดยผู้ปกครอง

แผนปฏิบัติการที่ ๒ นำระบบสารสนเทศมาช่วยในการวัดและประเมินผล

## ส่วนที่ ๔

### ความโดดเด่น/จุดเน้นของสถานศึกษา

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน โดยได้ดำเนินการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จนเกิดผลการดำเนินงานที่มีความโดดเด่นหรือตามจุดเน้นของโรงเรียน เป็นที่ประจักษ์และได้รับการยอมรับในวงกว้าง ได้รับรางวัลในระดับต่างๆ และสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนมาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

#### ๑. จุดเน้นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน คือ การพัฒนาสมรรถนะ และคุณลักษณะผู้เรียนให้มีผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา คือ จัดพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาให้เทียบมาตรฐานสากล เพิ่มพูนทักษะอาชีพ บนฐานเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ คือ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และผู้เรียนแห่งอนาคต

#### ๒. นวัตกรรม (Innovation)

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน คือ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

ตารางที่ ๓๔ แสดงชื่อนวัตกรรมของครูผู้สอนด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

ที่	ชื่อนวัตกรรม	ผู้พัฒนานวัตกรรม	ประโยชน์ของนวัตกรรม
๑	การพัฒนาผลสัมฤทธิ์รายวิชาสังคมศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	นายฐกฤต ยศมาภัทรชัย	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสังคมศึกษา
๒	การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยใช้แบบฝึกเสริมทักษะ เรื่อง เลขยกกำลัง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	นางสาวนวิรัตน์ แสงโพธิ์	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์
๓	การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนรายวิชาฟิสิกส์ เรื่อง เสียง โดยใช้กระบวนการแก้ปัญหาของโพลยา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	นางสาวอาริสา นันทะสุข	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาฟิสิกส์
๔	การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนด้านการคิดสร้างสรรค์ และด้านการใช้	นางสาวศิริยุภา ฉิมพาลี	เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนการคิดสร้างสรรค์

ที่	ชื่อนวัตกรรม	ผู้พัฒนานวัตกรรม	ประโยชน์ของนวัตกรรม
	เทคโนโลยี ด้วยกระบวนการ ออกแบบเชิงวิศวกรรม ในรายวิชา การออกแบบและเทคโนโลยี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕		และด้านการใช้ เทคโนโลยี

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

ตารางที่ ๓๕ แสดงชื่อนวัตกรรมของครูผู้สอนและผู้บริหารการพัฒนาคุณภาพการบริหารการศึกษา

ที่	ชื่อนวัตกรรม	ผู้พัฒนานวัตกรรม	ประโยชน์ของนวัตกรรม
๑	การใช้แบบฝึกทักษะเพื่อ เสริมสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้ pronoun และ object pronoun	นางธมนวรรณ ประสาร	เสริมสร้างทักษะความเข้าใจเกี่ยวกับ การใช้ pronoun และ object pronoun
๒	การพัฒนาโครงงาน วิทยาศาสตร์	นางจินตนา ประสมทอง	
๓	การศึกษาสาเหตุที่นักเรียน ไม่สนใจรายวิชา ภาษาอังกฤษ	นางภัทรนันท์ จาดโท	เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้
๔	การพัฒนาค่ายกิจกรรม การเรียนรู้ตามความสนใจ ของผู้เรียนเรื่องการพัฒนา โครงงาน และการแปรรูป อาหาร	นางสาวจินตนา ประสม ทอง	เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามความสนใจของ ผู้เรียน
๕	การพัฒนาผู้เรียนตาม ความสนใจด้าน คอมพิวเตอร์	นางสาวศิริยุภา ฉิมพาลี	เพื่อพัฒนาผู้เรียนในทักษะที่ผู้เรียนมี ความสนใจ
๖	พัฒนานวัตกรรมและ เทคโนโลยีเพื่อการเรียน การสอน	นางสาวจิริฐิติกาล บุญ อินทร์	เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้
๗	การบริหารจัดการอย่างมี ส่วนร่วม	นางสาวจิริฐิติกาล บุญ อินทร์	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการ อย่างมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

ตาราง ๓๖ แสดงชื่อนวัตกรรมของครูผู้สอนและผู้บริหารการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ที่	ชื่อนวัตกรรม	ผู้พัฒนานวัตกรรม	ประโยชน์ของนวัตกรรม
๑	การพัฒนาหลักสูตรสัมมนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	นางสาวศิริยุภา นิมพาลี	พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะผู้เรียนแห่งอนาคต
๒	การพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบ Active Learning เพื่อแก้ปัญหาการเล่นมือถือนระหว่างเรียน โดยใช้การเรียนรู้แบบร่วมมือผ่าน Application Classpoint	นางสาวศิริยุภา นิมพาลี	เพื่อแก้ปัญหาการใช้มือถือระหว่างเรียน และเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ด้วยรูปแบบ Active Learning

## วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

**ชื่อผลงาน** การพัฒนาหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เรื่อง สัมมนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์ เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะผู้เรียนแห่งอนาคต สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

**ชื่อผู้เสนอผลงาน** นางสาวศิริยุภา ฉิมพาลี  
**โรงเรียน** โพธิ์ไทรงามวิทยาคม จังหวัด พิจิตร  
**สังกัด** สพม. พิจิตร

**โทรศัพท์มือถือ** ๐๙๔-๘๑๗-๗๘๙๙ e-mail [siryupa.c@obec.moe.go.th](mailto:siryupa.c@obec.moe.go.th)

### ๑. ความสำคัญของผลงานหรือนวัตกรรมที่นำเสนอ

ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ หมายถึง ความสามารถในการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ โดยคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ประกอบด้วย ๓ ด้าน คือ ทักษะด้านความรู้ ทักษะการเรียนรู้ และการคิด ด้านทักษะชีวิต (ชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์, ๒๕๖๕ : ๖๖) โดยด้านความรู้ ความรู้ที่ควรได้รับการส่งเสริมให้ผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ประกอบด้วย จิตสำนึกต่อโลก การเงิน เศรษฐกิจ ธุรกิจ และการเป็นผู้ประกอบการ ความเป็นพลเมือง วัฒนธรรมมนุษย์และโลกทางกายภาพ และโลกธรรมชาติ สุขภาพ และสวัสดิภาพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ความรู้พื้นฐานเชิงทัศนศาสตร์ ความรู้พื้นฐานทางข้อมูลข่าวสาร ความรู้พื้นฐานทางพฤติกรรม และความรู้พื้นฐานในเรื่องปริมาณ ด้านทักษะการเรียนรู้ และการคิด ทักษะการเรียนรู้ และการคิดที่ควรได้รับการส่งเสริมให้ผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ประกอบด้วย ความอยากรู้ จิตแห่งวิทยาการ การคิดระดับสูง การคิดเชิงวิพากษ์ ทักษะการแก้ปัญหา จัดการและแก้ไขความขัดแย้ง ทักษะการสังเคราะห์ทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ และผลิตนวัตกรรม ทักษะการทำงานเป็นทีม การทำงานร่วมกัน สร้างเครือข่าย ทักษะปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ทักษะการเรียนรู้ตามบริบท ทักษะด้านไอซีที ทักษะการใช้วิธีการเรียนรู้ ทักษะการใช้ข้อมูลข่าวสาร และการสื่อสาร ทักษะการผลิตนวัตกรรม ทักษะการจัดลำดับความสำคัญ ทักษะการวางแผน และการจัดการเพื่อมุ่งผลลัพธ์ ทักษะการใช้เครื่องมือจริงอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะการสร้างผลผลิตที่มีคุณภาพ และเหมาะสม ทักษะการตั้งคำถาม และการวิเคราะห์ ทักษะการหาแนวโน้ม และคาดการณ์ความเป็นไปได้ และทักษะการรู้คิด ด้านทักษะชีวิต ทักษะชีวิตที่สำคัญที่ควรส่งเสริมให้ผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ประกอบด้วย ความเป็นผู้นำ ความสามารถในการปรับตัว การใช้เหตุผลที่ดี ความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และในฐานะพลเมือง การเข้าถึงคน การเจรจา การสร้างสัมพันธ์อันดีกับผู้อื่น ความสามารถในการขึ้นนำตนเอง ความกล้าเสี่ยง การจัดการความซับซ้อน การรู้จักเพิ่มพูนประสิทธิภาพของตนเอง ความสามารถในการสื่อสาร และโต้ตอบ การโต้ตอบโดยอิสระ การมีส่วนร่วมในฐานะพลเมือง ในระดับท้องถิ่น และโลก ความเป็นพลเมืองดิจิทัล จิตแห่งความเคารพ และจิตแห่งจริยธรรม

ทักษะผู้เรียนในอนาคต การเรียนรู้ในอนาคตต้องเกิดจากแรงบันดาลใจของผู้เรียนที่อยากจะเรียนรู้ อยากค้นพบ อยากเอาชนะ โจทย์ในการเรียนจึงต้องมีความท้าทายให้ผู้เรียนอยากเรียนรู้ ซึ่งในศตวรรษที่ ๒๑ ครูก็ต้องปรับบทบาทตนเองให้เป็นเพื่อนเรียน และเป็นผู้ชี้แนะ กระตุ้น เสริมแรง ไม่ใช่

เป็นผู้บอกความรู้ให้แก่ผู้เรียน การเรียนโดยการทำงาน จากสถานการณ์จริงหรือเสมือนจริงที่ท้าทายความสามารถผู้เรียน ให้เขาสนุก ลุ้นข้อค้นพบ อดทนเฝ้ารอผลการทำงาน ใช้สมาธิในการคิดสร้างงาน คิดวิเคราะห์อย่างรอบคอบ ในการทำงานและใช้ความพยายามจนกว่างานจะสำเร็จตามเวลา และเป้าหมายที่กำหนด อีกทั้งสิ่งเหล่านี้เป็นสิ่งที่ผู้เรียนในอนาคตจะได้เรียนรู้

จากความเจริญก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารในศตวรรษที่ ๒๑ ทำให้ผู้เรียนต้องมีทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และมีทักษะผู้เรียนแห่งอนาคต เพื่อให้ผู้เรียนสามารถดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างรู้เท่าทัน และสามารถปรับตัวได้ เป็นประชากรที่มีความสำคัญของประเทศไทย และเป็นพลเมืองที่สำคัญของโลก

หลักสูตรมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งเปรียบเสมือนเข็มทิศที่ใช้ในการจัดการศึกษาของสถาบันการศึกษา เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการศึกษา เป็นเครื่องมือในการพัฒนาสังคม และประเทศชาติ ทำนายอนาคตของการศึกษาชาติ เป็นเครื่องมือบ่งชี้ความเจริญของประเทศ เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเศรษฐกิจ เป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน และเป็นเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา (สิทธิพล อาจอินทร์, ๒๕๖๔ : ๗) จากความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้สามารถดำรงชีวิตในศตวรรษ ๒๑ จึงมีความสำคัญและจำเป็นที่ต้องพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษารายวิชาที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะผู้เรียนแห่งอนาคตเพื่อเป็นประชากรที่สำคัญของประเทศ และเป็นพลเมืองที่สำคัญของโลกในอนาคต

จากการที่ผู้วิจัยได้ศึกษาผลของการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาการคำนวณ และออกแบบและเทคโนโลยีโดยการติดตามข้อมูลนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โดยการสอบถามนักเรียนที่ศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ พบว่าปัญหาในการเรียนผู้เรียนขาดทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนพื้นฐานทักษะในการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะด้านไอซีที โดยผู้เรียนไม่สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐานในการจัดการเอกสารทางวิชาการ การสืบค้น การเขียนอ้างอิง ในการทำรายงาน โครงการ หรือวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นพื้นฐานที่นักศึกษาควรมีสำหรับการดำรงชีวิตในฐานะของนักศึกษา ซึ่งส่วนหนึ่งมาจากช่วงการปรับปรุงหลักสูตรการเรียนด้านคอมพิวเตอร์ให้มาเน้นรายวิชาวิทยาการคำนวณ และการออกแบบและเทคโนโลยี ซึ่งในการเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีการจัดการเรียนพื้นฐานในสาระที่ผู้เรียนสามารถค้นหาความรู้ เอกสารทางวิชาการที่ถูกต้อง การพิมพ์เอกสารรายงาน การเขียนอ้างอิง และการสร้างงานนำเสนอ ทำให้ในการเรียนรายวิชาต่างๆ ในระดับมหาวิทยาลัยผู้เรียนรู้สึกว่าคุณขาดพื้นฐานที่จำเป็นในการเรียน จากปัญหาที่พบดังกล่าวผู้วิจัยจึงต้องการพัฒนาหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เรื่อง สัมมนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะผู้เรียนในอนาคต ให้มีทักษะที่สำคัญและจำเป็นเจาะจงเพื่อที่ผู้เรียนจะนำความรู้ไปพัฒนาตนเองในระดับที่สูงขึ้นได้ และเรียนรู้ด้วยตนเองได้

## ๒. จุดประสงค์และเป้าหมาย ของการดำเนินงาน

๑. เพื่อพัฒนาหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เรื่อง สัมมนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๒. เพื่อศึกษาประสิทธิภาพของหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เรื่อง สัมมนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๓. เพื่อเปรียบเทียบทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะผู้เรียนแห่งอนาคต โดยการเรียนรู้ด้วยหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เรื่อง สัมมนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ กับเกณฑ์ร้อยละ ๗๕

๔. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้เรียนที่เรียนหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เรื่อง สัมมนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

### ๓. กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน

#### กรอบแนวคิด



### ๔. ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์/ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. ผลการพัฒนาหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เรื่อง สัมมนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ การประเมินความเหมาะสมของหลักสูตรโดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๗ ท่านมีค่าเฉลี่ย ๔.๕๒ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๔๗ อยู่ในระดับเหมาะสมมากที่สุด เนื่องจากผู้วิจัยได้พัฒนาตามลำดับขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรโดยชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์ (๒๕๖๔ : ๓๒๗) ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของจตุรฤช ไพรสมณ์ (๒๕๖๔) โดยได้ทำการพัฒนาหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมตามลำดับขั้นตอน แสดงว่า หลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เรื่อง สัมมนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์มีความเหมาะสมสามารถนำไปใช้เป็นหลักสูตรรายวิชาสัมมนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โดยหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นสามารถนำไปใช้ในการ



จัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนเพื่อเพิ่มทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะผู้เรียนแห่งอนาคต ใน การศึกษาในระดับที่สูงขึ้นโดยผู้เรียนได้นำทักษะที่ฝึกปฏิบัติไปใช้ในการปฏิบัติงานการทำรายงาน การ ค้นหาข้อมูล การนำเสนองาน การทำโครงการ หรือเป็นพื้นฐานในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และ วิทยานิพนธ์ในลำดับต่อไป โดยเป็นการวางพื้นฐานการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้ใน อนาคตได้อย่างแท้จริง หลักสูตรสามารถนำไปพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะ ผู้เรียนแห่งอนาคต

๒. ผลการศึกษาประสิทธิภาพของหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เรื่อง สัมมนาทางวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ประสิทธิภาพปีการศึกษา ๒๕๖๔ คะแนน ระหว่างเรียน และคะแนนการทดสอบหลังเรียน  $E_o/E_u = ๘๒.๖๔/๘๔.๓๑$  ประสิทธิภาพของหลักสูตร รายวิชาเพิ่มเติมปีการศึกษา ๒๕๖๕  $E_o/E_u = ๘๐.๐๐/๘๐.๐๐$  จึงกำหนดเกณฑ์ประสิทธิภาพไว้ที่  $๘๐/๘๐$  จากผลของประสิทธิภาพของหลักสูตรทำให้เห็นถึงกระบวนการจัดการเรียนรู้ การเรียน การ ปฏิบัติของผู้เรียน โดยผู้เรียนสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการเรียนรู้จากการที่ครูเป็นผู้อธิบายให้ ความรู้เปลี่ยนเป็นนักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติ งานวิจัยนี้จะไม่สำเร็จได้เลยหากผู้เรียนไม่ได้ให้ความร่วมมือในการ ฝึกฝนและพัฒนาตนเอง เพราะทักษะต่างๆ ที่ได้วัดนั้นต้องเกิดจากการพัฒนาตนเองของผู้เรียนเพื่อให้เกิด พฤติกรรม และงานที่มีคุณภาพ และหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ ผลการศึกษาทำให้ทราบว่าหลักสูตร รายวิชาเพิ่มเติมสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะผู้เรียนแห่งอนาคต เพิ่มขึ้น

๓. การเปรียบเทียบทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะผู้เรียนในอนาคต ของผู้เรียน เฉลี่ยเท่ากับ  $๖๔.๓๗$  คิดเป็นร้อยละ  $๘๐.๔๖$  เมื่อเปรียบเทียบระหว่างเกณฑ์กับคะแนนทดสอบทักษะ ของผู้เรียนพบว่า ผู้เรียนมีทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะผู้เรียนในอนาคต สูงกว่าเกณฑ์อย่าง มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๑ การเปรียบเทียบทักษะผู้เรียนกับเกณฑ์ที่ผู้วิจัยได้กำหนดไว้เบื้องต้นคือ ร้อยละ ๗๕ โดยได้พัฒนาผู้เรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๔ และ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จึงได้กำหนดเกณฑ์ ของผู้เรียนต้องผ่านเกณฑ์ทักษะปฏิบัติร้อยละ ๗๕ โดยเกณฑ์ที่ผู้เรียนได้ผ่านคือ  $๘๐.๔๖$  ซึ่งสูงกว่า เกณฑ์ที่กำหนดไว้ จากผลที่เกิดขึ้นแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่น ความอดทน และความสนใจใฝ่รู้ การ เรียนรู้ที่เกิดจากผู้เรียนโดยตรง หากผู้เรียนไม่มีทักษะผู้เรียนในอนาคตไม่มีแรงบันดาลใจในการพัฒนา ตนเองผู้เรียนจะไม่สามารถผ่านเกณฑ์ของทักษะที่กำหนดไว้ได้เลย โดยผลที่เกิดกับผู้เรียนทำให้ผู้เรียนมี ทักษะที่สามารถเรียนรู้เรื่องใดก็ได้บนโลกใบนี้ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่ผู้วิจัยได้พัฒนาขึ้น เนื่องจากเป็น กระบวนการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติและเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ในอนาคตผู้เรียนจะสามารถนำทักษะ เหล่านี้ไปปรับใช้และแก้ปัญหาในการทำงาน หรือการเรียนในระดับที่สูงขึ้น

๔. ผลการศึกษาความพึงพอใจของผู้เรียนที่เรียนหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เรื่อง สัมมนาทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ระหว่างผู้เรียนที่จบ การศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖ และผู้เรียนที่จบการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๔ และปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยผลการศึกษาความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้เรียนหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เรื่องสัมมนาทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจบหลักสูตรแล้ว ผลการศึกษาพบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจของ นักเรียนที่เรียนจบหลักสูตรโดยประเมินความพึงพอใจในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ กับนักเรียน กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๓๔ คน ซึ่งเรียนจบหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เรื่อง สัมมนาทางวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์ปีการศึกษา ๒๕๖๔ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๓๕ คน มีคะแนนเฉลี่ย

๔.๙๑ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๒๘ แผลผล มีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด ปีการศึกษา ๒๕๖๔ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๒๐ คน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๖๓ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๔๘ แผลผล มีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด ปีการศึกษา ๒๕๖๖ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๑๙ คน มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๒๕ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๐.๕๕ แผลผล มีความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมาก จากผลการวิจัยแสดงให้เห็นว่า ผู้เรียนที่เรียนผ่านไปแล้วนำไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นพบว่า ความพึงพอใจมีมากกว่าผู้เรียนที่พึ่งเรียนจบหลักสูตร แสดงให้เห็นได้ว่า ในการศึกษาต่อการเรียนด้วยหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม เรื่อง สัมมนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์มีประโยชน์ต่อการศึกษารียนรู้ของผู้เรียน และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดทางการศึกษาในลำดับต่อไปได้

## ๕. ปัจจัยความสำเร็จ

๑. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม
๒. มุ่งมั่นพัฒนาตนเอง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้

## ๖. บทเรียนที่ได้รับ (Lesson Learned)

๑. ผู้เรียนนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น
๒. ผู้เรียนมีทักษะการทำงานอย่างเป็นขั้นตอน

## ๗. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ



## ๘. ลิงค์นวัตกรรม ประเภท Digital Platform



## วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

ชื่อผลงาน กิจกรรมชุมนุมทำอาหาร

ชื่อผู้เสนอผลงาน นางสาวจินตนา ประสมทอง

โรงเรียน โพธิ์ไทรงามวิทยาคม จังหวัด พิจิตร

สังกัด สพม. พิจิตร

โทรศัพท์มือถือ ๐๘๑-๕๙๒-๙๕๕๓ e-mail : jintana.prasomthong@gmail.com

### ๑. ความสำคัญของผลงานหรือนวัตกรรมที่นำเสนอ

กิจกรรมชุมนุม เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจ โดยเน้นให้ผู้เรียนปฏิบัติด้วยตนเอง ตั้งแต่การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน ชุมนุมทำอาหารช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ผ่อนคลายความเครียดและเป็นกิจกรรมทำให้นักเรียนได้รู้จักวิธีการทำอาหารโดยใช้ความคิดสร้างสรรค์ ได้เรียนรู้จากการทำจริง และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ รวมทั้งการนำไปประกอบอาชีพในภาคหน้า

### ๒. จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถและทักษะในการประกอบอาหาร
๒. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ด้วยตนเอง
๓. เพื่อส่งเสริมอาชีพในอนาคต

### ๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. รับสมัครสมาชิกจากนักเรียนในโรงเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖
๒. จัดกิจกรรมให้นักเรียนรู้จักกับอุปกรณ์ที่จะใช้ในการประกอบอาหารและขนม พร้อมทั้งพูดคุย แลกเปลี่ยนข้อมูลเพิ่มเติม
๓. ศึกษาข้อมูลวิธีทำและวัตถุดิบที่ใช้ในการทำอาหารและขนมแต่ละชนิด
๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมการทำอาหาร เช่น น้ำพริกต่างๆ ข้าวเกรียบ ขนมไข่นกกระทา ขนมตะโก้ เค้ก ขนมชั้น บราวนี่ ขนมปัง ปั่นขลิบ วนกรอบ คุกกี้ น้ำสลัด น้ำซงต่างๆ เป็นต้น
๕. ศึกษาการแปรรูปผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ในท้องถิ่น เพื่อเป็นการถนอมอาหารและเพิ่มมูลค่าแก่วัตถุดิบ เช่น การเชื่อม กวน แฮ่อิ่ม ตากแห้ง เป็นต้น

### ๔. ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์/ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. นักเรียนมีความสามารถและทักษะในการประกอบอาหารและขนมมากขึ้น
๒. นักเรียนได้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ทั้งจากผู้มีประสบการณ์ และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ด้วยตนเอง
๓. นักเรียนนำความรู้ที่ได้เรียนมาไปประกอบเป็นอาชีพได้

๔. นักเรียนเข้าร่วมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน กลุ่มสาระการงานอาชีพ ในกิจกรรม การประกวดโครงงานอาชีพ /การประกวดแปรรูปอาหาร /การแข่งขันทำอาหาร น้ำพริก ผักสด เครื่อง เคียง

๕. นักเรียน ครู และโรงเรียน ได้รับรางวัล

๖. นักเรียนสามารถรับทำอาหารว่างเมื่อมีกิจกรรมที่โรงเรียน

## ๕. ปัจจัยความสำเร็จ

๑. นักเรียนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม

๒. ผู้บริหารให้ความร่วมมือมอบงบประมาณในการพัฒนาผู้เรียน

## ๖. บทเรียนที่ได้รับ

๑. นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะที่เกิดขึ้นไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒. ยังมีการแข่งขันที่ให้นักเรียนไม่ทั่วถึง ทำให้นักเรียนบางคนไม่ได้แสดงความสามารถได้อย่าง เต็มที่

## ๗. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ

๑. ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดแปรรูปอาหาร ระดับ ม.๔-๖ งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จังหวัดพิจิตร

๒. ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ ๑ การประกวดแปรรูปอาหาร ระดับ ม. ๑-๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จังหวัด พิจิตร



## วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

ชื่อผลงาน ค่ายการพัฒนาผู้เรียนตามความสนใจและความถนัด

ชื่อผู้เสนอผลงาน นางสาวศิริยุภา นิมพาลี

โรงเรียน โพธิ์ไทรงามวิทยาคม จังหวัด พิจิตร

สังกัด สพม. พิจิตร

โทรศัพท์มือถือ ๐๙๔-๘๑๗-๗๘๙๙ e-mail [siriyupa.c@obec.moe.go.th](mailto:siriyupa.c@obec.moe.go.th)

### ๑. ความสำคัญของผลงานหรือนวัตกรรมที่นำเสนอ

การศึกษาและการจัดการเรียนรู้ในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ที่มีความสุขด้วยระบบการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะความสามารถตามความชอบหรือความถนัดของนักเรียนโดยการใช้จิตวิทยาเชิงบวกเป็นการส่งเสริมโดยให้ความสำคัญกับการอยู่ดีมีสุขของผู้เรียน การพัฒนาผู้เรียนตามความสนใจและความถนัด คือ กระบวนการที่เส้นการสำรวจและส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในด้านที่ผู้เรียนสนใจและมีความถนัดพิเศษ การพัฒนามีเป้าหมายเพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ และเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนมีทักษะและความรู้ที่จำเป็นสำหรับการประกอบอาชีพหรือการศึกษาในอนาคต การพัฒนาตามความสนใจและความถนัดครอบคลุมหลายด้าน โดยการพัฒนาผู้เรียนให้มีความพึงพอใจและแรงจูงใจในการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

การจัดกิจกรรมค่ายตามความสนใจและความถนัดของผู้เรียนเพื่อสนับสนุนพัฒนาผู้เรียนเฉพาะด้าน เพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้ในสิ่งที่สนใจและถนัดช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้และให้การเรียนรู้มีผลสำเร็จมากขึ้น การเรียนรู้ในสิ่งที่สนใจและถนัดช่วยสร้างการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นและสร้างสรรค์ในระหว่างการเรียน พัฒนาทักษะการแก้ปัญหา ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยครูได้สร้างแผนการพัฒนาค่ายพัฒนาผู้เรียนตามความสนใจและความถนัดขึ้น โดยการพัฒนาค่าย TechXperience : ค่ายคอมพิวเตอร์ที่เน้นการทดลองและประสบการณ์ทางเทคโนโลยีผ่านกิจกรรมและการเรียนรู้เชิงปฏิบัติที่น่าสนใจ พัฒนาทักษะด้านคอมพิวเตอร์ตามความสนใจเช่น ด้านกราฟิก ด้าน Coding

### ๒. จุดประสงค์และเป้าหมาย ของการดำเนินงาน

#### จุดประสงค์

เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามความสนใจและความถนัด

#### เป้าหมาย

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖

### ๓. กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การสำรวจความสนใจและความถนัดของนักเรียน เปิดรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าอบรมพัฒนาตนเองด้านคอมพิวเตอร์ ตามความสนใจและความถนัด โดยเปิดรับ ๒ ด้านคือ Graphic และ ด้าน Coding



๒. วางแผนกิจกรรม พิจารณาความสนใจและความถนัดของผู้เรียนเพื่อกำหนดรูปแบบและเนื้อหาของกิจกรรมที่เหมาะสม กับระดับของผู้เรียน และวางแผนการทำงานเป็นทีมของผู้เรียน

๓. จัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์ จัดเตรียมสถานที่ให้พร้อมกับการจัดค่าย ความพร้อมด้านคอมพิวเตอร์ การติดตั้งโปรแกรมสำหรับใช้งาน

๔. การสร้างโปรแกรมการเรียนรู้ โดยในการพัฒนาด้วยผู้สอนเพียงคนเดียวที่จัดการเรียนรู้ที่หลากหลายมีความจำเป็นต้องมีผู้ช่วยสอน นั่นคือ จัดการเรียนการสอนผ่านคลิป์วิดีโอ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองเมื่อพบปัญหาผู้สอนจึงดำเนินการอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือ

๕. สร้างแผนการฝึก กิจกรรมเสริมที่ช่วยกระตุ้นความสนุกสนานและความน่าสนใจในการเรียนรู้นั้นคือ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนที่มีการแข่งขันทักษะด้านคอมพิวเตอร์ การทัศนศึกษา การสร้างโปรเจกต์

๖. ดำเนินกิจกรรม นำเสนอและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแผนการที่กำหนดไว้ให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ฝึกฝนและเรียนรู้ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๗. ประเมินผลและติดตาม

๘. การให้ข้อติชมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

#### ๔. ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์/ประโยชน์ที่ได้รับ

๔.๑ ผลที่เกิดตามจุดประสงค์

- พัฒนาผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจ

๔.๒ ผลสัมฤทธิ์ของงาน

- ผู้เรียนได้รับรางวัลในการแข่งขันรายการต่างๆ ดังนี้

๑) รางวัลเหรียญเงินการแข่งขันวาดการ์ตูน Comic ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

๒) รางวัลเหรียญทองชนะเลิศระดับเขตพื้นที่ การแข่งขันการวาดการ์ตูน Animation ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น รางวัลเหรียญทอง อันดับ ๕ การแข่งขันการสร้างการ์ตูน Animation ระดับภาคเหนือ

๓) รางวัลเหรียญทองชนะเลิศระดับเขตพื้นที่ การแข่งขันการสร้าง WebText Editor ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น รางวัลเหรียญทองแดงระดับภาคเหนือ

๔) รางวัลเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับ ๑ การสร้าง Web Editor ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

๕) รางวัลเหรียญเงิน การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

๖) รางวัลเหรียญทองแดง การสร้าง Motion Infographic ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

๗) รางวัลเหรียญทอง การสร้างภาพยนตร์สั้น ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

## ๔.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ

- ๑) พัฒนาผู้เรียนตามความสนใจและความถนัด
- ๒) เสริมสร้างการทำงานเป็นทีม
- ๓) ผู้เรียนสามารถเรียนรู้แบบนำตนเอง

## ๕. ปัจจัยความสำเร็จ

๑. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม
๒. ผู้บริหารให้ความร่วมมือมอบงบประมาณในการพัฒนาผู้เรียน

## ๖. บทเรียนที่ได้รับ (Lesson Learned)

๑. ผู้เรียนพัฒนาตนเองด้วยความตั้งใจและมุ่งมั่นจนประสบความสำเร็จ
๒. ผู้เรียนมีการมองหาความสำเร็จ และวางแผนการเรียนรู้ในอนาคตตามความสนใจและความถนัด

## ๗. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ

๑. รางวัลเหรียญเงินการแข่งขันวาดการ์ตูน Comic ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
๒. รางวัลเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับเขตพื้นที่ การแข่งขันการวาดการ์ตูน Animation ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
๓. รางวัลเหรียญทองชนะเลิศระดับเขตพื้นที่ การแข่งขันการสร้าง Webpage ประเภท Text Editor ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น รางวัลเหรียญทองแดงระดับภาคเหนือ
๔. รางวัลเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับ ๒ การสร้าง Webpage ประเภท Web Editor ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
๕. รางวัลเหรียญทองแดง การออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
๖. รางวัลเหรียญทองแดง การสร้าง Motion Infographic ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
๗. รางวัลเหรียญทอง การสร้างภาพยนตร์สั้น ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

## ๘. ลิงค์นวัตกรรม ประเภท Digital Platform

17	คอมพิวเตอร์	การแข่งขันการสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ม.1-ม.3	76	เงิน	4	1. เด็กหญิงพิรดา พธอปรารงค์ 2. เด็กหญิงลีตารัตน์ อินทรสร	1. นางสาวศิริยาภา นิมพาลี 2. นางธมนวรรณ ประสาร
18	คอมพิวเตอร์	การแข่งขันการสร้างการ์ตูนแอนิเมชัน (2D Animation) ม.1-ม.3	84.8	ทอง	รองชนะเลิศอันดับที่ ๑	1. เด็กหญิงวรัชยา ไชยปัญญา 2. เด็กหญิงวาสนา อุทอง	1. นางสาวศิริยาภา นิมพาลี 2. นางธมนวรรณ ประสาร
19	คอมพิวเตอร์	การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.4-ม.6	62	ทองแดง	13	1. นางสาวจิรวดี ประดิษฐ์พันธ์ 2. นายอายุ พุ่มเรือง	1. นางสาวศิริยาภา นิมพาลี 2. นางธมนวรรณ ประสาร



20	คอมพิวเตอร์	การแข่งขันการสร้าง Motion Infographic ม.4-ม.6	67.8	ทองแดง	10	1. นางสาวศรัณย์ ภัฏ วดีสิงห์ 2. นางสาวศิริลักษณ์ จันทา	1. นางสาวศิริยา จิมพาลี 2. นางธมนวรรณ ประสาร
21	คอมพิวเตอร์	การแข่งขันการสร้าง Webpage ประเภท Text Editor ม.1-ม.3	97.25	ทอง	ชนะเลิศ	1. เด็กชายพรสร้างการนอก 2. เด็กชายพนกร มาชา	1. นางสาวศิริยา จิมพาลี 2. นางธมนวรรณ ประสาร
22	คอมพิวเตอร์	การแข่งขันการสร้าง Webpage ประเภท Web Editor ม.1-ม.3	90	ทอง	รองชนะเลิศอันดับที่ ๒	1. เด็กชายกิตติธร แก้วเยี่ยม 2. เด็กชายวิพล รัตน์	1. นางสาวศิริยา จิมพาลี 2. นางธมนวรรณ ประสาร

### ภาคผนวก

- คำสั่ง/ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ประกาศค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖



## คำสั่งโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม

ที่ ๔๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา  
(ปีการศึกษา ๒๕๖๖)

ตามที่ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา อันนำไปสู่การกำหนดให้มีมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้น ประกอบกับได้มีการประกาศใช้กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และกระทรวงศึกษาธิการมีการประกาศให้ใช้มาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ สำหรับให้สถานศึกษาใช้เป็นทางทางดำเนินงานเพื่อการ ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาและเตรียมการสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งจะทำให้ เกิดความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และคงรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาแต่ละ แห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน และจัดส่ง รายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกปีนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานมีการขับเคลื่อนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยการมีส่วนร่วมของ ผู้เกี่ยวข้อง ส่งผลต่อคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายตามที่โรงเรียนกำหนด โรงเรียนโพธิ์ ไทรงามวิทยาคมจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุนให้การดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีการขับเคลื่อนอย่าง เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ประกอบด้วย

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑. นางสาวจิรัฐติกาล บุญอินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน                      | ประธานกรรมการ    |
| ๒. นายปรีชา กองทรัพย์ ประธานกรรมการสถานศึกษา                           | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวนวิรัตน์ แสงโพธิ์ หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์                  | กรรมการ          |
| ๔. นายณัฐกิตติ์ วันประเสริฐ หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี    | กรรมการ          |
| ๕. นางสาววิลาสินี จอมหาร หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย                       | กรรมการ          |
| ๖. นางสาววิราศิณี ปรีเปรม หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | กรรมการ          |
| ๗. นางธมนวรรณ ประสาร หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ                    | กรรมการ          |
| ๘. นายประสาร พัฒยา หัวหน้ากลุ่มสาระศิลปะ                               | กรรมการ          |
| ๙. นายรัฐศาสตร์ แก้ววิศาสตร์ หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา        | กรรมการ          |

๑๐. นางสาวศิริยุภา ฉิมพาลี หัวหน้างานประกันคุณภาพ กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการศึกษา มีหน้าที่ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกำหนดค่าเป้าหมายที่เหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน ประกอบด้วย

#### มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

- |                              |  |                     |
|------------------------------|--|---------------------|
| ๑. นางธมนวรรณ ประสาร         | หัวหน้าวิชาการ                               | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาววิลาสินี จอมहार     | หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย                      | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวนวรรตน์ แสงโพธิ์    | หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์                   | กรรมการ             |
| ๔. นายณัฐกิตต์ วันประเสริฐ   | หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี      | กรรมการ             |
| ๕. นายรัฐศาสตร์ แก้ววิศาสตร์ | หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา           | กรรมการ             |
| ๖. นางวิราศิณี ปรีเปรม       | หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | กรรมการ             |
| ๗. นางธมนวรรณ ประสาร         | หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ               | กรรมการ             |
| ๘. นายประสาร พัฒยา           | หัวหน้ากลุ่มสาระศิลปะ                        | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวอาริสานัน นันทะสุข  | รองหัวหน้าฝ่ายงานวิชาการ                     | กรรมการและเลขานุการ |

#### มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- |                              |                                   |                     |
|------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวจิรัฐติกา บัญอินทร์ | ผู้อำนวยการโรงเรียน               | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายณัฐกิตต์ วันประเสริฐ   | หัวหน้างานบริหารงบประมาณ          | กรรมการ             |
| ๓. นายชลขันธ์ นุกอง          | หัวหน้างานบริหารทั่วไป            | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวจินตนา ประสมทอง     | เจ้าหน้าที่การเงิน                | กรรมการ             |
| ๕. นางวิราศิณี ปรีเปรม       | เจ้าหน้าที่พัสดุ                  | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวนวรรตน์ แสงโพธิ์    | เจ้าหน้าที่แผนปฏิบัติการสถานศึกษา | กรรมการ             |
| ๗. นางสาวจันทร์มณี เกตุพัต   | เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน         | กรรมการ             |
| ๘. นางสาวศิริยุภา ฉิมพาลี    | หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา    | กรรมการและเลขานุการ |

#### มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- |                              |  |                     |
|------------------------------|--|---------------------|
| ๑. นางสาวจิรัฐติกา บัญอินทร์ | ผู้อำนวยการโรงเรียน                          | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาววิลาสินี จอมहार     | หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย                      | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวนวรรตน์ แสงโพธิ์    | หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์                   | กรรมการ             |
| ๔. นายณัฐกิตต์ วันประเสริฐ   | หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี      | กรรมการ             |
| ๕. นายรัฐศาสตร์ แก้ววิศาสตร์ | หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา           | กรรมการ             |
| ๖. นางวิราศิณี ปรีเปรม       | หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | กรรมการ             |
| ๗. นางธมนวรรณ ประสาร         | หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ               | กรรมการ             |
| ๘. นายประสาร พัฒยา           | หัวหน้ากลุ่มสาระศิลปะ                        | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวศิริยุภา ฉิมพาลี    | หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา               | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา มีหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วางแผนการประเมิน ดำเนินการประเมิน และสรุปผลการประเมินหลังการประเมินให้แจ้งผลการประเมิน ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยยึดหลักการประเมินเพื่อพัฒนา และสะท้อนคุณภาพการดำเนินงานตามเป้าหมาย

ความสำเร็จ และเกณฑ์การประเมินตามสภาพบริบทของสถานศึกษา เน้นการประเมินตามหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามสภาพจริงของสถานศึกษา เลือกใช้วิธีการเก็บข้อมูลที่เหมาะสม ข้อมูลมีความน่าเชื่อถือ สามารถตรวจสอบผลการประเมินได้ตามสภาพบริบทของสถานศึกษา และสะท้อนคุณภาพการดำเนินงานตามมาตรฐานของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน ประกอบด้วย

๑. นางสาวจิรัฐติกาล บุญอินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ประธานกรรมการ
๒. นางธมนวรรณ ประสาร หัวหน้างานวิชาการ กรรมการ
๓. นายชลชรัส นุกอง หัวหน้างานอาคารสถานที่ กรรมการ
๔. นายณัฐกิตต์ วันประเสริฐ หัวหน้างานงบประมาณ กรรมการ
๕. นางสาวศิริภา ฉิมพาลี หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา และข้อมูลที่เป็นผลการประเมินต่างๆ ตลอดจนผลการประเมินคุณภาพภายนอก และข้อเสนอแนะรอบที่ผ่านมา ผลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายใน ภายนอกสถานศึกษา ผลการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ฯลฯ จัดทำรายงานการประเมินตนเองที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียน ผลสำเร็จของกระบวนการบริหารและการจัดการ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานต้นสังกัด ตลอดจนเผยแพร่รายงานต่อสาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑. นางสาวจิรัฐติกาล บุญอินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ประธานกรรมการ
๒. นางธมนวรรณ ประสาร หัวหน้างานวิชาการ กรรมการ
๓. นายชลชรัส นุกอง หัวหน้างานอาคารสถานที่ กรรมการ
๔. นายณัฐกิตต์ วันประเสริฐ หัวหน้างานงบประมาณ กรรมการ
๕. นางสาวนวรรตน์ แสงโพธิ์ หัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์ กรรมการ
๖. นางสาววิลาสินี จอมหาร หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย กรรมการ
๗. นางสาวศิริภา ฉิมพาลี หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการบริหารข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา มีหน้าที่ ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลเฉพาะกิจที่สถานศึกษาจัดเก็บตามนโยบาย ความจำเป็นเร่งด่วน หรือตามความจำเป็นของสถานศึกษา ตรวจสอบและประมวลผลด้วยวิธีต่างๆ จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ เป็นปัจจุบัน และมีความสะดวกในการใช้หรือการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ ประกอบด้วย

๑. นางสาวจิรัฐติกาล บุญอินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอาริสานัน นันทะสุข รองหัวหน้าวิชาการ กรรมการ
๓. นางสาวจินตนา ประสมทอง เจ้าหน้าที่การเงิน กรรมการ
๔. นางวิราศิณี ปรีเปรม เจ้าหน้าที่พัสดุ กรรมการ
๖. นางสาวจันทร์มณี เกตุพัตต์ เจ้าหน้าที่ธุรการ กรรมการ
๗. นายรัฐศาสตร์ แก้ววิศาสตร์ หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา กรรมการ
๘. นายวันชนะ ฝักสัน เจ้าหน้าที่งานอนามัย กรรมการ
๙. นางสาวศิริภา ฉิมพาลี หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวจิรัฐติกาล บุญอินทร์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม



**ประกาศโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม**  
**เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ**  
**ตามมาตรฐานของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
**เพื่อการประกันคุณภาพภายใน**

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศใช้กฎกระทรวง การประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายการปฏิรูป การศึกษาในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยในอนาคต ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับการศึกษา และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกัน จึงให้ยกเลิกประกาศโรงเรียน เรื่อง มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๙ (๓) ได้กำหนดการจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภท และมาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงาน ต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและเพื่อเป็นการรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๓) มาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับ ปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ประกอบกับมติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนนครสวรรค์ ในการประชุม ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม จึงประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา การประเมินคุณภาพภายใน และเพื่อใช้เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับการส่งเสริมและกำกับดูแลในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การตรวจสอบ การประเมินผล และการประกันคุณภาพทางการศึกษา ให้บรรลุ ความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด ตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวจิรัฐติกา บัญอินทร์)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม



## มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาคม

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ๒๑ ประเด็นพิจารณา ได้แก่

### มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

- ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๑.๓ ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

### มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

- ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา
- ๒.๒ นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ
- ๒.๓ บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล
- ๒.๔ แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๕ กระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครู และบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ
- ๒.๖ การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา
- ๒.๗ การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ
- ๒.๘ สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ
- ๒.๙ ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ๒.๑๐ การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน

### มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

- ๓.๑ การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓.๒ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓.๓ ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

การกำหนดค่าเป้าหมายแนบท้ายประกาศ โรงเรียนโพธิ์ไทรงามวิทยาาคม  
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา  
ฉบับลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗

มาตรฐานการศึกษา	ค่าเป้าหมาย (ระดับคุณภาพ)
มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	ดีเลิศ (๕)
มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา	ดีเลิศ (๕)
มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ (๕)

**ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จตามประเด็นพิจารณา  
ของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ระดับการประเมิน (ระดับ ๔ ดีเลิศ)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

**คำอธิบาย**

ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ทั้งความรู้ ทักษะ และเจตคติ ในการพัฒนาการเรียนรู้ การแก้ปัญหา การปรับตัวให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และการดำรงชีวิตได้ อย่างเหมาะสมตามบริบทสถานศึกษา

**เกณฑ์การประเมิน**

ระดับ ๔ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา ตามรายการพิจารณาเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒ ปี	
๑.๑.๑	ความสามารถในการสื่อสาร สามารถในการรับและส่งสาร ใช้ภาษาถ่ายทอดความคิด ความรู้ ความเข้าใจ ความรู้สึก และทัศนคติของตนเองเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร และ ประสพการณ์ รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อจัดและลดปัญหาความขัดแย้ง ตลอดจนการ เลือกใช้วิธีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม <b>เกณฑ์การ ประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐</b>
๑.๑.๒	ความสามารถในการคิด ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิด อย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ หรือสารสนเทศเพื่อ การตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม <b>เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐</b>
๑.๑.๓	ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ เข้าใจ ความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ในสังคม แสวงหาความรู้ ประยุกต์ ความรู้มาใช้ในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา และมีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ <b>เกณฑ์การ ประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐</b>
๑.๑.๔	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต เป็นความสามารถในการนำกระบวนการต่างๆ ไปใช้ ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การทำงานและการ อยู่ร่วมกันในสังคมด้วยการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การปรับตัวให้ทันกับการ เปลี่ยนแปลงของสังคม สภาพแวดล้อมและดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม <b>เกณฑ์การประเมิน อยู่ ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐</b>
๑.๑.๕	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ความสามารถในการเลือกใช้เทคโนโลยีด้านต่างๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องเหมาะสม <b>เกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐</b>

## มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ระดับการประเมิน (ระดับ ๔ ดีเลิศ)

### ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

#### คำอธิบาย

ผู้เรียนมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ รวมทั้งมีจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม ให้ความสำคัญต่อการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น สิ่งแวดล้อม ประเพณีวัฒนธรรมไทย ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเคารพ และมีความพร้อมใช้ชีวิตในบริษัทต่างๆ ของการเป็นพลเมืองโลก

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษาตามรายการพิจารณา เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒ ปี	
๑.๒.๑	รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐
๑.๒.๒	ซื่อสัตย์สุจริต เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐
๑.๒.๓	มีวินัย เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐
๑.๒.๔	ใฝ่เรียนรู้ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐
๑.๒.๕	อยู่อย่างพอเพียง เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐
๑.๒.๖	มุ่งมั่นในการทำงาน เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐
๑.๒.๗	รักความเป็นไทย เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐
๑.๒.๘	มีจิตสาธารณะ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐

มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้ ระดับการประเมิน (ระดับ ๔ ดีเลิศ)  
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

คำอธิบาย

ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านกระบวนการคิด ตามความสนใจ ความถนัด ด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สามารถประเมินการเรียนรู้ของตนเองได้

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้ ตามรายการพิจารณาระดับ ๓ เป็นต้นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒ ปี	
๑.๓.๑	ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมีการวางแผนกำหนดวิธีการเรียนรู้ ตามความสนใจ ความถนัด ด้วยวิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐
๑.๓.๒	ผู้เรียนสามารถนำแผนการเรียนรู้สู่การปฏิบัติได้ มีผลงาน ชิ้นงาน เชิงประจักษ์ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐
๑.๓.๓	ผู้เรียนสามารถประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้ และนำไปสู่การพัฒนาตนเองได้ เกณฑ์การประเมินอยู่ระดับ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๗๐

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ระดับ ๔ ดีเลิศ)  
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา

คำอธิบาย

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษาที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ สถานศึกษามีการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมตามรายการพิจารณา และเป็นผลจากการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน จุดแข็ง จุดอ่อน อุปสรรค และโอกาสในการพัฒนาอย่างเป็นระบบ	
	๒.๑.๑ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมที่สะท้อนให้เห็นถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อนำไปจัดทำนโยบายและทิศทางการบริหาร
	๒.๑.๒ จัดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา

## มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ระดับ ๔ ดีเลิศ)

### ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ

#### คำอธิบาย

สถานศึกษากำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และแผนงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา มีการบริหารงานอย่างมีส่วนร่วมระหว่างครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถวัดความสำเร็จได้ มีการประเมินกลยุทธ์การบริหารเพื่อพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยมีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก ครั้งก่อนมาเป็นส่วนหนึ่งในการปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะอย่างเป็นรูปธรรม และรายงานผลการดำเนินงานต่อสาธารณชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ สถานศึกษากำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานของสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามรายการพิจารณา และนำผลการประเมินคุณภาพภายนอกมาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	
๒.๒.๑	กำหนดนโยบาย ทิศทางการบริหาร และจัดทำแผนพัฒนา ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา
๒.๒.๒	กำหนดกลยุทธ์และแผนงานของสถานศึกษาที่สามารถวัดความสำเร็จได้ และมีการประเมินอย่างต่อเนื่อง
๒.๒.๓	สื่อสารและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปีให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับทราบอย่างทั่วถึง
๒.๒.๔	บริหารงานอย่างมีส่วนร่วมระหว่าง ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
๒.๒.๕	ประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบที่เชื่อถือได้ โดยเน้นการนำผลการประกันคุณภาพภายในไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



## มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ระดับ ๔ ดีเลิศ)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

### คำอธิบาย

ผู้บริหารมีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีกระบวนการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล สามารถสร้างแรงบันดาลใจและความร่วมมือของครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ และรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ ผู้บริหารมีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลตามรายการพิจารณาและมีการดำเนินการดังนี้	
๒.๓.๑	สำรวจความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละครั้ง และนำมาปรับปรุงแก้ไข
๒.๓.๒	ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษาใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาการจัดการเรียนรู้
๒.๓.๓	ติดตามประเมินผลการใช้ PLC (Professional Learning Community) ของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๒.๓.๔	บริหารจัดการหลักสูตร การสอน สื่อสารแผนงานวิชาการและสร้างบรรยากาศทางวิชาการ
๒.๓.๕	ส่งเสริม กระตุ้น ชี้แนะ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญของการดำเนินงานเพื่อผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ดีของผู้เรียน
๒.๓.๖	ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๒.๓.๗	สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีของครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
๒.๓.๘	บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อสะท้อนความรับผิดชอบต่อคุณภาพและสวัสดิภาพของผู้เรียน ครอบคลุมทั้ง ๖ หลัก ได้แก่ ๑) หลักนิติธรรม ๒) หลักคุณธรรม ๓) หลักความโปร่งใส ๔) หลักความมีส่วนร่วม ๕) หลักความรับผิดชอบต่อ และ ๖) หลักความคุ้มค่า

## มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ระดับ ๔ ดีเลิศ)

### ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ แผนงาน และการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### คำอธิบาย

สถานศึกษาจัดทำแผนงานพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา มีการดำเนินงานตามแผนงานในการพัฒนาความรู้ ทักษะวิชาชีพ การจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย และการดูแลคุ้มครองผู้เรียนจากการถูกรังแก และคุกคามที่สอดคล้องกับสภาพและบริบทของสถานศึกษา

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ ผู้บริหารจัดทำแผนงานและดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร และบุคลากรทางการศึกษา ตามรายการพิจารณา และมีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาและมีแผนพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา	
	๒.๔.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด คิดเป็นร้อยละ ๗๐
	๒.๔.๒ พัฒนาความรู้ ทักษะให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือหน้าที่การงาน ซึ่งครอบคลุมเรื่องการจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย การดูแล คุ้มครองผู้เรียนจากการถูกรังแก และคุกคาม

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ระดับ ๔ ดีเลิศ)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ กระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ

### คำอธิบาย

สถานศึกษามีการนิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงาน นำผลการประเมินการปฏิบัติงานไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และช่วยเหลือ แนะนำ ส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพของครู และบุคลากรทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ ผู้บริหารมีกระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาตามรายการพิจารณา และนำผลการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนาวิชาชีพอย่างเป็นระบบ	
	๒.๕.๑ จัดให้มีการนิเทศ ประเมินผลการเรียนรู้ของครู โดยนำผลไปพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้
	๒.๕.๒ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาและนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
	๒.๕.๓ มีการช่วยเหลือแนะนำ และส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

## มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ระดับ ๔ ดีเลิศ)

### ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

#### คำอธิบาย

สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีที่สนับสนุนการจัดการศึกษา มีการใช้สื่อ อุปกรณ์ที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมพัฒนาตนเองของครู และบุคลากรทางการศึกษา มีการประเมินผลการใช้ระบบเทคโนโลยี สื่อ อุปกรณ์ และปรับปรุงพัฒนาอย่างเหมาะสมกับผู้เรียนและบริบทของสถานศึกษา

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาตามรายการพิจารณา มีแผนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	
	๒.๖.๑ มีระบบและอุปกรณ์เทคโนโลยีในการสนับสนุนการจัดการศึกษาที่เพียงพอตามบริบทสถานศึกษา
	๒.๖.๒ ส่งเสริมการพัฒนาตนเองของครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน ให้ใช้สื่อ อุปกรณ์อย่างเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้

## มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ระดับ ๔ ดีเลิศ)

### ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

#### คำอธิบาย

สถานศึกษามีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม พื้นที่สำหรับทำกิจกรรมการเรียนรู้ สิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอ ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้และสนับสนุนการพัฒนาตนเองของผู้เรียนมีแผนการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ มีมาตรการรักษาความปลอดภัย ที่ตรวจสอบได้ มีการประเมินความเสี่ยง ตามบริบทสถานศึกษา ชักซ้อมขั้นตอนในการรักษาความปลอดภัยและปรับปรุงมาตรการการดำเนินงานทุกด้าน

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ สถานศึกษามีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะตามรายการพิจารณา และมีแผนการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม มีการประเมินความเสี่ยงตามบริบทสถานศึกษาและมาตรการป้องกันความเสี่ยงทุกด้านอย่างเป็นระบบ	
๒.๗.๑	มีอาคารสถานที่ พื้นที่สำหรับทำกิจกรรมการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอต่อผู้เรียน ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้และสนับสนุนการพัฒนาตนเองของผู้เรียน
๒.๗.๒	มีการบำรุงรักษา มีมาตรการด้านความปลอดภัยของอาคารสถานที่ พื้นที่สำหรับทำกิจกรรมการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก และมีการปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนทุกด้าน
๒.๗.๓	มีมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ

## มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ระดับ ๔ ดีเลิศ)

### ตัวชี้วัดที่ ๒.๘ สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ

#### คำอธิบาย

สถานศึกษามีการจัดสวัสดิการ โภชนาการที่ดี มีสถานที่รับประทานอาหารเช้า ห้องน้ำถูกสุขลักษณะ จัดสวัสดิภาพสำหรับผู้เรียน ตรวจ ติดตามเฝ้าระวังสุขภาพ มีแนวทางป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดตามเฝ้าระวังป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ มีการซักซ้อมขั้นตอนในการรักษาความปลอดภัยด้านภัยพิบัติร่วมกับผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการปรับปรุงพัฒนาแนวทางการดำเนินการทุกด้าน

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ สถานศึกษามีการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพของผู้เรียน มีแนวทางป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติตามรายการพิจารณา และมีการซักซ้อมขั้นตอนในการรักษาความปลอดภัย มีการปรับปรุงพัฒนาแนวทางการดำเนินการทุกด้านอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	
๒.๘.๑	มีการจัดการโภชนาการที่ดี น้ำดื่ม น้ำใช้ที่สะอาด สถานที่รับประทานอาหารเช้า ห้องน้ำ ห้องส้วม ที่ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอ
๒.๘.๒	มีห้องหรือมุมปฐมพยาบาล ยาเวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฐมพยาบาล
๒.๘.๓	มีการตรวจสุขภาพร่างกายประจำปี มีการป้องกันความเจ็บป่วยของผู้เรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
๒.๘.๔	มีแนวทางป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรค มีการติดตามเฝ้าระวังป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ ภัยพิบัติ โดยมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
๒.๘.๕	มีมาตรการรักษาความปลอดภัยตามบริบทของสถานศึกษาหรือตามนโยบายที่ต้นสังกัด กำหนดที่ตรวจสอบได้

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ระดับ ๔ ดีเลิศ)  
ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ ระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน

คำอธิบาย

สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ได้แก่ การรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรอง การส่งเสริมผู้เรียน การป้องกัน และแก้ปัญหา การส่งต่อผู้เรียนกรณีที่มีความจำเป็น

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ สถานศึกษามีระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียนตามรายการพิจารณา และนำผลที่ได้จากระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนมาวิเคราะห์เพื่อดำเนินการช่วยเหลือผู้เรียนแต่ละประเภทหรือผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็น	
	๒.๙.๑ การรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน
	๒.๙.๒ การคัดกรองผู้เรียน มีการประเมินความเสี่ยง มีการคัดกรองเบื้องต้น อย่างเป็นระบบ เพื่อช่วยเหลือ
	๒.๙.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาตามความถนัดและความสนใจของตนเอง
	๒.๙.๔ มีระบบให้คำปรึกษาแนะแนวตามความต้องการ และความสนใจของผู้เรียน
	๒.๙.๕ การป้องกันและแก้ไขปัญหาของผู้เรียนทุกคนอย่างทั่วถึง
	๒.๙.๖ มีกระบวนการส่งต่อผู้เรียนกรณีที่มีความจำเป็น



## มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา (ระดับ ๔ ดีเลิศ)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๐ การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน

### คำอธิบาย

สถานศึกษามีฐานข้อมูล มีการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอก สื่อสารให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับการศึกษาและการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยการมีส่วนร่วมของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสม มีการสร้างเครือข่ายสนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินการร่วมกัน เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ สถานศึกษาเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนตามรายการพิจารณา อย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒ ปี	
	๒.๑๐.๑ การให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการส่งเสริมการเรียนรู้ที่เหมาะสม
	๒.๑๐.๒ มีการสร้างเครือข่าย สร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอกในรูปแบบที่หลากหลาย
	๒.๑๐.๓ มีฐานข้อมูลที่ปลอดภัยและคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

## มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ (ระดับ ๔ ดีเลิศ)

### ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

#### คำอธิบาย

สถานศึกษาออกแบบหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานตามบริบทสถานศึกษาและท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องที่คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ความสนใจ และความต้องการของผู้เรียน เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ รวมทั้งมีการประเมินเพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นปัจจุบัน

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ สถานศึกษามีหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามรายการพิจารณา และมีการนำผลประเมินการใช้หลักสูตรมาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง	
๓.๑.๑	มีหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน
๓.๑.๒	มีหลักสูตรสถานศึกษาและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๓.๑.๓	มีการประเมินผลการใช้หลักสูตร และแผนการจัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ (ระดับ ๔ ดีเลิศ)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

#### คำอธิบาย

ครูจัดการเรียนรู้เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ จัดกิจกรรมบูรณาการ ส่งเสริมเจตคติที่ดีตามความต้องการ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน โดยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่คำนึงถึงการมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์ของผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามรายการพิจารณา และนำผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	
๓.๒.๑	มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๓.๒.๒	มีการจัดกิจกรรมบูรณาการส่งเสริมเจตคติที่ดีตามความต้องการ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียนสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓.๒.๓	มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

### มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ (ระดับ ๔ ดีเลิศ)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

#### คำอธิบาย

ครูมีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ มีระบบสารสนเทศเพื่อกำกับติดตามวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนรายบุคคล ให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองและนำผลการประเมินมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างเหมาะสมเป็นรายบุคคล และรายงานผลการเรียนรู้ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๔ ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ตามรายการพิจารณา มีฐานข้อมูลผลการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้งาน และจัดทำรายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	
๓.๓.๑	วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
๓.๓.๒	มีระบบสารสนเทศเพื่อติดตามวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนรายบุคคลและให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อให้ผู้เรียนนำไปพัฒนาตนเอง
๓.๓.๓	การนำผลการประเมินมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างเหมาะสมเป็นรายบุคคล และรายงานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

